



## Resumen Presupuestario LCFF para los Padres

Nombre de la Agencia Educativa Local (LEA): Academia de Artes y Ciencias Aspire (Stockton Kínder de Transición-5º)

Código CDS: 39686760139923

Ciclo Escolar: 2023-24

Información de contacto del LEA:

Alicia DeSantiago

Directora

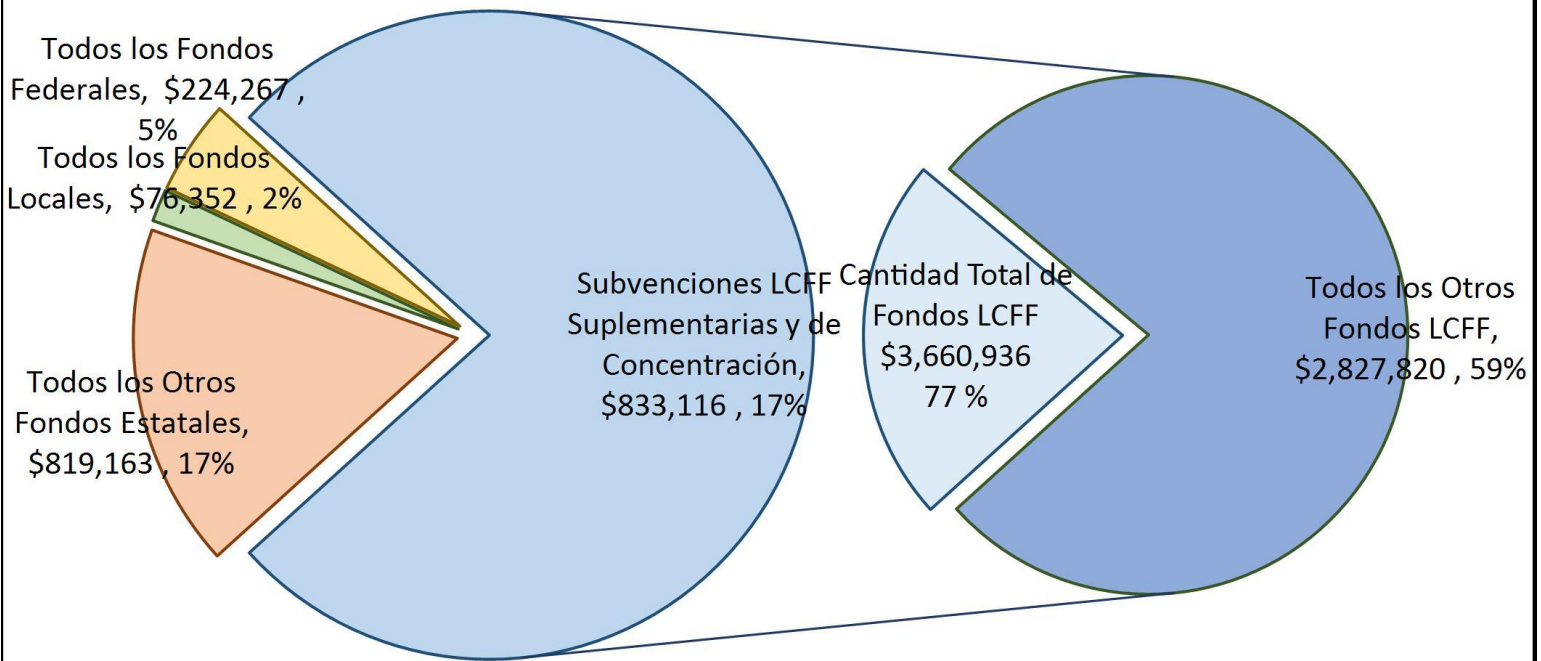
[Alicia.DeSantiago@aspirepublicschools.org](mailto:Alicia.DeSantiago@aspirepublicschools.org); [data-contact@aspirepublicschools.org](mailto:data-contact@aspirepublicschools.org)

209-337-3010

Los distritos escolares reciben financiamiento de distintas fuentes: fondos estatales bajo la Fórmula de Financiamiento y Control Local (LCFF, por sus siglas en inglés), otros fondos estatales, locales y federales. Fondos LCFF incluyen un nivel base de financiamiento para todos los LEA y financiamiento adicional - llamados subvenciones "suplementarias y de concentración" - para LEA basado en la inscripción de alumnos de altas necesidades (jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de escasos recursos).

# Resumen Presupuestario para el Año LCAP 2023-24

## Ingreso Proyecto por Fuente Financiera

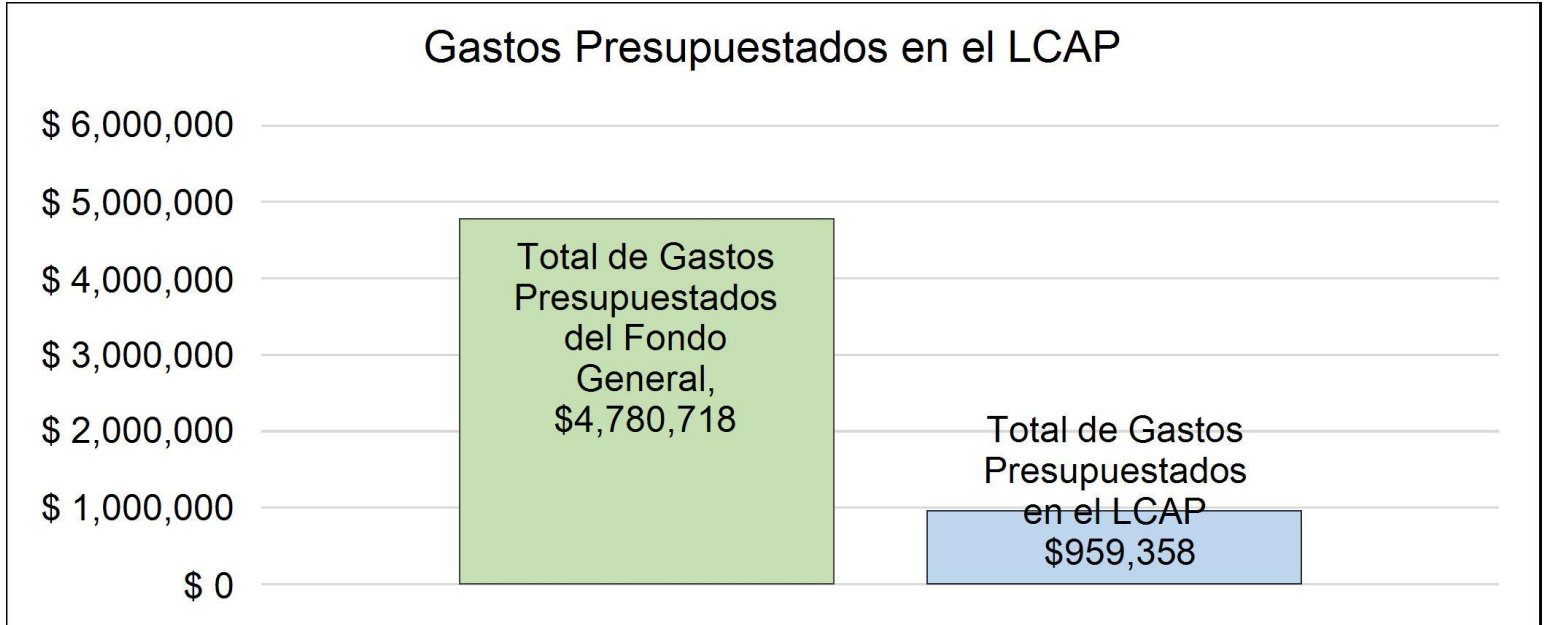


Esta gráfica demuestra el total de los ingresos de propósito general que el Academia de Artes y Ciencias Aspire (Stockton Kínder de Transición-5<sup>o</sup>) espera recibir en el próximo año de todas las fuentes.

La descripción en texto para la tabla anterior es lo siguiente: El total de los ingresos proyectados para el Academia de Artes y Ciencias Aspire (Stockton Kínder de Transición-5<sup>o</sup>) es \$4,780,718, del cual \$3,660,936 es Formula de Financiamiento y Control Local (LCFF), \$819,163 son otros fondos estatales, \$76,352 son fondos locales y \$224,267 son fondos federales. De los \$3,660,936 en Fondos LCFF, \$833,116 es generado basado en la inscripción de alumnos de altas necesidades (jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de escasos recursos).

# Resumen Presupuestario LCFF para los Padres

El LCFF les da a los distritos escolares mayor flexibilidad sobre como decidir usar los fondos estatales. A cambio, los distritos deben trabajar con los padres, educadores, alumnos y la comunidad para desarrollar un Plan de Rendición de Cuentas con Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés) que muestra como ellos usarán los fondos para brindar servicio a los alumnos.



Esta gráfica ofrece un breve resumen sobre cuanto planea usar Academia de Artes y Ciencias Aspire (Stockton Kínder de Transición-5º) para el 2023-24. Muestra cuanto del total está vinculado a acciones y servicios planeados en su LCAP.

La descripción en texto para la tabla anterior es lo siguiente: El Academia de Artes y Ciencias Aspire (Stockton Kínder de Transición-5º) planea gastar \$4,780,718 para el ciclo escolar 2023-24. De esa cantidad, \$959,358 está vinculado a acciones/servicios en el LCAP y \$3,821,360 no está incluido en el LCAP. Los gastos presupuestados que no están incluidos en el LCAP serán utilizados para lo siguiente:

Los salarios y beneficios no están incluidos en los siguientes puestos: maestros básicos, maestros especialistas (aquellos no señalados en el Plan de Contabilidad y Control Local [LCAP, por sus siglas en inglés), asistentes de instrucción, educación especial, programa extracurricular y operaciones del plantel (que incluye la dirección, administración, instalaciones y cafetería).

Algunos de los gastos operativos tampoco están en el LCAP, lo que incluye, pero sin limitarse a: materiales de instrucción y educación física, conferencias y viajes, excursiones, renta, utilidades, servicios de comida, cuotas administrativas (oficina regional, autorizador, Área del Plan Local para Educación Especial [SELPA, por sus siglas en inglés]), seguro, interés, depreciación y amortización, y aportes a reservas.

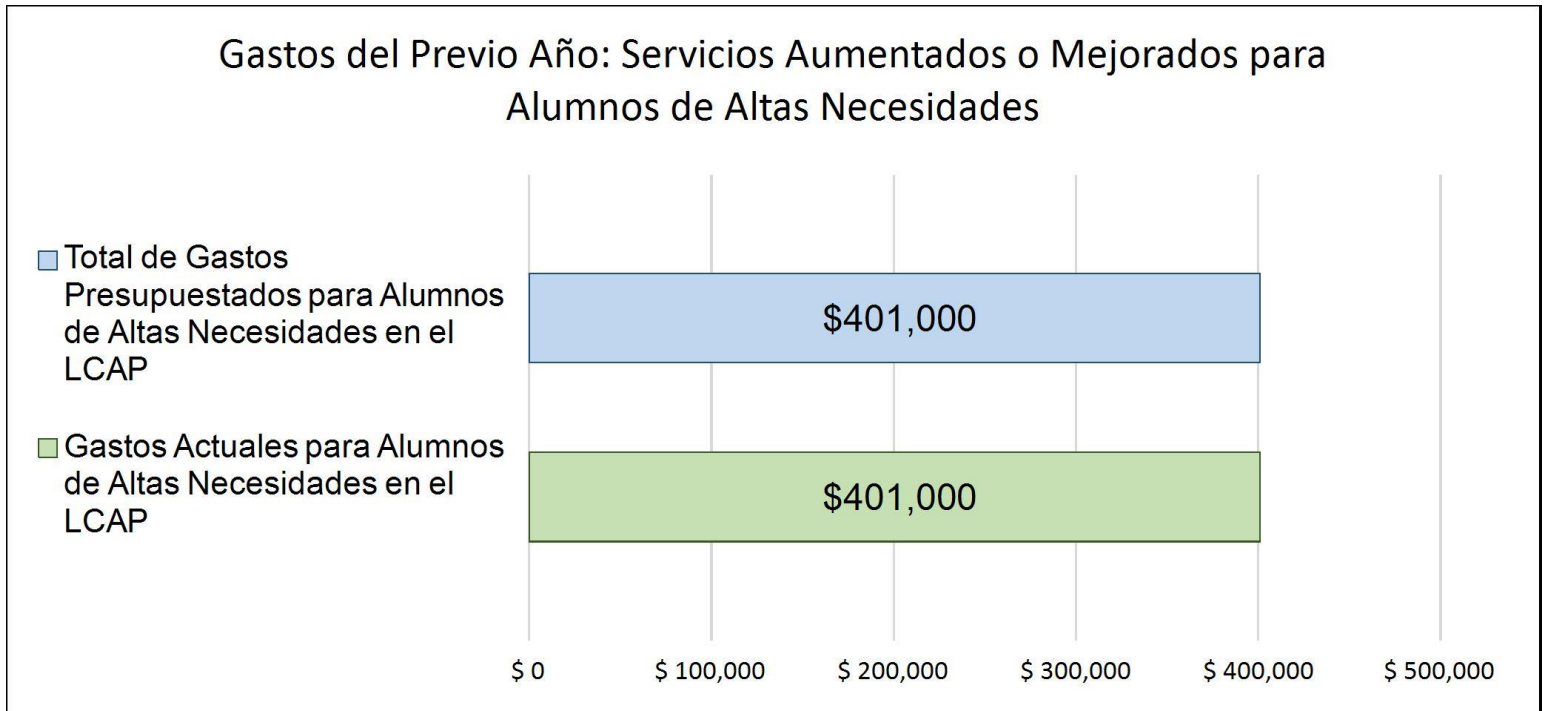
El LCAP no incluye otros fondos de la Fórmula de Financiamiento y Control Local (LCFF, por sus siglas en inglés) u otras subvenciones estatales puesto que estos fondos se contabilizarán en otra documentación de conformidad con los requisitos de información, sin embargo, la cantidad de fondos que no son de LCFF y otras subvenciones estatales se contabilizan en los gastos totales del fondo general que se muestran arriba.

## **Mayores o Mejores Servicios para los Alumnos de Altas Necesidades en el LCAP para el Ciclo Escolar 2023-24**

En 2023-24, el Academia de Artes y Ciencias Aspire (Stockton Kínder de Transición-5º) está proyectando que recibirá \$833,116 basado en la inscripción de jóvenes de crianza, estudiantes del inglés y escasos recursos. El Academia de Artes y Ciencias Aspire (Stockton Kínder de Transición-5º) debe describir como planea aumentar o mejorar servicios para alumnos de altas necesidades en el LCAP. El Academia de Artes y Ciencias Aspire (Stockton Kínder de Transición-5º) planea gastar \$887,004 hacia el cumplimiento de este requisito, según se describe en el LCAP.

## Resumen Presupuestario LCFF para los Padres

### Actualización sobre Mayores o Mejores Servicios para Alumnos de Altas Necesidades en 2022-23



Esta gráfica compara lo que el Academia de Artes y Ciencias Aspire (Stockton Kínder de Transición-5<sup>o</sup>) presupuestó en el LCAP del año pasado para acciones y servicios que contribuyen a mayores o mejores servicios para alumnos de altas necesidades con lo que el Academia de Artes y Ciencias Aspire (Stockton Kínder de Transición-5<sup>o</sup>) estima ha gastado en acciones y servicios que contribuyen a aumentar o mejorar servicios para alumnos de altas necesidades en el ciclo escolar actual.

La descripción en texto para la tabla anterior es lo siguiente: En 2022-23, el Academia de Artes y Ciencias Aspire (Stockton Kínder de Transición-5<sup>o</sup>) presupuestó en su LCAP \$401,000 para acciones planeadas para aumentar o mejorar servicios para alumnos de altas necesidades. El Academia de Artes y Ciencias Aspire (Stockton Kínder de Transición-5<sup>o</sup>) en verdad gastó \$401,000 para acciones para aumentar o mejorar servicios para alumnos de altas necesidades en 2022-23.



## Plan de Rendición de Cuentas con Control Local

Las instrucciones para completar el Plan de Rendición de Cuentas con Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés) se encuentran después de la plantilla.

Nombre de la Agencia Educativa Local (LEA)	Nombre y Cargo del Contacto	Correo Electrónico y Teléfono
Academia de Artes y Ciencias Aspire (Stockton kínder de Transición-5º)	Alicia DeSantiago Directora	alicia.desantiago@aspirepublicschools.org 209-337-3010

## Resumen del Plan [2023-24]

### Información General

Una descripción del LEA, sus escuelas y sus alumnos en kínder de transición a 12vo grado, según corresponde al LEA.

La primaria Aspire de Stockton (Academia de Artes y Ciencias Aspire) fue fundada en el ciclo escolar 2020-21. Es una escuela local semiautónoma subvencionada por el Distrito Escolar Unificado de Stockton. Durante este ciclo escolar se atendió a 181; para el 2023-24 tenemos previsto atender a 292 estudiantes desde kínder de transición (TK, por sus siglas en inglés) a 3º grado. En julio de 2022, nos trasladamos a nuestra locación permanente, en la que seguiremos expandiendo nuestra escuela hasta llegar a aproximadamente 452 estudiantes.

El perfil de nuestra demografía estudiantil es del 55% latinos/hispanos, 7% negros/afroamericanos, 19% asiáticos, 3% blancos, 1% de nativos hawaiano/isleños del Pacífico, 1% de nativos americanos/nativos de Alaska, 11% de múltiples etnias. El 70% de nuestros estudiantes están en programas de comidas gratis o a precio reducido. Actualmente no tenemos estudiantes jóvenes de crianza temporal.

Nuestro personal actual proviene de diversas etnias: 64% latino, 12% afroamericano, 20% asiático y 1% blanco, así como una amplia gama de experiencia, desde pasante hasta maestro principal.

Visión: Los estudiantes ingresan a nuestra escuela como aprendices y egresan como ciudadanos contribuyentes, pensadores críticos, colaboradores creativos, solucionadores de problemas y auto defensores, así que, están preparados para asistir y finalizar la universidad, al mismo tiempo que se les inculca el aprecio por las artes y las ciencias. Aunque somos una escuela enfocada en las artes y las ciencias, el 22-23 se centró en nuestro programa de ciencias. Hemos establecido un enfoque aprendizaje basado en proyectos que se manifiesta en tres 'Celebraciones del Aprendizaje' por ciclo escolar, el primero en diciembre, el segundo en marzo y el tercero en mayo. Nuestras 'Celebraciones de Aprendizaje' permiten a los estudiantes demostrar lo que han aprendido a través de la investigación, la lectura, la escritura y las habilidades orales, asimismo, se invita a los padres a observar las presentaciones, hacer preguntas y aprender de los niños.

Principios guadores: Impulsado por la equidad, centrado en datos, centrado en el estudiante y alegre.

## Reflexiones: Éxitos

Una descripción de éxitos y/o progreso basado en un repaso de la Interfaz (*Dashboard*) Escolar de California y datos locales.

### Éxitos del 22-23

Actualmente, atendemos a alumnos desde kínder de transición (TK, por sus siglas en inglés)- 2º grado; por lo anterior, los datos en la Interfaz de Datos Escolares de California del 21-22 fueron predeterminados para nuestro Distrito vecino (Unificado de Stockton). A continuación se enumeran los éxitos que experimentamos este año. Aumentamos nuestra inscripción para el ciclo escolar 22-23 por 90 estudiantes, con la adición de tres aulas para el segundo grado y una para la clase de TK. Nuestra inscripción fue de 90 estudiantes en 21-22 a 181 en 22-23.

### Reflexión de Datos:

#### Matemáticas (iReady)

En general, el 23% de nuestros estudiantes se encuentra en o por encima del nivel de matemáticas, un 62% un grado por debajo y un 15% dos grados por debajo del nivel. 36% de los alumnos de kínder están en o por encima del nivel de grado en matemáticas, y un 64% de los estudiantes en general está un grado rezagado. Medición y geometría como nuestros dominios de mayor desempeño. La mediana del progreso de crecimiento hacia el crecimiento típico de nuestros alumnos de kínder es del 72%. El crecimiento típico en el promedio anual de crecimiento para un estudiante en su grado y nivel de colocación de referencia.

8% de nuestros estudiantes de primer grado están en o por encima del nivel de grado, con nuestras puntuaciones más altas en álgebra y razonamiento algebraico. El 2% de nuestros alumnos de primer grado están a un nivel de grado por debajo, el 17% a dos niveles de grado por debajo. La mediana del porcentaje del progreso de crecimiento hacia el crecimiento típico para esta escuela es del 36%. El crecimiento típico en el promedio anual de crecimiento para un estudiante en su grado y nivel de colocación de referencia.



24% de los estudiantes en segundo grado están en o por encima del nivel de grado, 52% un año por debajo, y el 24% por debajo del nivel de grado, con el dominio máximo en números y operaciones. La mediana del porcentaje del progreso de crecimiento hacia el crecimiento típico para esta escuela es del 92%. El crecimiento típico en el promedio anual de crecimiento para un estudiante en su grado y nivel de colocación de referencia.

#### Instrucción de matemáticas

- En 21-22, la Academia de Artes y Ciencias Aspire (AASA, por sus siglas en inglés) logró un 51% de crecimiento típico. 28% e los estudiantes de kínder tuvo un crecimiento típico, y el 62% de los alumnos de primer grado obtuvo un crecimiento típico en matemáticas.
- Actualmente, el 69% de los estudiantes logró un crecimiento típico en matemáticas. A partir de abril de 2023, el 72% de los alumnos de kínder, el 36% de primer grado y el 92% de segundo grado logró un crecimiento típico.

#### Reflexión de Datos:

Artes Lingüísticas en Inglés (ELA, por sus siglas en inglés) (iReady)

#### Instrucción de lectura

En 21-22, el 39% de los alumnos de kínder y el 51% de primer grado logró el crecimiento típico en lectura. Actualmente el 69% de los estudiantes logró el crecimiento típico en matemáticas. A partir de abril de 2023, el 52% de los alumnos de kínder, el 53% de primer grado y el 75% de segundo grado logró un crecimiento típico.

La reflexión de datos ocurre con 2-3 auditorías acumuladas al mes. Este es un proceso en el que los maestros usan un pase de salida o muestras del trabajo de estudiantes para auditar el dominio o la falta de un estándar particular en matemáticas, escritura, artes lingüísticas o ciencias.

En julio de 2022, dimos continuidad a la instrucción del idioma designado dentro del salón de clases autónomo como en 21-22. En enero de 2023, iniciamos nuestro Bloque de Idioma, un periodo de 30 minutos en el que toda la escuela participa simultáneamente en la instrucción del idioma designado. En kínder, la instrucción es dentro de cada aula. Para el primer y segundo grado, los estudiantes fueron administrados con una evaluación de diagnóstico de nuestro currículo del idioma inglés (EL, por sus siglas en inglés) Achieve. Después del análisis, los estudiantes de las cinco aulas se reagruparon en cuatro niveles (secciones); nuevo en inglés, principiante, dos grupos de intermedio y uno de intermedio tardío. En mayo, volveremos a evaluar a los estudiantes y a reagruparlos para continuar con la enseñanza del idioma designado durante el año escolar 23-24. En 2022, re-designamos a tres estudiantes como con dominio del inglés.

#### Participación familiar:

En la Academia de Artes y Ciencias Aspire (AASA, por sus siglas en inglés), hemos optado por involucrar a las familias de varias formas, muy parecidas a las del ciclo escolar 21-22, algunas convencionales y otras poco convencionales. A través de nuestras 'Celebraciones de Aprendizaje,' que se realizan tres veces al año; una en diciembre, al siguiente en marzo y la última en mayo, cada celebración del aprendizaje es la presentación de una trabajo culminado para el módulo de artes lingüísticas en inglés o del trimestre en la instrucción de ciencia. Los padres asisten a una presentación estudiantil en el aula, en un horario de bloque autoseleccionado de 15 minutos. Los padres



interactúan con el estudiantes al hacer preguntas, observar la investigación, la escritura y las habilidades para presentar. Desde el kínder de transición (TK, por sus siglas en inglés), los estudiantes demuestran su conocimiento sobre los conceptos de ciencia al presentarlos a sus familias y al personal. Lo poco convencional es que la participación de los padres se basa en el contenido, resaltando las habilidades de aprendizaje y presentación durante un evento social. Los datos de nuestra encuesta para padres revela que el 71% de nuestras familias siente que sus estudiantes estarán bastante bien preparados o extremadamente preparados para el próximo año académico. El 70% de las familias siente que su hijo tiene mucha o un enorme sentido de pertenencia a nuestro colegio. Además, realizamos conferencias dos veces al año, con un 80-85% de asistencia. Las conferencias son un un momento para que los padres participen y desarrollen vínculos en el salón de clases, con los maestros especiales y la administración. Algunos puntos adicionales en los datos de las encuestas familiares son que el 69% de las familias sienten que, dados los antecedentes culturales del niño, la escuela encaja bastante bien o extremadamente bien.

Si bien realizamos reuniones del Consejo Asesor para el Idioma Inglés (ELAC, por sus siglas en inglés) durante el ciclo escolar 21-22, tuvimos muy poca asistencia sin cargos elegidos. Nuestro Director Auxiliar (AP, por sus siglas en inglés) aumentó la concientización y la asistencia este año y formó un grupo ELAC con un presidente, vicepresidente y secretario electos.

#### Formación Profesional del Personal:

Como un medio de construcción de cultura diaria, realizamos reuniones de personal de diez minutos, que comienzan con una actividad de formación de equipos que aumenta nuestro sentido de equipo y pertenencia entre los adultos, y cerramos con cualquier anuncio diario. Esta actividad permite al equipo administrativo evaluar las necesidades del personal para así poder apoyarlos. A su vez, los maestros continúan realizando reuniones diarias de equipo dentro de sus aulas para fomentar un sentido de equipo y pertenencia dentro de cada clase como lo hicieron en 21-22.

Cuando se encuestó a los miembros del personal, encontramos que el 88% siente que pertenece completamente o pertenece bastante a nuestra escuela.

El 100% de maestros siente que el entrenamiento y las sugerencias fueron bastante o extremadamente útiles para su trabajo. Las reuniones semanales ofrecen formación profesional identificada que coincide con el nivel de experiencia de cada maestro, específicamente aquellos que han enseñado durante tres años o menos.

Para junio de 2023, ocho de diez educadores habrán asistido a la formación profesional se Ciencia de la Lectura.

#### Desarrollo y Apoyo Socioemocional para nuestros estudiantes:

Como una escuela de tercer grado, continuamos con un asesor socioemocional dos días a la semana. Dentro del plantel, esta función brinda apoyo a los estudiantes con las enseñanzas del aula, en grupos pequeños e individualmente.

## Reflexiones: Necesidad Identificada

Una descripción de cualquier área que necesita mejora significativa basado en un repaso de la Interfaz (*Dashboard*) y datos locales, incluyendo cualquier área de bajo desempeño y significativas brechas de desempeño entre grupos estudiantiles en los indicadores de la Interfaz (*Dashboard*) y cualquier paso tomado para abordar aquellas áreas.

Para lograr un modelo fiscalmente equilibrado, aumentaremos la inscripción con la adición de cinco clases; una de primer grado, una de kínder y tres para el tercer grado. Seguiremos expandiéndonos al agregar tres clases cada año, hasta alcanzar la capacidad máxima y un modelo fiscalmente sólido en 2026.

Asimismo, nuestro sitio necesitará hacer crecer el equipo administrativo a medida que aumentamos la inscripción de estudiantes. Contratamos a un director auxiliar de tiempo completo.

Seguiremos desarrollando nuestro modelo del Sistema de Apoyo de Múltiples Niveles (MTSS, por sus siglas en inglés) para satisfacer las necesidades de todos los estudiantes. Nuestro plan del MTSS incluye aumentar el tiempo de nuestro asesor socioemocional.

De acuerdo con lo medido por la Encuesta Compañero de Equipo del invierno de 2022, nuestro sitio escolar aumentará el Desarrollo Equitativo y la Sensibilización Cultural de nuestros compañeros de equipo del sitio.

Debido a las restricciones de Covid-19, contamos con voluntarios limitados de las familias en el plantel y no tuvimos actividades para recaudar fondos. Según el índice de participación familiar del 9%, tendremos que regresar a las prácticas anteriores a COVID-19, de involucrar a las familias en la toma de decisiones y la recaudación de fondos. Contamos con datos contradictorios en el sentido de que el 83% de las familias encuentran pocas o ninguna barrera para relacionarse con la escuela.

Con un ausentismo crónico del 56%, necesitaremos el plan para aumentar la asistencia diaria de los estudiantes crónicamente ausentes, específicamente nuestros estudiantes latinos y en desventaja socioeconómica.

### Necesidad de instrucción matemática

- En 21-22, la Academia de Artes y Ciencias Aspire (AASA, por sus siglas en inglés) logró un crecimiento típico de 51%. 28% de los alumnos de kínder tuvieron un crecimiento típico, y el 62% de los alumnos del primer grado tuvieron un crecimiento típico en matemáticas.
- Actualmente, 69% de los estudiantes lograron un crecimiento típico en matemáticas. A partir de abril de 2023, 72% de los alumnos de kínder, el 36% en primer grado y 92% en segundo grado consiguió un crecimiento típico.

### Necesidad de instrucción de Lectura

En 21-22, el 39% de los alumnos de kínder y el 51% de primer grado logró un crecimiento típico en lectura. Actualmente, el 69% de los estudiantes logró un crecimiento típico en matemáticas. A partir de abril de 2023, 52% de los alumnos de kínder, el 53% en primer grado y

75% en segundo grado consiguió un crecimiento típico.

## Los Puntos Más Destacados del LCAP

Un breve panorama del LCAP, incluyendo cualquier punto clave que debe enfatizarse.

Puntos destacados del Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés) 23-24:

Nos aseguraremos de que todos los estudiantes participen de manera significativa en una programación académica rigurosa, alineada con las normas y culturalmente receptiva al ordenar el currículo necesario, los programas de cómputo, los suministros de arte necesarios para nuestra escuela a medida que crece de 180 a 290 alumnos. Además, la meta uno asegurará que los maestros asistan a la formación profesional de ciencias o lectura, prácticas de enseñanza culturalmente receptivas, continúen el análisis de datos y trabajen con el administrador de contenido regional para planificar enseñanzas de matemáticas eficaces. Contrataremos personal adicional para apoyar el arte y la intervención.

Los puntos destacados de la meta dos son que cultivaremos comunidades que fomenten entornos de aprendizaje inclusivos, alegres y seguros al aumentar el horario del asesor socioemocional, involucrar a los estudiantes mediante los clubes y los grupos de liderazgo, y concedamos tiempo a los maestros para revisar los datos de aprendizaje socioemocional (SEL, por sus siglas en inglés), ya que cada mes, el equipo de administración revisará los datos de disciplina para identificar tendencias en toda la escuela y aumentar la participación familiar al abrir la escuela a padres voluntarios.

La meta tres asegura que todos los alumnos tengan acceso a un equipo de profesionales diversos, eficaces y prósperos que están capacitados y avalados. Prevemos cumplir esta meta con la capacitación constante, la formación profesional trimestral sobre prácticas culturalmente receptivas, días de planificación continuos y proporcionando una línea de formación profesional.

# Apoyo y Mejoramiento Integral

Un LEA con una escuela o escuelas elegible(s) para apoyo y mejoramiento integral debe responder a los siguientes temas.

## ***Escuelas Identificadas***

Una lista de escuelas en el LEA que son elegibles para apoyo y mejora integral.

Academia de Ciencias y Arte Aspire (Aspire de Stockton kínder de transición-5º grado)

Apoyo y Mejora Adicional Identificada (ATSI, por sus siglas en inglés) para los siguientes grupos estudiantiles: hispanos, en desventaja socioeconómica

## ***Apoyo para Escuelas Identificadas***

Una descripción sobre como el LEA ha apoyado o apoyará sus escuelas elegibles en desarrollar planes de apoyo y mejoramiento integral.

Después de realizar una evaluación de necesidades, un análisis de la causa principal, comprometidos con nuestros socios educativos y estudiando prácticas basadas en evidencia, desarrollamos una teoría de acción para apoyar a nuestros grupos estudiantiles (hispanos, en desventaja socioeconómica) con el ausentismo crónico y el rendimiento académico. Tenemos la intención de centrarnos particularmente en los índices de ausentismo crónico que se dirigen a todos los subgrupos de Apoyo y Mejora Adicional Identificada (ATSI, por sus siglas en inglés), con el fin de establecer una base sólida para la asistencia estudiantil y que podamos impactar otros indicadores como el de rendimiento académico. Según el análisis de datos y la participación de los socios educativos, identificamos el acceso a la escuela a través de la asistencia como una inequidad de recursos. De acuerdo con los datos y la participación de los socios educativos, también trabajaremos para implementar las prácticas del equipo de asistencia a fin de que podamos disminuir aún más nuestro índice de ausentismo crónico.

Nuestra teoría de acción es que si implementamos intervenciones de asistencia constantes, veremos una mejora en los resultados para los estudiantes hispanos y en desventaja socioeconómica. Prevemos implementar estos como apoyos universales, por lo que esperamos mejorar los resultados de nuestros grupos de estudiantes identificados y para todos los estudiantes.

Formaremos un equipo de asistencia que revise los datos cada dos semanas a fin de interrumpir el ausentismo crónico. Durante la revisión de datos, observaremos los índices de asistencia, específicamente los estudiantes del idioma inglés (MLL, por sus siglas en inglés), McKinney-Vento, los jóvenes de crianza temporal, hispanos y estudiantes socialmente desfavorecidos. En segundo lugar, nos centraremos en la educación familiar temprana para nuestras familias de kínder de transición (TK, por sus siglas en inglés)-2º grado al brindar recordatorios mensuales sobre la importancia de la asistencia.

## ***Supervisando y Evaluando Efectividad***

Una descripción sobre como el LEA supervisará y evaluará el plan para apoyar la mejora estudiantil y escolar.

Queremos abordar el ausentismo crónico estratégicamente al implementar sistemas de intervención temprana para el ausentismo. Al inicio del ciclo escolar y durante el primer mes, queremos reunirnos y crear planes de asistencia y apoyos para todos los estudiantes que estuvieron crónicamente ausentes durante el ciclo escolar (SY, por sus siglas en inglés) 22-23. Queremos asegurarnos de seguir las tendencias del 22 en el 23 y dentro del primer mes de clases. Asimismo, seguiremos celebrando y reconociendo la asistencia sólida de los estudiantes por clase e individualmente. También queremos fomentar una mayor responsabilidad colectiva de la asistencia estudiantil dentro del equipo docente, para que sean los educadores además de nuestra oficina principal, quienes puedan apoyar con la recopilación de datos y la intervención para la asistencia estudiantil. Además, apoyaremos a los maestros con un mayor acceso a los servicios de traducción para mejorar la comunicación con las familias que hablan español. También incluiremos discusiones y datos de ausentismo crónico con nuestro Consejo de Sitio Escolar (SSC, por sus siglas en inglés) y el Consejo Asesor para el Idioma Inglés (ELAC, por sus siglas en inglés), junto con boletines escolares semanales y otras intervenciones del Nivel 1 para enfatizar una asistencia escolar sólida.

## Participación de los Compañeros Educativos

Un resumen del proceso de compañeros educativos y como la participación de los compañeros educativos fue considerada antes de finalizar el LCAP.

Como una escuela de tercer año, hemos implicado a los involucrados de diferentes maneras. Los padres con principalmente involucrados a través de actividades de instrucción como de Regreso a la Escuela Sabatina, conferencias estudiantiles, tres 'Celebraciones de Aprendizaje', visitas escolares para familias nuevas, reuniones comunitarias y del Consejo Asesor para el Idioma Inglés (ELAC, por sus siglas en inglés), boletines semanales y ParentSquare, nuestra herramienta de comunicación digital. El personal y los administradores involucran activamente a las familias durante su llegada o salida, ya sea caminando o dirigiendolos a todo el personal disponible de la Academia de Artes y Ciencia Aspire (AASA, por sus siglas en inglés) para preguntas de las familias, registros rápidos o para programar citas.

Los miembros del personal interactúan con los administradores diariamente a través de nuestras reuniones de equipo, reuniones semanales de liderazgo para maestros, días de formación profesional en el sitio y reuniones de planificación o de personal, revisiones semanales y encuestas durante el otoño y el invierno. A través de nuestras reuniones de equipo diarias, en caso de que surja un asunto urgente, el personal a menudo tiene la oportunidad de participar en la resolución de problemas de dicho asunto. Lo que es más importante, el personal cuenta con los vínculos y el acceso a la administración todos los días.

En la Academia de Artes y Ciencia Aspire, creemos porque somos un aescuela pequeña, con un personal de 25, la comunicación es generalmente un diálogo abierto informal. Debido a nuestro tamaño, durante el presente año y para 22-23, todos somos los involucrados y todos estamos muy comprometidos con la instrucción, la participación familiar y la logística. Durante nuestro proceso de desarrollo del Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés), consultamos con los siguientes grupos involucrados: maestros, asesor socioemocional, miembros del personal de apoyo, apoyo de intervención, padres, el Área del Plan Local para Educación Especial (SELPA, por sus siglas en inglés), estudiantes, administradores de negocios, el Consejo de Sitio Escolar (SSC, por sus siglas en inglés), el grupo ELAC y el equipo de apoyo regional de Aspire.

Un resumen de los comentarios proporcionados por grupos específicos de compañeros educativos.

- Director: Participación continua con la llegada y salida de los estudiantes en la que el personal de administración y docente se involucró activamente con las familias ya sea para situaciones positivas o reflejos de conducta. Los padres se sienten reconfortados al saber que los administradores y el personal están disponibles todos los días, asimismo, las familias se notan cuando estamos ausentes.

La administración, el personal, las familias y los estudiantes participan en tres 'Celebraciones de Aprendizaje' al año. El primero en diciembre tuvo un índice de asistencia del 80%. El segundo, un evento mucho más grande con artistas comunitarios, feria de libros, presentaciones estudiantiles, y nuevamente la asamblea tuvo una buena asistencia con un 75% de familias. Esperamos que nuestras familias asistan con el mismo entusiasmo a nuestra última Celebración del Aprendizaje el 11 de mayo.

En marzo de 2023, se compartió la encuesta familiar y los resultados con el liderazgo, la administración y el personal. Celebramos algunos datos y encontramos puntos en los datos que se convertirán en metas. Por ejemplo, el 63% del personal siente que el aprendizaje profesional sobre equidad es una necesidad.

Regularmente tenemos una reunión programada el miércoles con nuestro especialista de educación y el director para anticipar y programar las próximas evaluaciones de los Planes de Educación Individualizada (IEP, por sus siglas en inglés) y, además, hay muchas conversaciones informales para asegurar que se satisfagan las necesidades de nuestros estudiantes de educación especial y sus familias.

Nuestro Director Auxiliar (AP, por sus siglas en inglés), los maestros, el personal se han reunido para 24 Equipos de Evaluadores de Desempeño Académico (SST, por sus siglas en inglés) entre enero y abril para apoyar a los estudiantes y familias con dificultades.

Trabajamos en colaboración con las escuelas de Silicon y a través de su sugerencia de un programa de intervención pudimos apoyar a 20 de nuestros lectores de segundo grado con más dificultades. Actualmente, estamos en el proceso de evaluar su progreso.

El 26 de mayo será nuestra segunda promoción de kínder en la que todo el personal tuvo voz en las logísticas, el diseño y en la participación de las familias. Todas las familias interesadas confirmarán su asistencia y estarán presentes.

Proceso de participación de los involucrados familiares:

A medida que se toman decisiones, se ofrecen oportunidades a las familias para participar en los cambios, ya sea a través de reuniones comunitarias o encuestas.

Participación de los involucrados familiares en la toma de decisiones:

- Escuela sabatina, 20 de agosto de 2022
- Sugerencias en los datos de la encuesta de otoño e invierno
- Reunión del Consejo Asesor para el Idioma Inglés (ELAC, por sus siglas en inglés) el 29 de septiembre de 2022 & el 27 de febrero de 2023, el 6 de abril de 2023, 18 de mayo de 2023
- Reunión comunitaria el 27 de abril de 2023
- Encuesta de interés familiar el 27 de abril de 2023. Los datos serán usados para el plan del 23-24



## Una descripción de los aspectos del LCAP que fueron influenciados por aporte específico de los compañeros educativos.

Proceso de participación del personal docente: Las reuniones del personal o la planificación se realiza semanalmente. Las reuniones por equipo se llevan a cabo todos los días. Los apoyos para el manejo del aula y la cultura escolar tenían dificultades y a través de la discusión directa con el liderazgo, el equipo de administración y el personal, acordamos la formación profesional adicional que apoya la cultura positiva del aula y se efectuó el 21 de marzo de 2023. Diariamente, el personal y la administración se reúnen durante 10 minutos antes de la llegada de los estudiantes, donde todos participan en un desarrollo comunitario rápido, comparten los anuncios logísticos y, a menudo, los comentarios del personal ajustan un problema logístico o tomamos una decisión grupal sobre cómo apoyarse unos a otros o ajustarse a un cambio en el horario si por ejemplo, se enferma un maestro de clases especiales.

El proceso de participación familiar ha tomado la forma de compartir información a través de la comunidad de anuncios de la herramienta ParentSquare, el Consejo Asesor para el Idioma Inglés (ELAC, por sus siglas en inglés), las conferencias de padres y maestros o las Celebraciones de Aprendizaje que puedan estar programadas. Debido a nuestro pequeño tamaño, también puedo marcar temas o procesos importantes a la llegada o salida de los estudiantes. Pastelillos con el personal ofrece una oportunidad a los padres para compartir sus preocupaciones, por ejemplo, algunos padres del segundo grado les gustaría apoyo adicional con la escritura y estuvieron contentos de saber que los alumnos lectores del segundo grado estaban recibiendo intervención. Asimismo, esto me dio tiempo para explicar el diseño de nuestro bloque de idioma. Una vez que comprendieron el concepto del bloque de lenguaje, las familias estaban emocionadas de ver que esto continua. Hasta la fecha, los padres están emocionados por las reuniones de ELAC y el consejo nuevo, por lo que esto continuará como un medio de participación de los socios y los próximos pasos.

Los datos de la encuesta que respaldan el trabajo continuo con la cultura de equipo es que el 70% siente un poco o un enorme sentido de pertenencia a la escuela por lo tanto, continuaremos la cultura de equipo tanto para el personal como para los alumnos. El 68% de las familias respondió favorablemente al enfoque disciplinario general. Si bien esto es positivo, vemos espacio para mejorar con el trabajo continuo durante el proceso del Sistema de Apoyo de Múltiples Niveles (MTSS, por sus siglas en inglés), la cultura escolar y el intercambio de prácticas de gestión del aula con las familias.

# Metas y Acciones

## Meta

Meta #	Descripción
1	Aseguraremos que todos los alumnos estén involucrados significativamente en programas académicos rigurosos, alineados con las normas y culturalmente receptivos.

Una explicación sobre por qué el LEA ha desarrollado esta meta.

Esta meta fue desarrollada para asegurar que todos los estudiantes de Aspire accedan a una educación de alta calidad, rigurosa y culturalmente relevante. Esta meta busca poner fin a los resultados académicos desproporcionados para las comunidades históricamente subrepresentadas y se alinea con la misión y la visión de Aspire de preparar a los estudiantes para continuar y persistir en la universidad o cualquier trayectoria de educación superior auténtica a sus identidades. Las acciones para esta meta se centrarán en proporcionar alta calidad, estándares alineados al currículo e instrucción, así como en intervenciones en función de los datos para promover el rendimiento estudiantil.

Esta meta y sus criterios asociados y acciones garantizarán nuestro progreso hacia las siguientes prioridades de la Fórmula de Financiamiento y Control Local (LCFF, por sus siglas en inglés):

- Prioridad 1: Servicios Básicos
- Prioridad 2: Implementación de las Normas Estatales
- Prioridad 4: Logro Estudiantil
- Prioridad 5: Participación de los Estudiantes
- Prioridad 8: Resultados de los Estudiantes

## Midiendo y Reportando Resultados

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
Indicador de Progreso de los Estudiantes de	Ciclo Escolar (SY, por sus siglas en inglés) 2021-2022	Ciclo Escolar (SY, por sus siglas en inglés) 2021-2022	Ciclo Escolar (SY, por sus siglas en inglés) 2021-2022		75% de los estudiantes del inglés están progresando

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
Inglés (ELPI, por sus siglas en inglés)  % de estudiantes del idioma inglés (EL, por sus siglas en inglés) que progresan hacia el dominio del idioma inglés	No se muestran datos ELPI para proteger la privacidad de los estudiantes (menos de 11 estudiantes)	Sin datos debido a la pandemia de COVID-19. Se utilizó iReady y otras evaluaciones internas para monitorear el progreso académico de los estudiantes.	No se muestran datos ELPI para proteger la privacidad de los estudiantes (menos de 11 estudiantes)		hacia el dominio del idioma inglés
Indicador de Progreso de los Estudiantes de Inglés (ELPI, por sus siglas en inglés)  % de estudiantes del idioma inglés (EL, por sus siglas en inglés) que progresan hacia el dominio del idioma inglés	Revisamos esta medida en función de la falta de datos de ELPI hasta 2022. El resultado inicial y del Año 1 son los mismos.	Los porcentajes de las Evaluaciones del Dominio del Idioma Inglés para California (ELPAC, por sus siglas en inglés) 2021 son:  * Nivel 1: 25% * Nivel 2: 41,67 * Nivel 3: 33.33 * Nivel 4: 0%	Los porcentajes de las Evaluaciones del Dominio del Idioma Inglés para California (ELPAC, por sus siglas en inglés) 2022 son:  * Nivel 1: 22.73% * Nivel 2: 36.36% * Nivel 3: 22.73% * Nivel 4: 18.18%		Los porcentajes de las Evaluaciones del Dominio del Idioma Inglés para California (ELPAC, por sus siglas en inglés) 2023 son:  Nivel 1: 20% Nivel 2: 34% Nivel 3: 36% Nivel 4: 10%
Índice de re-clasificación de estudiantes del inglés (EL, por sus siglas en inglés)	Datos sumativos de Evaluaciones del Dominio del Idioma Inglés para California (ELPAC, por sus siglas en inglés),	20-21 índice de Re-clasificado con Dominio Avanzado del Inglés (RFEP, por sus siglas en inglés): 0%	20-21 índice de Re-clasificado con Dominio Avanzado del Inglés (RFEP, por sus siglas en inglés): 6%		En tres años con la escuela creciendo de 105 a más de 350, nuestra índice previsto es del 6%.

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
	datos de referencia pendientes		<p>Estudiante del inglés (EL, por sus siglas en inglés) - 43 or 23.76%</p> <p>Únicamente inglés (EO, por sus siglas en inglés) - 123 or 67.9%</p> <p>Con Dominio Inicial Avanzado del Inglés (IFEP, por sus siglas en inglés) - 12 or 6.63%</p> <p>Re-clasificado con Dominio Avanzado del Inglés (RFEP, por sus siglas en inglés) - 3 or 1.66</p>		
<p>Acceso suficiente a materiales alineados a las normas</p> <p>(Indicador local en el Informe de Responsabilidad Escolar (SARC, por sus siglas en inglés)</p>	100% de los estudiantes tendrán acceso a materiales del currículo alineados a las Normas Básicas del Estado (CCSS, por sus siglas en inglés), el resultado es el mismo.	<p>Ciclo Escolar 2021-2022</p> <p>100% de los estudiantes tendrán acceso a materiales del currículo alineados a las Normas Básicas del Estado (CCSS, por sus siglas en inglés)</p>	<p>Ciclo Escolar 2022-2023</p> <p>100% de los estudiantes tienen acceso a materiales del currículo alineados a las Normas Básicas del Estado (CCSS, por sus siglas en inglés)</p>		100% de los estudiantes tendrán acceso a materiales del currículo alineados a las Normas Básicas del Estado (CCSS, por sus siglas en inglés)

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
Implementación del contenido académico y los estándares de desempeño  Registrado en el Informe de Responsabilidad Escolar (SARC, por sus siglas en inglés)	100% de las aulas implementarán los materiales y el currículo alineado a las normas	Ciclo Escolar (SY, por sus siglas en inglés) 2020-2021  100% de las aulas implementarán los materiales y el currículo alineado a las normas	Ciclo Escolar (SY, por sus siglas en inglés) 2021-2022  100% de las aulas implementarán los materiales y el currículo alineado a las normas		100% de las aulas implementarán los materiales y el currículo alineado a las normas
Cómo el programa y los servicios permitirán que los estudiantes del inglés (EL, por sus siglas en inglés) accedan a las Normas Básicas del Estado (CCSS, por sus siglas en inglés) y a los estándares del Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés) para obtener el dominio del idioma inglés (indicador local, Prioridad 2 autorreflexión)	100% de los estudiantes del inglés participan en el Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés) alineado con las Normas Básicas del Estado (CCSS, por sus siglas en inglés) durante ELD designado e integrado.	100% de los estudiantes del inglés participan en el Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés) alineado con las Normas Básicas del Estado (CCSS, por sus siglas en inglés) durante ELD designado e integrado.	Ciclo Escolar (SY, por sus siglas en inglés) 100% de los estudiantes del inglés participan en el Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés) alineado con las Normas Básicas del Estado (CCSS, por sus siglas en inglés) durante ELD designado e integrado.		100% de los estudiantes del inglés participan en el Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés) alineado con las Normas Básicas del Estado (CCSS, por sus siglas en inglés) durante ELD designado e integrado.
p. 8 Otros resultados académicos (Pruebas	Referencia igual a la del año 1	2020-2021	2021-2022		85% de los alumnos de kínder tienen un

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
e Informes Estandarizados [STAR, por sus siglas en inglés], Indicadores Dinámicos de Habilidades Básicas de Conocimiento Temprano [DIBELS, por sus siglas en inglés], etc)		40% de los alumnos de kínder estuvieron en el punto de referencia en la parte de fluidez para nombrar letras de los Indicadores Dinámicos de Habilidades Básicas de Conocimiento Temprano (DIBELS, por sus siglas en inglés)	% de estudiantes que lograron de un progreso promedio a muy por encima del promedio en la zona de crecimiento  Kínder: 60.98% 1º grado: 64.71%		riesgo académico mínimo en la fluidez para nombrar letras, segmentación fonética en los Indicadores Dinámicos de Habilidades Básicas de Conocimiento Temprano (DIBELS, por sus siglas en inglés), para la primavera, el 85% de los alumnos de primer grado tienen un riesgo académico mínimo en la fluidez de palabras sin sentido y la fluidez en la lectura de palabras, para la primavera, el 75 % de los alumnos de segundo grado tienen un riesgo académico mínimo en la fluidez de palabras sin sentido, la fluidez en la lectura de palabras y la fluidez en la lectura oral

# Acciones

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
1.1	Normas Básicas del Estado (CCSS, por sus siglas en inglés) y Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés) alineado al currículo	<p>Personal y Formación Profesional</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Libros, materiales, licencias de programas informáticos</li> <li>• Currículo de "New Amplify Science" y materiales básicos de laboratorio, ingeniería, arte, y licencias de programas de cómputo para nuestros estudiantes nuevos de tercer grado</li> <li>• Currículo para la educación de estudiantes del inglés (EL, por sus siglas en inglés), para una clase adicional de kínder, de primer grado y de tercer grado</li> <li>• Currículo de "Eureka Math" para kínder - tercer grado</li> <li>• Contratar a un maestro de arte, suministros de arte y mobiliario para el salón de clases</li> <li>• Programa de cómputo Zearn Math adicional</li> <li>• Currículo de Achieve EL adicional para apoyar al tercer grado</li> </ul>	\$291,948.00	Sí
1.2	Capacitación y Formación Profesional	<p>Personal y Formación Profesional</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Los maestros recibirán formación profesional y capacitación sobre prácticas de enseñanza culturalmente receptivas</li> <li>• Los maestros recibirán formación profesional en ciencia de la lectura</li> <li>• Los maestros continuarán con las prácticas de análisis de datos a través de 2-3 auditorías de pila al mes</li> <li>• Los maestros trabajarán con el administrador de contenido regional de matemáticas para profundizar la planificación e implementación de las matemáticas</li> <li>• El maestro de intervención asistirá a formación profesional sobre intervención de lectura</li> <li>• Los maestros del aula participarán en las Conferencias de Aprendizaje Profundo o visitarán otras escuelas para la educación del idioma inglés (EL, por sus siglas en inglés)</li> </ul>	\$11,429.00	Sí



Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
1.3	La Academia de Artes y Ciencia Aspire (AASA, por sus siglas en inglés) brindará intervención a los estudiantes con dificultades.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Seguiremos aumentando nuestro equipo de Sistemas de Apoyo de Múltiples Niveles (MTSS, por sus siglas en inglés) y sistemas al incluir a nuestro asesor socioemocional y al maestro de intervención en el equipo.</li> <li>• Incorporación de un maestro de intervención de .80 para apoyar a nuestros lectores con dificultades y estudiantes del inglés (MLL, por sus siglas en inglés) de segundo y tercer grado</li> </ul>		
1.4	Personal, Meta 1	<p>Ampliaremos nuestro personal para respaldar nuestras crecientes inscripciones y metas de instrucción mediante la contratación de los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Director Auxiliar</li> <li>• Maestro de arte</li> <li>• (2) supervisores adicionales para el plantel .80</li> <li>• Apoyo para la cafetería .80</li> <li>• Servicio de limpieza</li> </ul>	\$485,623.00	Sí
1.5	Título I	<p>Usaremos los fondos del Título I para apoyar las siguientes funciones que proporcionarán servicios adicionales a los estudiantes:</p> <p>Ayudante de Instrucción Especialista de Intervención</p>	\$67,975.00	No

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
1.6	Título III	Usaremos los fondos del Título III para la formación profesional de Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés) y la actualización del currículo de ELD.	\$4,379.00	No

## Análisis de Meta [2022-23]

Un análisis sobre como esta meta fue realizada en el previo año.

Una descripción de cualquier diferencia significativa en acciones planeadas y la verdadera implementación de estas acciones.

Acción # 1 Nos hemos adherido al plan del currículo alineado con el Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés) y las Normas Básicas del Estado (CCSS, por sus siglas en inglés) al comprar el currículo de ciencias Amplify para kínder-2º grado, textos de lectura adicionales para apoyar la instrucción diferenciada y seguir usando EL Achieve para la instrucción del idioma designado y Eureka para matemáticas. Estamos satisfechos con el uso del currículo, y el horario de planificación semanal priorizado, así como con los días de planificación por nivel de grado designados, dos por módulo, que han tenido un impacto positivo en la instrucción.

### DATOS DE REFERENCIA

Acción #2 Nos hemos adherido a nuestro enfoque de formación profesional y capacitación. Los datos de nuestra encuesta de invierno indican que el 100 % del personal considera que la capacitación y los comentarios son útiles para su trabajo. Todos los maestros asistieron la formación profesional a nivel regional, en el sitio y externa centrada en la instrucción rigurosa. Un maestro de liderazgo respaldo a cada maestro.

Al inicio del segundo trimestre, todos los maestros participaron en 2-3 auditorías de pila al mes.

4/8 maestros viajaron a Conway, una escuela modelo de Educación para el idioma inglés (EL, por sus siglas en inglés) para aprender y colaborar con otras escuelas de Educación EL dentro de la comunidad.

Todos los maestros participaron dos veces en la formación profesional dirigida por nuestro Director de Humanidades centrada en la calidad de los protocolos de trabajo para la instrucción basada en proyectos durante el ciclo escolar 22-23.

Los maestros participaron en la formación del personal con nuestro administrador regional de contenido para estudiantes del inglés (MLL, por sus siglas en inglés) con el fin de aprender y administrar la evaluación de EL Achieve y el currículo para las instrucción del idioma designado.

Nuestro único miembro del personal que trabajaba en la inducción completó gran parte de su trabajo de forma independiente hasta el cuarto trimestre, cuando nuestro asistente interino la apoyó como su entrenadora de inducción.

Acción # 3 Además de muchos de los sitios escolares, batallamos con problemas de personal, en particular con el puesto de Decano de Estudiantes. Este cargo quedó vacante en octubre de, por lo que fue difícil ampliar el equipo del Sistema de Apoyo de Múltiples Niveles (MTSS, por sus siglas en inglés) hasta que contratamos a nuestro director auxiliar, quien ha sacado adelante este trabajo. Realizamos la compra de materiales para la intervención de grupo pequeño de agosto a octubre. En enero, tercer semestre, se sugirió un recurso diferente después del apoyo de las escuelas de Silicon (Cómo Planificar la Instrucción de Lectura Diferenciada, kínder -3º grado). Avanzamos con este recurso y dotamos esta función de intervención con un suplente de largo plazo para el resto del año.

Acción # 4 Como se señaló anteriormente, nos costó ampliar al equipo administrativo. Si bien comenzamos con un Decano de Estudiantes, ese puesto quedó vacante en el segundo trimestre. Al inicio del tercer semestre, contratamos a un director auxiliar interino. Contamos con un administrador de instalaciones y un asistente de oficina, pero el puesto quedó vacante en el trimestre y se volvió a ocupar en el cuarto trimestre. La inconstancia con la contratación resultó ser una lucha para el gestor de negocios y el director.

#### Una explicación de las diferencias materiales entre los Gastos Presupuestados y Estimados Gastos Reales.

En enero de 2023, contratamos a un suplente a largo plazo para facilitar intervención a nuestros alumnos de segundo grado con más dificultades, lo cual fue un costo no planificado pero necesario. Los cambios en la función administrativa de Decano de Estudiantes a Director Auxiliar cambiaron los costos de personal, pero esta función es más adecuada para nuestra escuela. El no haber contratado el puesto de entrenador de inducción hasta el último trimestre fue menos costoso de lo esperado. Realizamos la compra del currículo para kínder de transición (TK, por sus siglas en inglés), "Teaching Strategies" (estrategias de enseñanza), que originalmente no estaba en el presupuesto. Si bien estamos satisfechos con el uso del currículo y la priorización de la planificación, utilizamos más suplentes de los presupuestados para hacer realidad los días de planificación. Si bien hubo estos cambios, los fondos se reasignaron hacia prioridades alineadas y no hubo diferencias sustanciales entre los gastos reales presupuestados y estimados.

#### Una explicación sobre qué tan efectivas fueron las acciones específicas en lograr progreso hacia la meta.

Nuestras acciones proporcionaron los medios para cumplir nuestra meta de que todos "los alumnos participan en un programa académico riguroso, alineado a las normas, culturalmente receptivo." Facilitamos diferentes materiales del currículo para satisfacer las necesidades diversas de nuestros estudiantes y la evaluación, tanto convencional como no convencional, como nuestras 'Celebraciones de Aprendizaje' como medidas de éxito. El incorporar a un maestro de intervención y poner a prueba diferentes recursos hasta que encontremos uno que se adapte mejor a nuestros estudiantes es una forma de abordar las necesidades de todos los estudiantes. Pasar de la instrucción autónoma del idioma designado a secciones agregó profundidad a nuestra institución.

Al seguir enfocándonos en la formación profesional individual del personal a través de revisiones semanales, registros por nivel de grado, rondas de instrucción y capacitación formal e informal, nos aseguramos de que el personal sea eficaz y que los estudiantes estén aprendiendo.

Cumplimos con las acciones de nuestro personal con un éxito limitado. En el futuro, continuaremos con la búsqueda de un director auxiliar y utilizaremos contrataciones temporales para satisfacer esta necesidad.

Una descripción sobre cualquier cambio hecho a la meta planeada, medidas, resultados deseados o acciones para el próximo año que resultó de reflexiones sobre previa práctica.

Esta meta y sus resultados esperados no ha cambiado. Algunos criterios se han ajustado para alinearse con lo que está en la Interfaz de Datos Escolares de California y DataQuest del Departamento de Educación de California (CDE, por sus siglas en inglés). Los criterios para medir el crecimiento anual de los estudiantes (iReady y/o los Indicadores Dinámicos de Habilidades Básicas de Conocimiento Temprano (DIBELS, por sus siglas en inglés) y/o las Medidas de progreso académico (MAP, por sus siglas en inglés) de NWEA) se han ajustado para alinearse con la lista de datos verificados del Consejo de Educación del Estado de California bajo la norma AB 1505. Se han consolidado algunas acciones para ayudar a mejorar la accesibilidad.

**Un informe de los Estimados Gastos Verdaderos para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Actualización Anual. Un informe de los Estimado Porcentajes Verdaderos de Servicios Mejorados para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Acciones Contribuyendo a la Actualización Anual.**

# Metas y Acciones

## Meta

Meta #	Descripción
2	Cultivaremos comunidades que fomenten entornos de aprendizaje inclusivos, alegres y seguros.

Una explicación sobre por qué el LEA ha desarrollado esta meta.

Esta meta refleja nuestro enfoque por construir climas y culturas escolares positivos para que todos los estudiantes prosperen. Esta meta se alinea con la misión y visión de Aspire por promover la inclusión e interrumpir los sistemas que históricamente han oprimido a las comunidades marginadas. Para trabajar hacia esta meta, hemos implementado acciones que reducen nuestro índice de suspensión, expulsión y ausentismo crónico. También centraremos nuestro esfuerzo para promover el sentido de seguridad y conectividad de los estudiantes, la participación, así como el involucramiento de los padres.

Esta meta y sus criterios asociados y acciones garantizarán nuestro progreso hacia las siguientes prioridades de la Fórmula de Financiamiento y Control Local (LCFF, por sus siglas en inglés):

- Prioridad 1: Servicios básicos
- Prioridad 3: Participación de padres
- Prioridad 5: Participación de alumnos
- Prioridad 6: Clima escolar
- Prioridad 7: Acceso al curso
- Prioridad 8: Resultados estudiantiles

## Midiendo y Reportando Resultados

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
El sentido de seguridad y conectividad con la escuela de los estudiantes como un	2020-2021 Respuestas de la encuesta familiar de	2021-2022 Encuesta familiar de Aspire	2022-2023 Encuesta familiar de Aspire		95% de las familias sentirán que la escuela ofrece un ambiente seguro, 85% de las familias se

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
porcentaje (Encuesta familiar de Aspire)	Aspire <ul style="list-style-type: none"> <li>• El 85% de las familias sienten que la escuela ofrece un entorno seguro</li> <li>• 68% de las familias se sienten conectadas con nuestra escuela</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El 87% de las familias sienten que la escuela ofrece un entorno seguro</li> <li>• 91% de las familias se sienten conectadas con nuestra escuela</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El 83% de las familias sienten que los padres son bien recibidos por la escuela.</li> <li>• 100% de los estudiantes quieren que sus padres se comuniquen con su escuela.</li> <li>• 94% de las familias sienten que la escuela se comunica bien con personas de su cultura</li> <li>• 70% de las familias sienten que su hijo/a en la Academia de Arte y Ciencia Aspire</li> </ul>		sentirán conectadas con nuestra escuela

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
			(AASA, por sus siglas en inglés) estará bastante bien o extremadamente preparado para el próximo grado.		
Índices de suspensión estudiantil como un porcentaje (Interfaz de Datos Escolares de California)	<p>Índice de suspensión 2019-2020 (Interfaz de Datos Escolares de California)</p> <p>No se informó datos debido a la pandemia de Covid-19 y la suspensión de los informes de indicadores estatales</p>	<p>2020-2021</p> <p>No se informó datos debido a Covid-19 y el aprendizaje a distancia</p>	<p>2021-2022 Índice de suspensión (Interfaz de Datos Escolares de California)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Todos los estudiantes: 0% índice de suspensión</li> <li>• Afroamericanos/negros: 0%</li> <li>• Hispanos/Latinos: 0%</li> <li>• Estudiantes del inglés: 0%</li> <li>• En desventaja</li> </ul>		Índice de suspensión del 3% o menos con una disminución de al menos 0.3% con respecto al año anterior



Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
			<p>socioeconómica: 0%</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Estudiantes con discapacidades: 0%</li> </ul>		
Índice de ausentismo crónico como un porcentaje (Interfaz de Datos Escolares de California)	<p>20-21 Crónico</p> <p>Índices de ausentismo</p> <p>Todos: 27.9%</p> <p>Afroamericanos: 100%</p> <p>Estudiantes del inglés: 25%</p> <p>Latinx: 36.4%</p> <p>Educación especial (SPED, por sus siglas en inglés): 60%</p>	<p>Índice de ausentismo crónico 2020-2021 (DataQuest del Departamento de Educación de California (CDE, por sus siglas en inglés); datos no informados en la Interfaz de Datos Escolares de California)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Todos:</li> <li>Afroamericanos/negros:</li> <li>Hispanos/Latinx:</li> <li>Estudiantes del inglés:</li> <li>En desventaja socioeconómica:</li> <li>Estudiantes con</li> </ul>	<p>Índice de ausentismo crónico 2021-2022 (Interfaz de Datos Escolares de California)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Todos: 55%</li> <li>Afroamericanos/negros: no se muestran datos</li> <li>Hispanos/Latinx: 55.7%</li> <li>Estudiantes del inglés: 63.6%</li> <li>En desventaja socioeconómica: 56.8%</li> <li>Estudiantes con discapacidades: 50%</li> </ul>		<p>Todos: 13%</p> <p>Afroamericanos: 25%</p> <p>Estudiantes del inglés: 13%</p> <p>Latinx: 18%</p> <p>Educación especial (SPED, por sus siglas en inglés): 30%</p>

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
		discapacidades:			
Esfuerzos que hacemos para obtener la opinión de los padres sobre la toma de decisiones (Encuesta familiar de Aspire)	Encuesta familiar 20-21. El 86% de los padres respondieron Totalmente de Acuerdo o de Acuerdo a la pregunta de la encuesta familiar "Me animan a compartir mi opinión y comentarios durante el proceso de toma de decisiones escolares".	Encuesta familiar 21-22. El 85% de los padres respondieron Totalmente de Acuerdo o de Acuerdo a la pregunta de la encuesta familiar "Me animan a compartir mi opinión y comentarios durante el proceso de toma de decisiones escolares".	Encuesta familiar Aspire 22-23  El 55% de los padres respondieron Totalmente de Acuerdo o de Acuerdo a la pregunta de la encuesta familiar "Me animan a compartir mi opinión y comentarios durante el proceso de toma de decisiones escolares".		Nos gustaría aumentar este porcentaje 95% de familias que se sienten animadas a compartir su opinión y comentarios en las decisiones escolares
Cómo promoveremos la participación de los padres en programas para estudiantes del inglés (EL, por sus siglas en inglés), de bajos ingresos y jóvenes de crianza temporal	Mantener o elevar el número de oportunidades para el involucramiento de los padres y su participación en los programas para estudiantes con necesidades especiales, de estudiantes del inglés,	Hemos aumentado el número de "Celebraciones de Aprendizaje" de 2 a 3 para el 21-22. Mantuvimos conferencias para padres de estudiantes, dos veces al año, 1 escuela sabatina, 3	En 22-23 continuamos con las tres 'Celebraciones de Aprendizaje.' Continuamos con conferencias de padres dos veces al año, dos escuelas sabatinas, tres reuniones de ELAC, pastelillos con el		Aumentaremos el número de oportunidades para el involucramiento de padres y su participación en programas en 10%

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
¿Cómo promoveremos la participación de los padres en programas para estudiantes con necesidades especiales?  (Prioridad 3 de la Fórmula de Financiamiento y Control Local (LCFF, por sus siglas en inglés))	de bajos ingresos y de los jóvenes de crianza temporal.	reuniones comunitarias, 2 reuniones de ELAC	director y reuniones comunitarias.		
Índice de asistencia escolar	Referencia igual que el año 1	2020-2021  93.4%	2021-2022  86.8%		La meta es 97% en índice de asistencia
6.b: Índices de expulsión de alumnos	Referencia igual que el año 1	2020-2021  0%	2021-2022  0%		0%
6.d: Encuestas para padres que miden la seguridad y conectividad escolar	Extraer datos de referencia de los datos de la encuesta familiar 20-21 en el	Datos de la encuesta familiar 2021-22 en el portal de datos. El 87 % de las familias	Encuesta Familiar de Aspire 2022-2023		95% de las familias sienten que la escuela ofrece un entorno seguro. 85% de las

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
	portal de datos. El 85 % de las familias sienten que la escuela ofrece un entorno seguro. 68% de las familias se sienten conectadas con nuestra escuela	sienten que la escuela ofrece un entorno seguro. 91% de las familias se sienten conectadas con nuestra escuela	<ul style="list-style-type: none"> <li>El 67 % respondió favorablemente: "La escuela ofrece un entorno seguro para mi(s) hijo(s)"</li> <li>9% respondió favorablemente al compromiso familiar</li> </ul>		familias se sienten conectadas con nuestra escuela
Instalaciones escolares en buen mantenimiento	Próximos datos de referencia del Ciclo escolar (SY, por sus siglas en inglés) 21-22	No hay datos de referencia sobre nuestra instalación actual y nos mudaremos a una instalación nueva permanente en julio de 2022	Instalaciones en buen mantenimiento		Instalaciones Escolares en Buen Mantenimiento

## Acciones

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
2.1	Aumentar el apoyo socioemocional para el personal y los estudiantes	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aumentar el apoyo socioemocional a .60</li> </ul>		

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cultura restauradora/ antirracista: Iniciar clubes de liderazgo estudiantil: equipo artístico, equipo científico, equipo ambiental, equipo de seguridad y grupo de liderazgo estudiantil grupos *cruzados por niveles de grado</li> <li>• Facilitar horarios a los maestros/equipos para revisar los datos de aprendizaje socioemocional (SEL, por sus siglas en inglés) de Panorama y modificar las unidades SEL através de una perspectiva informada de datos</li> <li>• Revisar cada mes los datos de disciplina (incidentes, remisiones, suspensiones) para buscar tendencias en toda la escuela y crear planes para apoyar el programa universal</li> </ul>		
2.2	Seguir desarrollando nuestros apoyos Nivelados al mismo tiempo que aumentamos nuestra inscripción a 280 estudiantes	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Seguir construyendo y desarrollando el equipo del Sistema de Apoyo de Múltiples Niveles (MTSS, por sus siglas en inglés) y las reuniones que refuerzan el aprendizaje sobre la creación de sistemas para observar múltiples fuentes de datos y monitorear el progreso del programa universal, apoyos adicionales y apoyos intensificados. (Un ejemplo: crear una escuela Matriz de Instrucción Escalonada (TIM, por sus siglas en inglés)).</li> <li>• Trabajar con equipos académicos regionales (directores, administradores de programa) para co-facilitar formación profesional (PD, por sus siglas en inglés) basada en temas para facilitar capacitación profesional de MTSS a los equipos de compañeros del sitio escolar.</li> </ul>		

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
2.3	Aumentar la participación de padres	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Restablecer el involucramiento y las herramientas de comunicación de la Academia de Artes y Ciencias Aspire (AASA, por sus siglas en inglés), tales como ParentSquare, las llamadas al hogar, las conferencias de estudiantes y las 'Celebraciones de Aprendizaje,' así como los horarios de oficina, especialmente aquellos arraigados en lo académico.</li> <li>• Organizar reuniones cada dos meses del Consejo de Sitio Escolar (SSC, por sus siglas en inglés)/ELAC donde cada reunión incluya presentaciones de los estudiantes, comida, cuidado de niños, traducción y rifas</li> <li>• A consecuencia de COVID, nuestras escuelas han estado cerradas para los padres voluntarios pero iniciaremos la actividades de voluntariado en el plantel para el ciclo 23-24</li> <li>• Según los datos de la encuesta de participación familiar, aumentaremos nuestras actividades de recaudación de fondos</li> </ul>		
2.4	Reducir nuestro índice de ausentismo crónico	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desarrollar un equipo de asistencia para revisar los datos de asistencia cada dos semanas. Durante la revisión de datos, nos centraremos en observar específicamente los índices de asistencia de los estudiantes del inglés (EL, por sus siglas en inglés), de McKinney-Vento, de los jóvenes de crianza temporal y de los estudiantes de bajos ingresos.</li> </ul>		

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Centrarse en la educación familiar temprana para nuestras familias de kínder de transición (TK, por sus siglas en inglés) - 2º grado, haciendo recordatorios mensuales/información sobre la importancia de la asistencia.</li> <li>• Incentivar la asistencia perfecta</li> </ul>		

## Análisis de Meta [2022-23]

Un análisis sobre como esta meta fue realizada en el previo año.

Una descripción de cualquier diferencia significativa en acciones planeadas y la verdadera implementación de estas acciones.

### Acción # 1

#### Apoyo Nivelado

Debido a cuestiones del personal, nos adherimos parcialmente a esta meta. Cuando comenzó el ciclo escolar, desarrollamos un sistema de seguimiento del Sistema de Apoyo de Múltiples Niveles (MTSS, por sus siglas en inglés) y monitoreamos el progreso. Al final de nuestro segundo trimestre, trabajamos diligentemente para redefinir nuestro equipo administrativo y optamos por un Director Auxiliar en vez de un Decano de Estudiantes. Este trabajo requirió una búsqueda más constante para contratar al Director Auxiliar. En enero, se reanudó el trabajo con la contratación de un Director Auxiliar. Como parte del departamento de educación especial que trabaja colaborativamente con los maestros de educación especial, hemos monitoreado el progreso de nuestros estudiantes de educación especial (SPED, por sus siglas en inglés).

Al establecer nuestro bloque de idioma de 30 minutos, la evaluación EL Achieve y la administración de las Evaluaciones del Dominio del Idioma Inglés para California (ELPAC, por sus siglas en inglés), monitoreamos el crecimiento de nuestros estudiantes del inglés (MLL ó EI, por sus siglas en inglés).

### Acción # 2

#### Establecer ciclos de análisis de datos



El director y el equipo de liderazgo completo esta meta con los ciclos de análisis de datos al inicio, mitad y final del ciclo escolar y nuestras 2-3 auditorías de pila cada mes. Durante las revisiones semanales entre los maestros y el director podemos analizar los datos de las auditorías de pila a fin de utilizar aún mejor al maestro de intervención o el apoyo apoyo del suplente a largo plazo.

### Acción # 3

Aumentar nuestro apoyo socioemocional para estudiantes

Nos apegamos a aumentar el apoyo socioemocional para los estudiantes del 20% al 40%. Nos adherimos parcialmente al alcance y la secuencia de las enseñanzas desarrolladas el año anterior a medida que aumentaba la cantidad de necesidades individuales de los estudiantes; nuestra asesora tuvo menos tiempo para las enseñanzas de todo el grupo utilizando los estándares de justicia social y, en cambio, se centró en reunirse más de manera individual. Nuestra asesora socioemocional se reunió con el grupo de amistad durante el primer y segundo trimestre, pero a medida que las necesidades del estudiante cambiaron, ella se adaptó nuevamente.

Si bien teníamos la intención de ofrecer talleres para los padres y tutores, el 40% de la posición no era tiempo suficiente para sustentar esta meta.

Una explicación de las diferencias materiales entre los Gastos Presupuestados y Estimados Gastos Reales.

No hubo diferencias sustantivas entre los gastos reales presupuestados y estimados.

Una explicación sobre qué tan efectivas fueron las acciones específicas en lograr progreso hacia la meta.

Nuestras acciones, juntos, facilitamos los medios para cumplir la mayoría de la meta de cultivar comunidades que fomenten entornos de aprendizaje inclusivos, alegres y seguros. Proporcionamos varios medios para apoyar y satisfacer una diversidad de necesidades estudiantiles. Un aumento en el apoyo socioemocional para individuos y cierto grupo de trabajo. Una cultura de equipo que apoya el aula y una comunidad escolar que sustenta nuestros hábitos de carácter de respeto, responsabilidad, amabilidad y seguridad. El próximo año, como escuela prevemos seguir construyendo una cultura de equipo, en las aulas y como comunidad de adultos.

Una descripción sobre cualquier cambio hecho a la meta planeada, medidas, resultados deseados o acciones para el próximo año que resultó de reflexiones sobre previa práctica.

Esta meta y sus resultados esperados no ha cambiado. Algunos criterios se han ajustado para alinearse con lo que está en la Interfaz de Datos Escolares de California y DataQuest del Departamento de Educación de California (CDE, por sus siglas en inglés). Se han consolidado algunas acciones para ayudar a mejorar la accesibilidad.

**Un informe de los Estimados Gastos Verdaderos para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Actualización Anual. Un informe de los Estimado Porcentajes Verdaderos de Servicios Mejorados para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Acciones Contribuyendo a la Actualización Anual.**

# Metas y Acciones

## Meta

Meta #	Descripción
3	Nos aseguraremos de que los alumnos tengan acceso a un equipo de profesionales diversos, eficaces y prósperos que estén desarrollados y apoyados para demostrar lo mejor de sí mismos y ejecutar prácticas culturalmente receptivas y antirracistas.

Una explicación sobre por qué el LEA ha desarrollado esta meta.

En Aspire, sabemos que invertir en nuestros equipos de compañeros es crucial para lograr la misión y visión de Aspire de proporcionar una experiencia académica rigurosa y alegre para todos los estudiantes. Esta meta se desarrolló para garantizar el desarrollo continuo de nuestro equipo de compañeros a fin de que puedan brindar una educación de alta calidad a todos los estudiantes. Para lograr esta meta, nuestras acciones se centrarán en desarrollar a los maestros y a los líderes del sitio a través del Marco de Aprendizaje Estudiantil de Aspire y el Marco de Liderazgo Transformacional. Asimismo, continuaremos nuestra práctica de sugerencias frecuentes mediante los planes de aprendizaje profesional individualizado.

Esta meta y sus criterios y acciones asociadas garantizarán nuestro progreso hacia las siguientes prioridades de la Fórmula de Financiamiento y Control Local (LCFF, por sus siglas en inglés):

- Prioridad 1: Servicios Básicos
- Prioridad 2: Implementación de las Normas Estatales
- Prioridad 4: Logro Estudiantil
- Prioridad 6: Ambiente Escolar
- Prioridad 7: Acceso al curso
- Prioridad 8: Resultados de los Estudiantes

## Midiendo y Reportando Resultados

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
1.a Certificaciones de maestros	20-21: 100%	20-21: 100%	<p>Informe de Responsabilidad Escolar (SARC, por sus siglas en inglés) 2021-2022</p> <p>La información se actualizará después de que el Departamento de Educación de California (CDE, por sus siglas en inglés) actualice la información de certificación de maestros SARC</p>		Todos los miembros del personal contarán con una certificación
6.e Sentido de seguridad del maestro y conectividad escolar como porcentaje	Datos de la Encuesta de Compañeros de Equipo 2020. 100% del personal se siente satisfecho con Aspire y planean seguir trabajando aquí. 100% del personal siente que el director brinda sugerencias eficaces que me	Datos de la Encuesta de Compañeros de Equipo 2021. 86% del personal se siente satisfecho con Aspire y planean seguir trabajando aquí. 100% del personal siente que tiene relaciones laborales positivas. 100% del	<p>Encuesta de Compañeros de Equipo Aspire 2022-2023</p> <p>Las preguntas ya no están en la encuesta. Se usaron preguntas similares para actualizar el resultado</p>		100% del personal se siente satisfecho con Aspire y planean seguir trabajando aquí. 100% del personal siente que el director brinda sugerencias eficaces que me ayudan a mejorar mi enseñanza. 85% del

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
	<p>ayudan a mejorar mi enseñanza. 75% del personal siente que está equipado para interrumpir el prejuicio implícito y la agresión racial si lo ven en el trabajo</p>	<p>personal está de acuerdo y siente firmemente el director brinda apoyo y sugerencias eficaces que me ayudan a mejorar mi enseñanza.</p>	<p>del año 2.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• "En general, ¿qué tan satisfecho está con su trabajo en este momento?" - 75% del personal respondió favorablemente, 57% de los maestros respondió favorablemente</li> <li>• 100% de los maestros respondió favorablemente "¿Qué tan útil encuentra las sugerencias que recibe sobre su enseñanza?"</li> </ul>		<p>personal siente que está equipado para interrumpir el prejuicio implícito y la agresión racial si lo ven en el trabajo</p>

# Acciones

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
3.1	Capacitación constante	- Asegurar que todos los maestros reciben entrenamiento y sesiones de sugerencias cada 2 semanas (utilizando el Marco de Aprendizaje Estudiantil de Aspire, Get Better Faster y TeachBoost) Costo: \$100/maestro		
3.2	Capacitación en la Enseñanza Culturalmente Receptiva (CRT, por sus siglas en inglés)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formación profesional trimestral sobre cómo integrar prácticas de enseñanza culturalmente receptivas</li> <li>Comprobaciones trimestrales con los administradores de contenido regionales de la Enseñanza Culturalmente Receptiva (CRT, por sus siglas en inglés)</li> </ul>		
3.3	Retención del equipo de compañeros	<ul style="list-style-type: none"> <li>Continuar con las reuniones diarias del equipo de 10 minutos para mantener un clima escolar positivo y de apoyo</li> <li>Continuar nuestro horario de jornadas de planificación para apoyar la preparación de la 'Celebración de los Aprendizajes'.</li> <li>Continuar la planificación por nivel de grado y el apoyo entre compañeros del nivel de grado líder</li> <li>Desarrollar conciencia cultural y acción para afrontar cuestiones de raza, la etnia y la cultura participando en debates importantes sobre el racismo con el apoyo del administrador de contenido regional.</li> <li>Bonos de contratación y retención para atraer y retener personal certificado y de alta calidad</li> </ul>	\$98,004.00	Sí

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
3.4	Fuente de desarrollo	<ul style="list-style-type: none"> <li>Durante las reuniones del Plan de Aprendizaje Profesional (PLP, por sus siglas en inglés), todos los compañeros de equipo establecerán metas ambiciosas para desarrollarlas en sus futuras metas profesionales y recibirán apoyo/desarrollo en esas áreas (que pueden incluir el tiempo libre para observaciones, pruebas, etc.)</li> <li>Seguir enviando personal a visitar escuelas de instrucción basada en proyectos para colaborar y profundizar su conocimiento de equipo, la instrucción basada en proyectos, evaluaciones auténticas/tareas de desempeño de los estudiantes.</li> </ul>		
3.5	Seguir desarrollando nuestro equipo administrativo	<ul style="list-style-type: none"> <li>Contratar a un Director Auxiliar</li> <li>Facilitar formación profesional para el equipo al asistir a una o más de las siguientes sesiones, ya sea Capacitación para la Equidad, Formación Profesional de la Escuela de Graduados de Relay o Capacitación en el Proyecto de Equidad Nacional</li> </ul>		

## Análisis de Meta [2022-23]

Un análisis sobre como esta meta fue realizada en el previo año.

Una descripción de cualquier diferencia significativa en acciones planeadas y la verdadera implementación de estas acciones.

Nos apegamos a las acciones para la meta tres pero experimentamos desafío con las acciones dos y cuatro debido a cuestiones de personal.

#### Acción #1

Si bien implementamos las observaciones del aula utilizando el Marco de Aprendizaje Estudiantil de Aspire (ASLF, por sus siglas en inglés), Get Better Faster y TeachBoost, en noviembre de 2022 perdimos a nuestro Decana, lo que dificultó que el director hiciera las observaciones con la frecuencia planeada. Sin embargo, las revisiones semanales sustituyeron las observaciones a corto plazo. Cuando el Director Auxiliar (AP, por sus siglas en inglés) se incorporó a nuestro personal, re iniciaron las observaciones.

#### Acción #2

Estamos satisfechos con nuestro plan de formación profesional y capacitación, y avanzamos parcialmente. El personal asistió exitosamente a la formación profesional sobre cultura y liderazgo culturalmente receptivo, observaron a sus compañeros de equipo, y se centraron en todos los estudiantes con dificultades que incluyen a los estudiantes del inglés (MLL, por sus siglas en inglés), de educación especial (SPED, por sus siglas en inglés) y estudiantes negros. Si bien era una meta enviar a la decano de estudiantes a capacitarse con National Equity Project and Relay, debido a su partida en noviembre, esta meta aún no se ha completado.

#### Acción #3

No hubo cambio sustancial en esta acción.

#### Acción #4

Esta meta la cumplimos parcialmente ya que comenzamos el año escolar con una Decana de Estudiantes y luego de su partida nos dimos cuenta que necesitábamos un Director Auxiliar, el cual contratamos en enero de 2023.

#### Una explicación de las diferencias materiales entre los Gastos Presupuestados y Estimados Gastos Reales.

Al no contar con un decano por varios meses, reasignamos los fondos al director auxiliar y a un suplente móvil para apoyar en el recreo, el desayuno, el almuerzo y la intervención. No hubo diferencias sustantivas entre los gastos reales presupuestados y estimados.

#### Una explicación sobre qué tan efectivas fueron las acciones específicas en lograr progreso hacia la meta.

#### Acción #1

Nos apegamos al plan de acción, continuamos las observaciones y la formación de maestros utilizando el Marco de Aprendizaje Estudiantil de Aspire (ASLF, por sus siglas en inglés), y las herramientas de Get Better Faster. Las observaciones se centraron en todos los estudiantes con dificultades que incluyen a los estudiantes del inglés (MLL, por sus siglas en inglés), de educación especial (SPED, por sus



siglas en inglés) y las experiencias de estudiantes negros. Según los datos de la encuesta de invierno, el personal docente consideró que el 100% de las sugerencias compartidas fueron útiles en su formación profesional, y el 88% del personal tiene mucha confianza y relación en el liderazgo a pesar de que hubo un cambio en el equipo administrativo.

#### Acción #2

Estamos satisfechos con nuestra formación profesional y plan de capacitación.

Los datos adicionales de la encuesta indican que el 75% del personal sintió que la escuela los apoyaba en su crecimiento profesional. El personal asistió con éxito a la formación profesional sobre la enseñanza culturalmente receptiva y los líderes observaron a sus compañeros de equipo por nivel de grado y se enfocaron en todos los estudiantes con dificultades, incluidos los estudiantes MLL, SPED y estudiantes negros.

#### Acción #3

Continuamente estamos construyendo y manteniendo una cultura de personal segura donde los compañeros de equipo prosperan. Tenemos éxito en nuestra participación por grupos de afinidad para todo el personal. Continuamos nuestro trabajo con nuestra carta de funciones y responsabilidades del personal, revisando y ajustando según sea necesario. Mantuvimos las actividades de fomento a la cultura y de formación profesional utilizando los recursos de educación para el idioma inglés (EL, por sus siglas en inglés) y la formación profesional facilitada por nuestra capacitación para la administración de contenido regional.

#### Acción #4

Nuestro éxito en esta meta es parcial. Comenzamos el ciclo escolar con un decano de estudiantes que no dejó en noviembre y en enero se contrató a un director auxiliar que apoyó la cultura de nuestro equipo, la formación profesional en la enseñanza culturalmente receptiva y las observaciones, así como el entrenamiento por nivel de grado y del especialista en educación. Debido a la falta de un decano de estudiantes por un periodo, no asistimos a la formación profesional de capacitación para la equidad.

Una descripción sobre cualquier cambio hecho a la meta planeada, medidas, resultados deseados o acciones para el próximo año que resultó de reflexiones sobre previa práctica.

Esta meta y sus resultados esperados no ha cambiado. Algunos criterios se han ajustado para alinearse con lo que está en la Interfaz de Datos Escolares de California y DataQuest del Departamento de Educación de California (CDE, por sus siglas en inglés). Se han consolidado algunas acciones para ayudar a mejorar la accesibilidad.

**Un informe de los Estimados Gastos Verdaderos para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Actualización Anual. Un informe de los Estimado Porcentajes Verdaderos de Servicios Mejorados para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Acciones Contribuyendo a la Actualización Anual.**

# Servicios Aumentados o Mejorados para Jóvenes de Crianza Temporal, Estudiantes del Inglés y Alumnos de Bajos Ingresos [2023-24]

Proyectadas Subvenciones LCFF Suplementarias y/o de Concentración	Proyectada Subvención LCFF de Concentración Adicional
833,116	\$31,892

## Requerido Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el Año LCAP

Proyectado Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar	Sobrante LCFF – Porcentaje	Sobrante LCFF – Cifra	Porcentaje Total para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar
29.46%	1.60%	\$24,210.00	31.06%

**Los Gastos Presupuestos para Acciones identificadas como Contribuyendo pueden encontrarse en la Tabla Gastos para Aumento o Mejora de Servicios.**

## Descripciones Requeridas

Para cada acción siendo proporcionada a una escuela entera o a lo largo del distrito escolar entero u oficina de educación del condado (COE, por sus siglas en inglés), una explicación sobre (1) como las necesidades de los jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de escasos recursos fueron primero considerados y (2) cómo estas acciones son efectivas en cumplir las metas para estos alumnos.

Los fondos para alumnos sin duplicar serán primordialmente dirigidos a los estudiantes del inglés y se bajos ingresos, la mayoría de nuestro cuerpo estudiantil. El cuerpo estudiantil es 78.70% de estudiantes sin duplicar, por lo tanto, las necesidades de los estudiantes del inglés y de bajos ingresos comprenden las necesidades de la mayoría de nuestros alumnos y representan el enfoque de nuestras acciones.

Al considerar cómo nos aseguraremos de que todos los estudiantes participen de manera significativa en una programación académica rigurosa, alineada con las normas y culturalmente receptiva de nuestros estudiantes del inglés (MLL, por sus siglas en inglés), los estudiantes de bajos ingresos están en el centro de nuestras reflexiones y decisiones. Actualmente no tenemos a jóvenes de crianza temporal. Todos los alumnos se benefician al considerar qué es lo mejor para involucrar a los estudiantes MLL y de bajos ingresos. Al involucrar a los maestros en la formación profesional y capacitación con prácticas de cultura receptiva y ciclos de datos, podemos asegurar que estamos facilitando instrucción en función de los datos a través de las Normas Básicas del Estado (CCSS, por sus siglas en inglés) alineadas al currículo, específicamente para aquellos estudiantes que no participaron durante el aprendizaje a distancia y que ahora tienen

que aprender las rutinas y los procedimientos de aprendizaje dentro del salón de clases. Para los estudiantes MLL tenemos y seguiremos usando nuestro currículo del desarrollo del idioma inglés, "EL Achieve", para mejorar y ampliar nuestro apoyo a los mismos, pero pondremos a prueba la estrategia de formación de grupos para diferenciar las necesidades de nuestros estudiantes MLL.

Meta 2: 87% de las familias sienten que es un lugar seguro. Los puntos de nuestra acción son continuar con la instrucción basada en proyectos, nuestras celebraciones de aprendizaje, nuestras estrategias de participación actuales y aumentar nuestra participación familiar a fin de que las familias/estudiantes MLL, de educación especial y de bajos ingresos se sientan mejor conectados. Además, nuestros pasos de acción para cultivar comunidades que fomenten entornos de aprendizaje inclusivos, alegres y seguros han decidido aumentar las horas de nuestro asesor socioemocional para que podamos saber en donde se encuentran los estudiantes y acelerar su aprendizaje. Como sabemos, si las necesidades básicas de los estudiantes se satisfacen social y emocionalmente, estarán mejor preparados para el aprendizaje en el aula.

Meta 3: Como un medio para garantizar que todos los estudiantes tengan acceso a profesionales diversos, eficaces y prósperos, que se desarrollan y demuestran lo mejor de sí mismos y promulguen prácticas culturalmente receptivas y antirracistas, mediante el desarrollo de nuestro conjunto de herramientas para maestros sobre prácticas de respuesta cultural, específicamente para nuestros estudiantes afroamericanos, MLL, de educación especial y de bajos ingresos. Actualmente, hemos desarrollado una sólida cultura del personal principalmente a través de las prácticas del texto "We Are Crew" (Somos Equipo), las formaciones profesionales regionales, los estatutos del personal y los constructores de comunidad semanal. Esto es vital para alcanzar nuestra meta, ya que cuando el personal prospera individualmente, puede apoyar mejor a los estudiantes en general y específicamente a los estudiantes MLL, de educación especial y a los jóvenes de bajos ingresos. En cuanto a la contratación, esperamos seguir construyendo un personal diverso que refleje las culturas dentro de nuestra escuela y más allá.

Una descripción sobre como los servicios para los jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de escasos recursos están siendo aumentados o mejorados por el porcentaje requerido.

El porcentaje mínimo de proporcionalidad en el que se deben aumentar o mejorar los servicios para los alumnos sin duplicar en comparación con los servicios que se brindan a todos los alumnos es del 31.06%. Este porcentaje de proporcionalidad se cumplirá al identificar los fondos aumentados de la Fórmula de Financiamiento y Control Local (LCFF, por sus siglas en inglés) para apoyos que se centran en estudiantes sin duplicar. Cada meta tiene la intención de centrar nuestros servicios en nuestros alumnos sin duplicar, ya que enfocar nuestro trabajo en nuestros alumnos que representan poblaciones históricamente marginadas beneficiará a todos los alumnos. Estos servicios se destacan por dirigir principalmente nuestras acciones hacia nuestras poblaciones sin duplicar, lo que incluye mejorar y aumentar nuestros servicios de intervención y aceleración, mayor personal para apoyar el bienestar y el aprendizaje socioemocional (SEL, por sus siglas en inglés), mejorar nuestro Sistema de Apoyo de Múltiples Niveles (MTSS, por sus siglas en inglés) y el Programa "Positive Behavior Intervention and Support" (Apoyo e Intervención para la Conducta Positiva) (PBIS, por sus siglas en inglés), así como mejorar los servicios provistos por nuestros directores auxiliares (AP, por sus siglas en inglés), especialistas de educación, asesores y especialistas de intervención. Además, Aspire aumentará la cantidad y el rigor de la formación profesional para el idioma inglés (EL, por sus siglas en inglés)

facilitada a los maestros, lo cual permite que todo el personal aumente su capacidad para impartir un currículo riguroso, culturalmente relevante y alineado con los estándares del Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés).

Una descripción del plan para como el financiamiento añadido de la subvención de concentración adicional identificado anteriormente será utilizada para aumentar la cantidad de personal proporcionando servicios directos a los alumnos en escuelas que tienen una alta concentración (superior al 55 por ciento) de jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de escasos recursos, según corresponda.

Como se señaló anteriormente, nuestro plan para aumentar el personal para los servicios de salud mental y para la intervención académica apoyará directamente a nuestros estudiantes que tienen mayores necesidades sociales, emocionales y académicas y experiencias infantiles adversas. Este personal adicional nos permitirá concentrar nuestros esfuerzos en los estudiantes que están aprendiendo inglés, que provienen de un hogar de bajos ingresos o que son jóvenes de crianza temporal. Además, utilizaremos estructuras y el Sistema de Apoyo de Múltiples Niveles (MTSS, por sus siglas en inglés) para mejorar la calidad de los apoyos a los estudiantes que muestran grandes necesidades.

<b>Tasas de personal por alumno por tipo de escuela y concentración de alumnos sin duplicación</b>	Escuelas con una concentración estudiantil de 55 por ciento o inferior	Escuelas con una concentración estudiantil superior al 55 por ciento
Tasa de personal por alumno del personal clasificado proporcionado servicios directos a los alumnos	N/A - single school LEA	N/A - single school LEA
Tasa de personal por alumno del personal certificado proporcionado servicios directos a los alumnos	N/A - single school LEA	N/A - single school LEA

## Tabla con Total de Gastos para 2023-24

Totales	Fondos LCFF	Otros Fondos Estatales	Fondos Locales	Fondos Federales	Total de Fondos	Total para Personal	Total para No Personal
Totales	\$887,004.00			\$72,354.00	\$959,358.00	\$651,602.00	\$307,756.00

Meta	Acción #	Título de la Acción	Grupo(s) Estudiantil(es)	Fondos LCFF	Otros Fondos Estatales	Fondos Locales	Fondos Federales	Total de Fondos
1	1.1	Normas Básicas del Estado (CCSS, por sus siglas en inglés) y Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés) alineado al currículo		\$291,948.00				\$291,948.00
1	1.2	Capacitación y Formación Profesional		\$11,429.00				\$11,429.00
1	1.3	La Academia de Artes y Ciencia Aspire (AASA, por sus siglas en inglés) brindará intervención a los estudiantes con dificultades.						
1	1.4	Personal, Meta 1		\$485,623.00				\$485,623.00
1	1.5	Título I					\$67,975.00	\$67,975.00
1	1.6	Título III					\$4,379.00	\$4,379.00
2	2.1	Aumentar el apoyo socioemocional para el personal y los estudiantes						
2	2.2	Seguir desarrollando nuestros apoyos Nivelados al mismo tiempo que aumentamos nuestra inscripción a 280 estudiantes						
2	2.3	Aumentar la participación de padres						
2	2.4	Reducir nuestro índice de ausentismo crónico						
3	3.1	Capacitación constante						
3	3.2	Capacitación en la Enseñanza Culturalmente Receptiva (CRT, por sus siglas en inglés)						
3	3.3	Retención del equipo de compañeros		\$98,004.00				\$98,004.00

Meta	Acción #	Título de la Acción	Grupo(s) Estudiantil(es)	Fondos LCFF	Otros Fondos Estatales	Fondos Locales	Fondos Federales	Total de Fondos
3	3.4	Fuente de desarrollo						
3	3.5	Seguir desarrollando nuestro equipo administrativo						

## Tablas con Gastos Contribuyentes para 2023-24

1. Subvención Base LCFF Proyectada	2. Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF Proyectadas	3. Proyectado Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar (#2 dividido por #1)	Sobrante LCFF — Porcentaje (Porcentaje del Previo Año)	Porcentaje Total para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar (#3 + % Sobrante)	4. Total de Gastos Contribuyentes Planeados (Fondos LCFF)	5. Total Porcentaje de Servicios Mejorados Planeados (%)	Porcentaje Planeado para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar (#4 dividido por #1, más #5)	Totales por Tipo	Total de Fondos LCFF
2,827,820	833,116	29.46%	1.60%	31.06%	\$887,004.00	0.00%	31.37 %	<b>Total:</b>	\$887,004.00
								<b>Total a Nivel del LEA:</b>	\$887,004.00
								<b>Total Limitado:</b>	\$0.00
								<b>Total a Nivel Escolar:</b>	\$0.00

Meta	Acción #	Título de Acción	¿Contribuyendo al Aumento o Mejora de Servicios?	Nivel	Grupo(s) Estudiantil(es) Sin Duplicación	Ubicación	Planeados Gastos para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)	Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios (%)
1	1.1	Normas Básicas del Estado (CCSS, por sus siglas en inglés) y Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés) alineado al currículo	Sí		Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$291,948.00	
1	1.2	Capacitación y Formación Profesional	Sí		Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$11,429.00	
1	1.4	Personal, Meta 1	Sí		Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal	Todas las Escuelas	\$485,623.00	



Meta	Acción #	Título de Acción	¿Contribuyendo al Aumento o Mejora de Servicios?	Nivel	Grupo(s) Estudiantil(es) Sin Duplicación	Ubicación	Planeados Gastos para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)	Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios (%)
					Escasos Recursos			
3	3.3	Retención del equipo de compañeros	Sí		Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$98,004.00	

### Tabla de Actualización Anual para 2022-23

Totales	Total de Gastos Planeados del Año Pasado (Total de Fondos)	Total de Gastos Estimados (Total de Fondos)
<b>Totales</b>	\$401,000.00	\$401,000.00

# de la Meta del Año Pasado	# de la Acción del Año Pasado	Previa Acción/Título de Servicio	¿Contribuyó a Mayor o Mejor Servicio?	Total de Gastos Planeados del Año Pasado	Total de Estimados Gastos Actuales
1	1.1	Normas Básicas del Estado (CCSS, por sus siglas en inglés) y Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés) alineado al currículo	Sí	\$80,000	\$80,000
1	1.2	Capacitación y Formación Profesional	Sí		
1	1.3	ASE (Academia de Artes y Ciencias Aspire [AASA, por sus siglas en inglés]) proporcionará intervención a estudiantes con dificultades	Sí	\$285,000	\$285,000
1	1.4	Personal para la Meta 1	Sí		
2	2.1	Apoyo Nivelado	Sí		
2	2.2	Establecer ciclos para el análisis de datos	Sí		
2	2.3	Aumentar las horas del asesor socioemocional	Sí	\$36,000	\$36,000
3	3.1	Continuar las observaciones y la formación de maestros	Sí		

<b>3</b>	<b>3.2</b>	Formación Profesional	Sí		
<b>3</b>	<b>3.3</b>	Construir y mantener continuamente una cultura de personal seguro donde el personal pueda prosperar	Sí		
<b>3</b>	<b>3.4</b>	Personal	Sí		

**Tabla de Actualización Anual para Acciones Contribuyentes de 2022-23**

6. Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF Estimadas (Incluya Cifra en Dólar)	4. Total de Gastos Contribuyentes Planeados (Fondos LCFF)	7. Total de Gastos para Acciones Contribuyentes Estimados (Fondos LCFF)	Diferencia Entre Gastos Planeados y Estimados para Acciones Contribuyentes (Resta 4 de 7)	5. Total de Porcentaje Planeado para Mejora de Servicios (%)	8. Total de Estimado Porcentaje de Mejora de Servicios (%)	Diferencia Entre Porcentaje Planeado y Estimado para Mejora de Servicios (Resta 5 de 8)
\$425,210	\$401,000.00	\$401,000.00	\$0.00	0.00%	0.00%	0.00%

# de la Meta del Año Pasado	# de la Acción del Año Pasado	Título de la Previa Acción/Servicio	¿Contribuyendo a Aumento o Mejora de Servicio?	Gastos Planeados del Previo Año para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)	Estimados Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (Incluya Fondos LCFF)	Porcentaje Planeado de Mejora de Servicios	Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios (Incluya Porcentaje)
1	1.1	Normas Básicas del Estado (CCSS, por sus siglas en inglés) y Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés) alineado al currículo	Sí	\$80,000	\$80,000	0.00%	0.00%
1	1.2	Capacitación y Formación Profesional	Sí				
1	1.3	ASE (Academia de Artes y Ciencias Aspire [AASA, por sus siglas en inglés]) proporcionará intervención a estudiantes con dificultades	Sí				
1	1.4	Personal para la Meta 1	Sí	\$285,000	\$285,000	0.00%	0.00%
2	2.1	Apoyo Nivelado	Sí				
2	2.2	Establecer ciclos para el análisis de datos	Sí				
2	2.3	Aumentar las horas del asesor socioemocional	Sí	\$36,000	\$36,000	0.00%	0.00%
3	3.1	Continuar las observaciones y la formación de maestros	Sí				
3	3.2	Formación Profesional	Sí				

# de la Meta del Año Pasado	# de la Acción del Año Pasado	Título de la Previa Acción/Servicio	¿Contribuyendo a Aumento o Mejora de Servicio?	Gastos Planeados del Previo Año para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)	Estimados Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (Incluya Fondos LCFF)	Porcentaje Planeado de Mejora de Servicios	Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios (Incluya Porcentaje)
3	3.3	Construir y mantener continuamente una cultura de personal seguro donde el personal pueda prosperar	Sí				
3	3.4	Personal	Sí				

**Tabla de Sobrante LCFF para 2022-23**

9. Estimada Subvención Base LCFF Actual (Incluya Cifra en Dólar)	6. Estimadas Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF Actuales	Sobrante LCFF — Porcentaje (Porcentaje del Previo Año)	10. Estimado Porcentaje Actual para Aumentar o Mejorar Servicios para el Ciclo Escolar Actual (6 dividido por 9)	7. Total de Estimados Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)	8. Total de Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios (%)	11. Estimado Porcentaje Actual de Aumento o Mejora de Servicios (7 dividido por 9, más 8)	12. Sobrante LCFF — Cantidad en Dólar (Resta 11 de 10 y multiplica por 9)	13. Sobrante LCFF — Porcentaje (12 dividido por 9)
\$1,513,653	\$425,210	1.60%	28.09%	\$401,000.00	0.00%	26.49%	\$24,210.00	1.60%

# Instrucciones

[Resumen del Plan](#)

[Participación de los compañeros educativos](#)

[Metas y Acciones](#)

[Aumento o Mejoramiento de Servicios para los Jóvenes de Crianza Temporal, Estudiantes del Inglés y Alumnos de Escasos Recursos](#)

*Para preguntas adicionales o ayuda técnica relacionada al cumplimiento de la plantilla LCAP, favor de comunicarse con el COE local o la Oficina de Apoyo para los Sistemas de Agencia Local del Departamento de Educación de California (CDE, por sus siglas en inglés) por teléfono al 916-319-0809 o por correo electrónico en [lcff@cde.ca.gov](mailto:lcff@cde.ca.gov).*

## Introducción e Instrucciones

La Fórmula de Financiamiento y Control Local (LCFF, por sus siglas en inglés) requiere que las LEA incluyan sus compañeros educativos locales en un proceso anual de planificación para evaluar su progreso dentro de ocho áreas estatales de prioridad abarcando todas las medidas reglamentarias (los COE tienen diez prioridades estatales). Las LEA documentan los resultados de este proceso de planificación en el Plan de Rendición de Cuentas con Control Local (LCAP) usando la plantilla adoptada por el Consejo Educativo Estatal.

El proceso de desarrollo del LCAP sirve para tres funciones distintas, pero relacionadas:

- **Comprensiva Planificación Estratégica:** El proceso de desarrollar y anualmente actualizar el LCAP apoya comprensiva planificación estratégica (*Código Educativo* [EC, por sus siglas en inglés] de California 52064(e)(1)). Planificación estratégica que es comprensiva conecta decisiones presupuestarias a los datos de enseñanza y desempeño de aprendizaje. Las agencias educativas locales (LEA, por sus siglas en inglés) debe continuamente evaluar las opciones difíciles que toman sobre el uso de recursos limitados para cumplir las necesidades estudiantiles y comunitarias para garantizar que oportunidades y resultados mejoren para todos los alumnos.
- **Participación Significativa de los Compañeros Educativos:** El proceso de desarrollo del LCAP debe resultar en un LCAP que refleja decisiones tomadas mediante participación significativa de los compañeros educativos (EC 52064(e)(1)). Los compañeros educativos locales cuentan con valiosas perspectivas y opiniones sobre los programas y servicios de un LEA. Efectiva planificación estratégica incorporará estas perspectivas y opiniones a fin de identificar potenciales metas y acciones por incluirse en el LCAP.
- **Contabilidad y Cumplimiento:** El LCAP sirve una función importante de contabilidad debido a que aspectos de la plantilla LCAP requieren que los LEA muestren que han cumplido con varios requisitos especificados en los reglamentos y las regulaciones del LCFF, notablemente:
  - Demostrando que los LEA están aumentando o mejorando servicios para jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos en proporción a la cantidad de financiamiento adicional que generan estos alumnos bajo el LCFF (EC 52064(b)(4-6)).
  - Estableciendo metas, apoyadas por acciones y gastos relacionados, que abordan las áreas reglamentarias de prioridad y medidas reglamentarias (EC 52064(b)(1) & (2)).

- Anualmente repasando y actualizando el LCAP para reflejar progreso hacia las metas (*EC 52064(b)(7)*).

La plantilla LCAP, como cada LCAP final adoptado del LEA, es un documento, no un proceso. Los LEA deben usar la plantilla para conmemorar el resultado del proceso de desarrollo de su LCAP, que debe: (a) reflejar comprensiva planificación estratégica (b) mediante participación significativa con los compañeros educativos que (c) cumple los requisitos legales, según se refleja en el LCAP final adoptado. Las secciones incluidas dentro de la plantilla LCAP no logran ni pueden reflejar el proceso completo de desarrollo, justo como la plantilla LCAP misma no está diseñada como una herramienta de participación de compañeros educativos.

Si el superintendente escolar del condado tiene jurisdicción sobre un distrito escolar de una escuela, el consejo educativo del condado y consejo directivo del distrito escolar puede adoptar y peticionar para repaso y aprobación de un LCAP singular consistente con los requisitos en las secciones 52060, 52062, 52068 y 52070 del Código Educativo (EC, por sus siglas en inglés). El LCAP debe claramente articular con el presupuesto de cual entidad (distrito o superintendente escolares del condado) se alinearán todos los gastos presupuestados y actuales.

La plantilla modificada del LCAP para los ciclos escolares 2021–22, 2022–23, 2023-24 refleja cambios reglamentarios realizados mediante el Proyecto de Ley 1840 (Comité sobre Presupuesto), Capítulo 243, Estatutos de 2018. Estos cambios reglamentarios mejoran la transparencia relacionada a gastos en acciones incluidas en el LCAP, incluyendo acciones que contribuyen a cumpliendo el requisito para aumentar o mejorar servicios para jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos, así como para optimizar la información presentada dentro del LCAP para hacer los LCAP adoptados más accesibles para los compañeros educativos y el público en general.

Mayormente esencial, el LCAP adoptado debe intentar destilar no solo lo que está haciendo el LEA para los alumnos de kínder de transición hasta doceavo grado (TK-12°), pero también permitir que los compañeros educativos entiendan porque y si es que aquellas estrategias están resultando en mejores oportunidades y resultados para los alumnos. Los LEA son firmemente alentados a usar lenguaje y un nivel de detalle en sus LCAP adoptados diseñados para ser significativo y accesible para los diversos compañeros educativos del LEA, así como el público en general.

En desarrollar y finalizar el LCAP para adopción, los LEA son alentados mantener la estructura general como el énfasis de la planificación estratégica y funciones de participación de compañeros educativos:

Dado presente desempeño a lo largo de prioridades estatales y en indicadores de la Interfaz (*Dashboard*) Escolar de California, ¿cómo está el LEA usando sus recursos presupuestarios para responder a las necesidades estudiantiles y comunitarias, así como abordar cualquier brecha de desempeño, incluyendo al cumplir su obligación para aumentar o mejorar servicios para los jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos?

Los LEA son alentados a enfocarse en un grupo de medidas o acciones que el LEA cree, a base de aporte recopilado de los compañeros educativos, investigación y experiencia, tendrá el mayor impacto de parte de sus alumnos de TK-12° grado.



Estas instrucciones abordan los requisitos para cada sección del LCAP, pero puede incluir información sobre prácticas efectivas al desarrollar el LCAP y completando el LCAP mismo. También, información es incluida al principio de cada sección enfatizando el propósito que tiene cada sección.

## Resumen del Plan

### Propósito

Una sección bien desarrollada de Resumen del Plan ofrece un contexto significativo para el LCAP. Esta sección proporciona información sobre la comunidad de un LEA, así como información relevante sobre necesidades y desempeño estudiantil. A fin de proporcionar un contexto significativo para el resto del LCAP, el contenido de esta sección debe relacionarse clara y significativamente al contenido incluido en las secciones subsiguientes del LCAP.

### Requisitos e Instrucciones

**Información General** – Brevemente describa el LEA, sus escuelas y sus alumnos de TK-12° grado, según corresponda al LEA. Por ejemplo, información sobre un LEA en términos de geografía, inscripción o empleo, la cantidad y el tamaño de escuelas específicas, recientes desafíos comunitarios y otra tal información que como LEA desea incluir puede permitir que un lector entienda mejor el LCAP de un LEA.

**Reflexiones: Éxitos** – Basado en un repaso de desempeño en los indicadores estatales e indicadores locales de desempeño incluidos en la Interfaz (*Dashboard*), progreso hacia las metas LCAP, herramientas locales de autoevaluación, ¿aporte de los compañeros educativos y cualquier otra información, cual progreso enorgullece más al LEA y como el LEA planea mantener o continuar ese éxito? Esto podrá incluir identificando ejemplos específicos sobre como previos aumentos o mejoras en los servicios para jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos han resultado en mejor desempeño para estos alumnos.

**Reflexiones: Necesidad Identificada** – Consultando la Interfaz (*Dashboard*), identifica: (a) cualquier indicador estatal por cual el desempeño general estuvo en la categoría “Rojo” o “Naranja” de desempeño o cualquier indicador local donde el LEA recibió una clasificación “No Cumplido” o “No Cumplido por Dos o Más Años” Y (b) cualquier indicador estatal por cual el desempeño para cualquier grupo estudiantil fue dos o más niveles de desempeño inferiores al desempeño de “todos los alumnos”. ¿Cuáles pasos está planeando tomar el LEA para abordar estas áreas de bajo desempeño y brecha de desempeño? Un LEA que es requerido incluir una meta para abordar uno o más grupos estudiantiles consistentemente desempeñando de forma inferior o escuelas de desempeño inferior debe identificar que es requerido incluir esta meta y debe también identificar los aplicables grupos estudiantiles y/o escuelas. Otras necesidades podrán identificarse usando datos recopilados localmente incluyendo datos recopilados para formar las herramientas de autorreflexión y reportando indicadores locales en la Interfaz (*Dashboard*).

**Puntos Destacados del LCAP** – Identifica y brevemente resume los rasgos claves del LCAP de este año.

**Apoyo y Mejoramiento Comprensivo** – Un LEA con una escuela o escuelas identificadas para apoyo y mejoramiento comprensivo (CSI, por sus siglas en inglés) bajo la Ley Todos los Alumnos Triunfan debe responder a las siguientes consignas:

- **Escuelas Identificadas:** Identifique las escuelas dentro del LEA que han sido identificadas para CSI.
- **Apoyo para Escuelas Identificadas:** Describa como el LEA apoyó las escuelas identificadas a desarrollar planes CSI que incluyen una evaluación de necesidades a nivel escolar, intervenciones basadas en evidencia y la identificación de cualquier inequidad de recursos por abordarse mediante la implementación del plan CSI.
- **Supervisando y Evaluando Efectividad:** Describa como el LEA supervisará y evaluará la implementación y efectividad del plan CSI para apoyar el mejoramiento estudiantil y escolar.

## Participación de Compañeros Educativos

### Propósito

Participación significativa de los padres, alumnos y otros compañeros educativos, incluyendo aquellos representando los grupos estudiantiles identificados por LCFF, es crítico al desarrollo del LCAP y el proceso presupuestario. Consistente con reglamentos, tal participación de compañeros educativos debe apoyar comprensiva planificación estratégica, contabilidad y mejoramiento a lo largo de prioridades estatales y prioridades localmente identificadas (*EC 52064(e)(1)*). La participación de compañeros educativos es un continuo proceso anual.

Esta sección está diseñada para reflejar como la participación de compañeros educativos influenció las decisiones reflejadas en el LCAP adoptado. La meta es permitir que los compañeros educativos que participaron en el proceso de desarrollo LCAP, así como el público en general entiendan como el LEA incluyó a los compañeros educativos y el impacto de aquella participación. Los LEA son alentados mantener esta meta en la vanguardia al completar esta sección.

Estatutos y regulaciones especifican los grupos de compañeros educativos que los distritos escolares y COE deben consultar al desarrollar el LCAP: maestros, directores, administradores, otro personal escolar, unidades de negociación del convenio del LEA, padres y alumnos. Antes de adoptar el LCAP, los distritos escolares y COE deben compartirlo con el Comité Asesor Parental y el Comité Asesor Parental de Estudiantes del Inglés, y consultar con los administradores del área de plan local de educación especial, según corresponda. El superintendente es obligado por estatuto responder por escrito a los comentarios recibidos de estos comités. Los distritos escolares y oficinas de educación del condado (COE, por sus siglas en inglés) deben también consultar con los administradores del área de plan local de educación especial al desarrollar el LCAP.

Los estatutos requieren que las escuelas semiautónomas consulten con los maestros, directores, administradores, otro personal escolar, padres y alumnos en desarrollar el LCAP. El LCAP debe también compartirse con, y los LEA deben solicitar el aporte de, grupos asesores a nivel del sitio escolar, según corresponda (p. ej., consejos del sitio escolar, Consejos Asesores de Estudiantes del Inglés, grupos asesores estudiantiles, etc.), para facilitar alineación entre metas y acciones del sitio escolar y a nivel distrital.

Información y recursos que apoyan efectiva participación de compañeros educativos, definen consulta estudiantil y proporcionan los requisitos para composición de grupo asesor, se puede encontrar bajo Recursos en la siguiente página web del sitio web del CDE:

<https://www.cde.ca.gov/re/lc/>.

# Requisitos e Instrucciones

Al seguir hay un pasaje de la *Guía para Auditorías Anuales de Agencias Educativas Locales del Kínder-12° Grado y Reportando Cumplimiento Estatal* del 2018-19, el cual es proporcionado para destacar los requisitos legales para participación de compañeros educativos en el proceso del desarrollo LCAP:

## **Plan de Rendición de Cuentas con Control Local:**

Exclusivamente para oficinas de educación del condado y distritos escolares, verifique el LEA:

- a) Presentaron el Plan de Rendición de Cuentas con Control Local al comité asesor parental de acuerdo con el Código Educativo sección 52062(a)(1) o 52068(a)(1), según corresponda.
- b) Según corresponda, presentaron el Plan de Rendición de Cuentas con Control Local al comité asesor parental de estudiantes del inglés, de acuerdo con el Código Educativo sección 52062(a)(2) o 52068(a)(2), según corresponda.
- c) Notificaron a miembros del público sobre la oportunidad de entregar comentarios relacionados a acciones específicas y gastos propuestos para ser incluidos en el Plan de Rendición de Cuentas con Control Local de acuerdo con el Código Educativo sección 52062(a)(3) o 52068(a)(3), según corresponda.
- d) Realizaron al menos una audiencia pública de acuerdo con el Código Educativo sección 52062(b)(1) o 52068(b)(1), según corresponda.
- e) Adoptaron el Plan de Rendición de Cuentas con Control Local en una reunión pública de acuerdo con el Código Educativo sección 52062(b)(2) o 52068(b)(2), según corresponda.

**Indicador 1:** “Un resumen del proceso de compañeros educativos y como los compañeros educativos fueron considerados antes de finalizar el LCAP.”

Describa el proceso de participación de compañeros educativos utilizado por el LEA para incluir a los compañeros educativos en el desarrollo del LCAP, incluyendo, como mínimo, describiendo como el LEA cumplió su obligación de consultar con todos los grupos de compañeros educativos requerido en los reglamentos según corresponde al tipo de LEA. Una respuesta adecuada a este indicador debe incluir información general sobre el plazo del proceso y reuniones u otras estrategias de participación con los compañeros educativos. Una respuesta puede también incluir información sobre el enfoque filosófico del LEA a la participación de los compañeros educativos.

**Indicador 2:** “Un resumen del aporte proporcionado por los grupos de compañeros educativos específicos.”

Describa y resuma el aporte de los compañeros educativos proporcionado por compañeros educativos específicos. Una respuesta adecuada a este indicador incluirá ideas, tendencias o aporte que resultó de un análisis de los comentarios recibidos de los compañeros educativos.

**Indicador 3:** “Una descripción de los aspectos del LCAP que fueron influenciados por aporte de compañeros educativos específicos.”

Una respuesta adecuada a este indicador ofrecerá a los compañeros educativos y el público en general información clara y específica sobre como el proceso de participación de los compañeros educativos influenció el desarrollo del LCAP. La respuesta debe describir aspectos del LCAP que fueron influenciados por o desarrollados en respuesta al aporte de compañeros educativos detallado en respuesta al Indicador 2. Esto puede incluir una descripción sobre como el LEA priorizó los pedidos de compañeros educativos dentro del contexto de los recursos presupuestarios disponibles o áreas de otra forma priorizadas de enfoque dentro del LCAP. Para los propósitos de este indicador, “aspectos” de un LCAP que pudieron haber sido influenciados por aporte de compañeros educativos pueden incluir, pero no necesariamente se limitan a:

- Participación de una meta o decisión para ejercer una Meta de Enfoque (según se describe al seguir)
- Participación de medidas además de las medidas requeridas a nivel reglamentario
- Determinación del resultado deseado en una o más de las medidas
- Participación de desempeño por uno o más de los grupos estudiantiles en la subsección Midiendo y Reportando Resultados
- Participación de acción o un grupo de acciones
- Eliminación de acción o grupo de acciones
- Cambios al nivel de gastos propuestos para uno o más de las acciones
- Participación de acciones como contribuyendo a aumento o mejora de servicios para servicios sin duplicación
- Determinación de efectividad de acciones específicas para lograr la meta
- Determinación de diferencias materiales en gastos
- Determinación de cambios hechos a una meta para el siguiente año LCAP basado en el proceso de actualización anual
- Determinación de cambios o éxitos en la implementación de acciones

## Metas y Acciones

### Propósito

Metas bien desarrolladas claramente comunicarán a los compañeros educativos que planea lograr el LEA, que planea hacer el LEA a fin de lograr la meta y como el LEA sabrá cuando ha logrado la meta. Una declaración de meta, medidas asociadas y resultados deseados y las acciones incluidas en la meta debe estar alineadas. La explicación sobre porque el LEA incluyó una meta es una oportunidad para que el LEA claramente comunique a los compañeros educativos y el público en general porqué, entre las varias fortalezas y áreas de mejoramiento destacadas por datos de desempeño y estrategias y acciones que pudieran ejercerse, el LEA decidió ejercer esta meta, y las medidas relacionadas, resultados deseados, acciones y gastos.

Una meta bien desarrollada puede enfocarse en el desempeño relativo a una mediada o medidas para todos los alumnos, un grupo(s) estudiantil específico, eliminando brechas de desempeño o implementando programas o estrategias deseadas impactar resultados. Los LEA deben de evaluar el desempeño de sus grupos estudiantiles al desarrollar metas y las acciones relacionadas para lograr tales metas.

## Requisitos e Instrucciones

Los LEA deben priorizar las metas, acciones específicas y gastos relacionados incluidos dentro del LCAP con una o más de las prioridades estatales. Los LEA deben considerar desempeño en los indicadores estatales o locales, incluyendo sus datos localmente recopilados y reportados para los indicadores locales que son incluidos en la Interfaz (*Dashboard*) en determinar si es que y como priorizar sus metas dentro del LCAP.

A fin de apoyar la priorización de metas, la plantilla LCAP ofrece a los LEA la opción de desarrollar tres distintos tipos de metas:

- **Meta de Enfoque:** Una Meta de Enfoque es relativamente más concentrada en su alcance y podrá enfocarse en una menor cantidad de medidas para medir mejoramiento. Una declaración de Meta de Enfoque tendrá un plazo y dejará en claro cómo debe medirse la meta.
- **Meta General:** Una Meta General es relativamente menos concentrada en su alcance y podrá enfocarse en mejorar desempeño a lo largo de una amplia gama de medidas.
- **Meta de Mantenimiento de Progreso:** Una Meta de Mantenimiento de Progreso incluye acciones que pueden estar en curso sin cambios significativos y permite que el LEA rastree el progreso en cualquier medida no abordada en las otras metas del LCAP.

Como mínimo, el LCAP debe abordar todas las prioridades y medidas asociadas.

### **Metas de Enfoque**

**Descripción de Meta:** La descripción proporcionada para una Meta de Enfoque debe ser específica, mensurable y contar con un plazo. Un LEA desarrolla una Meta de Enfoque para abordar áreas de necesidad que podrán requerir o beneficiarse de un enfoque más específico e intensivo con datos. La Meta de Enfoque puede explícitamente hacer referencia a las medidas por cual se medirá el logro de la meta y el plazo de tiempo dentro del cual el LEA espera lograr la meta.

**Explicación sobre porqué el LEA ha desarrollado esta meta:** Explique por qué el LEA ha elegido priorizar esta meta. Una explicación debe estar basada en datos de la Interfaz (*Dashboard*) u otros datos recopilados localmente. Los LEA deben describir como el LEA identificó esta meta para mayor atención, incluyendo consulta relevante con los compañeros educativos. Los LEA son alentados promover transparencia y entendimiento sobre la decisión para ejercer una meta de enfoque.

### **Meta General**

**Descripción de Meta:** Describa que planea lograr el LEA mediante las acciones incluidas en la meta. La descripción de una meta general se alinearán claramente con los deseados resultados mensurables incluidos para la meta. La descripción de la meta organiza las acciones y los resultados deseados de una manera cohesiva y consistente. Una descripción de la meta es suficientemente específica para ser mensurable en términos ya sea cuantitativos o cualitativos. Una meta general no es tan específica como una meta de enfoque. Aunque es suficientemente específica para ser mensurable, hay varias medidas distintas para medir progreso hacia la meta.

**Explicación sobre porqué el LEA ha desarrollado esta meta:** Explique por qué el LEA desarrolló esta meta y como las acciones y medidas agrupadas ayudarán a lograr la meta.

## Meta de Mantenimiento de Progreso

**Descripción de Meta:** Describa como el LEA tiene pensado mantener el progreso logrado en las Prioridades Estatales LCFF no abordadas por otras metas en el LCAP. Use este tipo de meta para abordar las prioridades estatales y medidas aplicables no abordadas dentro de otras metas en el LCAP. Las prioridades estatales y medidas por abordarse en esta sección son aquellas por cuales el LEA, en consulta con compañeros educativos, ha determinado mantener acciones y supervisar progreso al enfocarse en esfuerzos de implementación abordados por otras metas en el LCAP.

**Explicación sobre porqué el LEA ha desarrollado esta meta:** Explique cómo las acciones sostendrán el progreso ejemplificado por las medidas relacionadas.

## Metas Requeridas

En general, los LEA tienen flexibilidad en determinar cuáles metas incluir en el LCAP y que abordarán aquellas metas; sin embargo, comenzando con el desarrollo del LCAP para 2023-24, los LEA que cumplen ciertos criterios son requeridos incluir una meta específica en su LCAP.

**Criterio para grupos estudiantil de desempeño inferior consistente:** Un LEA es elegible para Ayuda Diferenciada por tres o más años consecutivos basado en el desempeño del mismo grupo estudiantil o grupos en la Interfaz (*Dashboard*). Una lista de los LEA requeridos incluir una meta en el LCAP basado en desempeño de grupo estudiantil y los grupos estudiantiles que resultan en identificación, puede encontrarse en la página web de la Formula de Financiamiento y Control Local del CDE en <https://www.cde.ca.gov/fg/aa/lc/>.

- **Requisito de la meta para grupos estudiantil de desempeño inferior consistente:** Un LEA cumpliendo el criterio de grupos estudiantiles de desempeño inferior consistente debe incluir una meta en su LCAP enfocada en mejorar el desempeño del grupo estudiantil o grupos que resultaron en la elegibilidad del LEA para Ayuda Diferenciada. Esta meta debe incluir medidas, resultados, acciones y gastos específicos a abordando las necesidades de y mejorando resultados para, este grupo o grupos estudiantiles. Un LEA requerido abordar varios grupos estudiantiles no es requerido tener una meta para abordar cada grupo estudiantil; sin embargo, cada grupo estudiantil deben ser específicamente abordado en la meta. Este requisito no puede cumplirse al combinar esta meta requerida con otra meta.
- **Descripción de la Meta:** Describa los resultados que el LEA planea para lograr las necesidades abordadas de y mejorar los resultados para, el grupo o los grupos estudiantiles que resultaron en la elegibilidad para Ayuda Diferenciada del LEA.
- **Explicación sobre por qué el LEA ha desarrollado esta meta:** Explica como el LEA es requerido desarrollar esta meta, incluyendo identificando los grupos estudiantiles que resultaron en el LEA siendo requerido desarrollar esta meta, como las acciones y medidas asociadas incluidas en esta meta son distintas a previos esfuerzos por mejorar resultados de los grupos estudiantiles y por qué el LEA cree que las acciones, medidas y gastos incluidos en esta meta ayudarán lograr los resultados identificados en la descripción de la meta.

**Criterio de escuelas de desempeño inferior:** El siguiente criterio solo aplica a un distrito escolar o COE con dos o más escuelas; no aplica a un distrito escolar de una escuela. Un distrito escolar o COE que cuenta con una o más escuelas que, por dos años consecutivos, recibió los dos niveles más bajos de desempeño en todo excepto uno de los indicadores estatales por cual las escuelas recibieron niveles de desempeño en la Interfaz (*Dashboard*) y el desempeño del grupo estudiantil “Todos los Alumnos” para el LEA es al menos un nivel de desempeño superior en todos aquellos indicadores. Una lista de los LEA requeridos incluir una meta en el LCAP basado en desempeño de

grupo estudiantil y los grupos estudiantiles que resultan en identificación, puede encontrarse en la página web de la Formula de Financiamiento y Control Local del CDE en <https://www.cde.ca.gov/fg/aa/lc/>.

- **Requisito de meta escolar de desempeño inferior:** Un distrito escolar o COE cumpliendo el criterio de escuela de desempeño inferior debe incluir una meta en su LCAP enfocando en abordando las diferencias en desempeño entre las escuelas y el LEA en su totalidad. Esta meta debe incluir medidas, resultados, acciones y gastos específicos a abordando las necesidades de y mejorando resultados para, los alumnos inscritos en la escuela o escuelas de desempeño inferior. Un LEA requerido abordar varias escuelas no es requerido tener una meta para abordar cada escuela; sin embargo, cada escuela debe ser específicamente abordada en la meta. Este requisito no puede cumplirse al combinar esta meta requerida con otra meta.
- **Descripción de la Meta:** Describa cuales resultados el LEA planea lograr para abordar las diferencias entre los alumnos inscrito en las escuelas de desempeño inferior y los alumnos inscrito en el LEA en su totalidad.
- **Explicación sobre por qué el LEA ha desarrollado esta meta:** Explica por qué el LEA es requerido desarrollar esta meta, incluyendo identificando las escuelas que resultaron en el LEA siendo requerido desarrollar esta meta, como las acciones y medidas asociadas incluidas en esta meta son distintas a previos esfuerzos por mejorar resultados de las escuelas y por qué el LEA cree que las acciones, medidas y gastos incluidos en esta meta ayudarán lograr los resultados identificados para alumnos inscrito en la escuela o escuelas de desempeño inferior en la descripción de la meta.

### **Midiendo y Reportando Resultados:**

Para cada año LCAP, identifique las medidas que el LEA usará para rastrear progreso hacia los resultados deseados. Los LEA son alentados para identificar medidas para grupos estudiantiles específicas, según corresponda, incluyendo resultados deseados que reflejaran la reducción de cualquier brecha de desempeño actual.

Incluya en la columna referente los datos más recientes asociados con esta medida disponible al momento de adopción del LCAP para el primer año en el plan de tres años. Los LEA pueden usar datos según reportados en la Interfaz (*Dashboard*) de 2019 para el referente de una medida solo si esos datos representan lo más reciente disponible (p. ej., tasa de graduación de escuela preparatoria).

Usando los datos más recientes disponibles podrá incluir repasando datos que está preparando el LEA para entregar al Sistema Longitudinal de Datos de Logro Estudiantil de California (CALPADS, por sus siglas en inglés) o datos que el LEA ha recientemente entregado a CALPADS. Debido a que los resultados finales de 2020-21 en algunas medidas no podrán computarse al momento que se adopta el LCAP de 2021-24 (p. ej., tasa de graduación, tasa de suspensión), los datos más recientes disponibles podrán incluir un cálculo de punto en tiempo captado cada año en la misma fecha para propósitos de comparabilidad.

Los datos referentes deben permanecer iguales durante el LCAP de tres años.

Complete la table de acuerdo con la siguiente:

- **Medida:** Indique como se está midiendo progreso usando una medida.

- **Referente:** Incluya el referente al completar el LCAP para 2022-23. Según de describe anteriormente, el referente es los datos más recientes asociados con una medida. Indique el ciclo escolar al cual se aplican los datos, consistente con las instrucciones anteriores.
- **Resultado de Año 1:** Al completar el LCAP para 2023-24, incluya los datos más recientes disponibles. Indique el ciclo escolar al cual se aplican los datos, consistente con las instrucciones anteriores.
- **Resultado de Año 2:** Al completar el LCAP para 2023-24, incluya los datos más recientes disponibles. Indique el ciclo escolar al cual se aplican los datos, consistente con las instrucciones anteriores.
- **Resultado de Año 3:** Al completar el LCAP para 2024-25, incluya los datos más recientes disponibles. Indique el ciclo escolar al cual se aplican los datos, consistente con las instrucciones anteriores. El LCAP de 2024-25 será el primer año en el próximo ciclo de tres años. Completando esta columna será parte de la Actualización Anual para aquel año.
- **Resultado Deseados para 2023-24:** Al completar el primer año del LCAP, incluya el resultado deseado para la medida relevante que el LEA espera lograr para el final del año LCAP 2023-24.

Plazo para completar la parte “**Midiendo y Reportando Resultados**” de la Meta.

Medida	Referente	Resultado de Año 1	Resultado de Año 2	Resultado de Año 3	Resultado Deseado para Año 3 (2023-24)
Incluya información en esta caja al completar el LCAP para <b>2021–22.</b>	Incluya información en esta caja al completar el LCAP para <b>2021–22.</b>	Incluya información en esta caja al completar el LCAP para <b>2022–23.</b> Deje en blanco hasta entonces.	Incluya información en esta caja al completar el LCAP para <b>2023–24.</b> Deje en blanco hasta entonces.	Incluya información en esta caja al completar el LCAP para <b>2024–25.</b> Deje en blanco hasta entonces.	Incluya información en esta caja al completar el LCAP para <b>2021–22</b> o cuando añadiendo una nueva medida.

Las medidas podrán ser cuantitativas o cualitativas; pero como mínimo, el LCAP de un LEA debe incluir metas que son medidas usando todas las medidas aplicables para las prioridades estatales relacionadas, en cada año LCAP según corresponda al tipo de LEA. Al nivel que una prioridad estatal no especifica una o más de las medidas (p. ej., implementación de contenido académico estatal y normas de



desempeño), el LEA debe identificar una medida para usar dentro del LCAP. Para estas prioridades estatales, los LEA son alentados para usar medidas basadas en o reportadas mediante la relevante herramienta de autorreflexión para indicadores locales dentro de la Interfaz (*Dashboard*).

**Acciones:** Incluya el número de acción. Proporcione un título abreviado para la acción. Este título también aparecerá en las tablas de gastos. Proporcione una descripción de la acción. Incluya la cantidad total de gastos asociados con esta acción. Gastos presupuestados de fuentes presupuestarias específicas serán proporcionados en las tablas de resumen de gastos. Indique si es que la acción contribuye a cumpliendo el requisito de aumento o mejora de servicios según se describe en la sección Aumento o Mejoramiento de Servicios usando una “Y” para Sí o una “N” para No. (**Nota:** para cada tal acción ofrecida a base de nivel del LEA o a nivel escolar, el LEA necesitará proporcionar información adicional en la sección Resumen de Aumento o Mejoramiento para abordar los requisitos en *Código de Regulaciones de California*, Título 5 [5 CCR] Sección 15496(b) en la sección Aumento o Mejoramiento de Servicios del LCAP).

**Acciones para Estudiantes del Inglés:** Los distritos escolares, COE y escuelas semiautónomas que tienen un subgrupo estudiantil numéricamente significativo de estudiantes del inglés deben incluir acciones específicas en el LCAP relacionada a, como mínimo, los programas de adquisición lingüística, según se define en *EC Sección 306*, proporcionadas a los alumnos y actividades de formación profesional específicas a los estudiantes del inglés.

**Acciones para Jóvenes de Crianza Temporal:** Los distritos escolares, COE y escuelas semiautónomas que tienen un subgrupo estudiantil numéricamente significativo de jóvenes de crianza temporal son alentados incluir acciones específicas en el LCAP diseñado para cumplir necesidades específicas para los jóvenes de crianza temporal

### **Análisis de Meta:**

Incluya el Año LCAP

Usando datos actuales de resultados anuales mensurables, incluyendo datos de la Interfaz (*Dashboard*), analice si es que acciones planeadas fueron efectivas en lograr la meta. Responda a los indicadores según es orientado.

- Describa la implementación general de las acciones para lograr la meta articulada. Incluya una discusión de desafíos y éxitos relevantes experimentados con el proceso de implementación. Esto debe incluir cualquier caso donde el LEA no implementó una acción planeada o implementó una acción planeada en una manera que varía significativamente de cómo fue detallado en el LCAP adoptado.
- Explique diferencias materiales entre Gastos Presupuestados y Gastos Actuales Estimados. Varianzas menores en gastos no necesitan ser abordadas, ni se requiere contabilidad al dólar por dólar.
- Describa la efectividad de las acciones específicas para lograr la meta articulada según se mide por el LEA. En algunos casos, no todas las acciones en una meta estarán diseñadas para mejorar desempeño en todas las medidas asociadas con la meta. Al responder a este indicador, los LEA pueden evaluar la efectividad en una acción particular o grupo de acciones dentro de la meta en el

contexto de desempeño en una medida particular o grupo de medidas específicas dentro de la meta que son aplicables a las acciones. Agrupando acciones con medidas permitirá un análisis más robusto sobre si es que la estrategia que está usando el LEA para impactar un grupo especificado de medidas está funcionando y aumentar transparencia para los compañeros educativos. Los LEA son alentados usar tal enfoque cuando metas incluyen múltiple acciones y medidas que no son estrechamente asociadas.

- Describa cualquier cambio hecho a esta meta, resultados deseados, medidas o acciones para lograr esta meta como resultado de este análisis y análisis de los datos proporcionados en la Interfaz (*Dashboard*) u otros datos locales, según corresponda.

## **Servicios Aumentados o Mejorados para Jóvenes de Crianza Temporal, Estudiantes del Inglés y Alumnos de Escasos Recursos**

### **Propósito**

Una sección Servicios Aumentados o Mejorados bien redactada le proporciona a los compañeros educativos con una descripción integral, dentro de una sección singular dedicada, sobre como el LEA planea aumentar o mejorar servicios para sus alumnos sin duplicación en comparación a todos los alumnos y como las acciones a nivel del LEA o escolar identificadas para este propósito cumplen los requisitos reglamentarios. Descripciones proporcionadas deben incluir detalle, pero aun ser suficientemente abreviadas como para promover un mayor entendimiento a los compañeros educativos para facilitar su habilidad para proporcionar aporte. La descripción LEA en esta sección debe alinearse con las acciones incluidas en la sección Metas y Acciones como contribuyendo.

### **Requisitos e Instrucciones**

**Proyectadas Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF:** Especifica la cantidad de fondos de subvención suplementarios y de concentración LFCC que el LEA estima que recibirá en el próximo año basado en la cantidad y concentración de alumno de escasos recursos, jóvenes de crianza temporal y estudiantes del inglés.

**Proyectada Subvención de Concentración LCFF Adicional (15 por ciento):** Especifica la cantidad de financiamiento añadido para la subvención de concentración LCFF adicional, según descrito en *EC* Sección 42238.02, que el LEA estima recibirá en el próximo año.

**Proyectado Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar:** Especifica el estimado porcentaje por cual los servicios para alumnos sin duplicación deben aumentar o mejorar comparado con los servicios proporcionados a todos los alumnos en el año LCAP según calculado de acuerdo con 5 *CCR* Sección 15496(a)(7).

**Sobrante LCFF — Porcentaje:** Especifica el Sobrante LCFF — Porcentaje identificada en la Tabla Sobrante LCFF. Si un porcentaje sobrante no es identificado en la Tabla Sobrante LCFF, especifica un porcentaje de cero (0.00%).

**Sobrante LCFF — Dólar:** Especifica la cantidad Sobrante LCFF — Dólar identificada en la Tabla Sobrante LCFF. Si una cifra sobrante no es identificada en la Tabla Sobrante LCFF, especifica una cantidad de cero (\$0).

**Porcentaje Total por Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar:** Suma el Proyectado Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar y el Porcentaje Proporcional LCFF Sobrante Requerido y especifica el porcentaje. Esto es el porcentaje del LEA por cual servicios para alumnos sin duplicación debe aumentar o mejorar comparado a los servicios proporcionados a todos los alumnos en el año LCAP, según es calculado de acuerdo con 5 CCR Sección 15496(a)(7).

**Descripciones Requeridas:**

**Para cada acción siendo proporcionada a una escuela entera, o a lo largo del distrito escolar entero u oficina de educación del condado (COE, por sus siglas en inglés), una explicación sobre (1) como las necesidades de jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos fueron consideradas primero y (2) como estas acciones son efectivas en cumplir las metas para estos alumnos.**

Para cada acción incluida en la sección Metas y Acciones como contribuyendo al requisito de aumento o mejoramiento de servicios para alumnos sin duplicación y proporcionada a nivel del LEA o a nivel escolar, el LEA debe incluir una explicación consistente con 5 CCR Sección 15496(b). Para cualquier tal acción continuada en el LCAP de 2021–24 LCAP del LCAP de 2017–20, el LEA debe determinar si es que o no la acción fue efectiva como se esperaba, y esta determinación debe reflejar evidencia de datos de resultados o implementación actual hasta la fecha.

**Principalmente Orientada y Efectiva:** Un LEA demuestra como una acción es principalmente orientada hacia y efectiva en cumplir las metas del LEA para alumnos sin duplicación cuando el LEA explica como:

- Considera las necesidades, condiciones o circunstancias de sus alumnos sin duplicación;
- La acción o aspectos de la acción (incluyendo, por ejemplo, su diseño, contenido, métodos o ubicación) está basado en estas consideraciones; y
- La acción está diseñada ayudar lograr un deseado resultado mensurable de la meta asociada.

Como tal, la respuesta proporcionada en esta sección puede depender en una evaluación de necesidades de alumnos sin duplicación.

Declaraciones de conclusión que un servicio ayudará a lograr un resultado deseado para la meta, sin una explícita conexión o mayor explicación sobre cómo, no son suficiente. Aún más, simplemente declarando que un LEA tiene un alto porcentaje de inscripción de grupo o grupos estudiantil(es) específico (es) no cumple la norma de aumento o mejoramiento de servicios debido a que alumnos inscribiéndose no lo es mismo que alumnos recibiendo servicio.

Por ejemplo, si un LEA determina que alumnos de bajos ingresos tienen una tasa de asistencia significativamente inferior que la tasa de asistencia para todos los alumnos podrá justificar acciones a nivel del LEA o a nivel escolar para abordar esta área de necesidad de la siguiente manera:

Después de evaluar las necesidades, condiciones y circunstancias de nuestros alumnos de bajos ingresos, aprendimos que la tasa de asistencia de nuestros alumnos de bajos ingresos es 7% inferior a la tasa de asistencia de todos los alumnos. (Necesidades, Condiciones, Circunstancias [Principalmente Orientado])

A fin de abordar esta condición de nuestros alumnos de bajos ingresos, vamos a desarrollar e implementar un nuevo programa de asistencia que está diseñado para abordar algunas de las causas principales de ausentismo, incluyendo falta de transporte viable y alimentos, así como un ambiente escolar que no enfatiza la importancia de asistencia. Meta N, Acciones X, Y e Z proporcionan recursos adicionales de alimentación y transporte, así como una campaña educativa a nivel distrital sobre los beneficios de tasa de alta asistencia. (Acciones Contribuyentes)

Estas acciones están siendo proporcionadas a nivel del LEA y esperamos/deseamos que todos los alumnos con menos de una tasa de 100% asistencia se beneficien. Sin embargo, debido a la tasa de asistencia significativamente inferior de los alumnos de bajos ingresos y debido a que las acciones cumplen las necesidades más asociadas con los estreses crónicos y experiencias de un estatus en desventaja socioeconómica, anticipamos que la tasa de asistencia de nuestros alumnos de bajos ingresos aumentará significativamente más que la tasa de asistencia promedio de todos los otros alumnos. (Resultados Mensurables [Efectivo En])

**COE y Escuela Semiautónomas:** Describa como acciones incluidas como contribuyendo a cumpliendo el requisito de aumento o mejoramiento de servicios a nivel del LEA son principalmente orientadas hacia y efectivas en cumplir sus metas para alumnos sin duplicación en las prioridades estatales y cualquier prioridad local según se detalla anteriormente. En el caso de COE y Escuelas Semiautónomas, a nivel escolar y a nivel del LEA son considerados sinónimos.

## Únicamente para Distritos Escolares:

### Acciones Proporcionadas a Nivel del LEA:

**Porcentaje sin Duplicación > 55%:** Para distritos escolares con un porcentaje de alumnos sin duplicación de 55% o más, describa como estas acciones son principalmente orientadas hacia y efectivas en cumplir sus metas para alumnos sin duplicación en las prioridades estatales y cualquier prioridad local según se detalla anteriormente.

**Porcentaje sin Duplicación < 55%:** Para distritos escolares con un porcentaje de alumnos sin duplicación de menos de 55%, describa como estas acciones son principalmente orientadas hacia y efectivas en cumplir sus metas para alumnos sin duplicación en las prioridades estatales y cualquier prioridad local. También describa como las acciones **son el uso más efectivo de los fondos** para cumplir estas metas para sus alumnos sin duplicación. Proporcione la razón por esta determinación, incluyendo cualquier alternativo considerado, apoyando investigación, experiencia o teoría educativa.

### Acciones Proporcionadas a Nivel Escolar:

Los Distritos Escolares deben identificar en la descripción aquellas acciones siendo financiadas y proporcionadas a nivel escolar, e incluir la requerida descripción apoyando el uso de los fondos a nivel escolar.

**Para escuelas con 40% o más inscripción de alumnos sin duplicación:** Describa como estas acciones son principalmente orientadas para y efectivas en cumplir sus metas para sus alumnos sin duplicación en las prioridades estatales y en cualquier prioridad local.

**Para distritos escolares utilizando fondos a nivel escolar en una escuela con menos de 40% inscripción de alumnos sin duplicación:** Describa como estas acciones son principalmente orientadas para y como las acciones son el uso más efectivo de fondos para cumplir sus metas para jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos en las prioridades estatales y en cualquier prioridad local.

**“Una descripción sobre como los servicios para jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos están siendo aumentados o mejorados por el porcentaje requerido.”**

Consistente con los requisitos de 5 CCR Sección 15496, describa como los servicios proporcionados para alumnos sin duplicación son aumentados o mejorados por al menos el porcentaje calculado en comparación a los servicios proporcionados para todos los alumnos en el año LCAP. Para mejorar servicios significa desarrollar servicios en calidad y aumentar servicios significa desarrollar los servicios en cantidad. Los servicios son aumentados o mejorados por aquellas acciones en el LCAP que son incluidas en la sección Metas y Acciones como contribuyendo al requisito de aumento o mejoramiento de servicios. Esta descripción debe abordar como estas acciones se esperan resultar en el requerido aumento o mejoramiento proporcional en servicios para alumnos sin duplicación en comparación a los servicios que el LEA proporciona a todos los alumnos para el año LCAP relevante.

Para cualquier acción contribuyendo a cumpliendo el requisito de mayores o mejores servicios que es asociado con una Tabla de Resumen Planeado Porcentaje de Mejores Servicios en los Contribuyendo en lugar de un gasto de fondos LCFF, descrito en la metodología que fue utilizada para determinar la contribución de la acción hacia el porcentaje proporcional. Consulte las instrucciones para determinar el Planeado Porcentaje de Mejore Servicios para información en calcular el Porcentaje de Mejores Servicios.

**Una descripción del plan para como financiamiento añadido de la subvención de concentración adicional identificada anteriormente será utilizada para aumentar la cantidad de personal proporcionando servicios directos a los alumnos en escuelas que tienen una alta concentración (superior al 55 por ciento) de jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de escasos recursos, según corresponda.**

Un LEA que recibe la adición de subvención de concentración adicional descrito en EC Sección 42238.02 es requerido demostrar como usando estos fondos para aumentar la cantidad de personal que proporcionan servicios directos a los alumnos en las escuelas con una inscripción de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento comparado a la cantidad de personal que proporcionan servicios directos a los alumnos en escuelas con una inscripción de alumnos sin duplicación que es igual o inferior al 55 por ciento. El personal que proporciona servicios directos a los alumnos debe ser personal certificado y/o clasificado empleado por el LEA; personal clasificado incluye personal de mantenimiento.

Proporciona las siguientes descripciones, según corresponde al LEA:

Un LEA que no recibe la subvención de concentración o adición de subvención de concentración adicional debe indicar que una respuesta a esta pregunta no es aplicable.

Identifica la meta y números de las acciones en el LCAP que el LEA está implementando para cumplir el requisito para aumentar la cantidad de personal que proporciona servicios directos a los alumnos en las escuelas con una inscripción de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento.

Un LEA que no cuenta con escuelas de comparación de donde describir como está usando los fondos añadidos de subvención de concentración, tal como un LEA que solo tiene escuelas con una inscripción de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento, debe describir como está usando los fondos para aumentar la cantidad de personal acreditado, personal clasificado o ambos, incluyendo personal de mantenimiento, quien proporciona servicios directos a los alumnos en selectas escuelas y el criterio utilizado para determinar cuáles escuelas requieren apoyo adicional con dotación.

En caso de que una adición de subvención de concentración adicional no es suficiente para aumentar el personal proporcionando servicios directos a los alumnos en una escuela con una inscripción de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento, el LEA debe describir como está usando los fondos para retener el personal proporcionando servicios directos a los alumnos en una escuela con una inscripción de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento.

Complete la tabla de acuerdo con lo siguiente:

- Proporcione la tasa de personal por alumno para el personal clasificado proporcionando servicios directos a los alumnos con una concentración de alumnos sin duplicación que es 55 por ciento o inferior y la tasa de personal por alumno de personal clasificado proporcionando servicios directos a los alumnos en escuelas con una concentración de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento, según se aplica al LEA. El LEA puede agrupar sus escuelas por nivel de grado (Primaria, Secundaria y Preparatoria), según se aplica al LEA. La tasa de personal por alumno debe basarse en la cantidad de personal equivalente al tiempo completo (FTE, por sus siglas en inglés) y la cantidad de alumnos inscritos según se cuenta en el primer miércoles en octubre de cada año.
- Proporcione la tasa de personal por alumno para el personal certificado proporcionando servicios directos a los alumnos en escuelas con una concentración de alumnos sin duplicación que es 55 por ciento o inferior y la tasa de personal por alumno de personal certificado proporcionando servicios directos a los alumnos en escuelas con una concentración de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento, según se aplica al LEA. El LEA puede agrupar sus escuelas por nivel de grado (Primaria, Secundaria y Preparatoria), según se aplica al LEA. La tasa de personal por alumno debe basarse en la cantidad de personal FTE y la cantidad de alumnos inscritos según se cuenta en el primer miércoles en octubre de cada año.

## Tablas de Gastos

Complete la Tabla Ingreso de Datos para cada acción en el LCAP. La información ingresada en esta tabla se llenará automáticamente en la otras Tablas de Gastos. Información es solo ingresada en la Tabla de Ingreso de Datos, la Tabla de Actualización Anual, la Tabla de Acciones Contribuyente a Actualización Anual y la Tabla de Sobrante LCFF. Con la excepción de la Tabla de Ingreso de Datos, la palabra “incluya” ha sido añadida a los encabezados de las columnas para ayudar con identificar las columnas donde información será ingresada. Información no es ingresada en el resto de las tablas de Acciones.

Las siguientes tablas de gastos son requeridas ser incluidas en el LCAP según es adoptado por el consejo directivo local o cuerpo directivo:

- Tabla 1: Tabla del Total de Gastos Planeados (para el próximo Año LCAP)
- Tabla 2: Tabla para Acciones Contribuyentes (para el próximo Año LCAP)
- Tabla 3: Tabla de Actualización Anual (para el Año LCAP actual)
- Tabla 4: Tabla de Actualización Anual para Acciones Contribuyentes (para el Año LCAP actual)
- Tabla 5: Tabla de Sobrante LCFF (para el Año LCAP actual)

Nota: El próximo Año LCAP es el año para cual se está planeado, mientras el Año LCAP actual es el año actual de implementación. Por ejemplo, al desarrollar el LCAP de 2023-24, 2023-24 será el próximo Año LCAP y 2022-23 será el Año LCAP actual.

## Tabla de Ingreso de Datos

La Tabla de Ingreso de Datos puede incluirse en el LCAP según adoptada por el consejo o cuerpo directivo local, pero no es requerida ser incluida. En la Tabla de Ingreso de Datos, incluya la siguiente información para cada acción en el LCAP para aquel año LCAP aplicable:

- **Año LCAP:** Identifica el Año LCAP aplicable.
- **1. Proyectada Subvención Base LCFF:** Proporcione la cantidad total de financiamiento LCFF el LEA estima que recibirá para el próximo ciclo escolar, excluyendo las subvenciones suplementarias y de concentración y las adiciones para el Programa de Subvención para Mejora Instructiva Objetiva y el Programa de Transporte de Casa a Escuela, de acuerdo con 5 CCR Sección 15496(a)(8).

Consulte *EC* secciones 2574 (para COE) y 42238.02 (para distritos escolares y escuelas semiautónomas), según corresponda, para cálculos de distribución LCFF.

- **2. Proyectadas Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF:** Proporciona la cantidad total de subvenciones suplementarios y de concentración LCFF que el LEA estima recibirá a base de la cantidad y concentración de alumnos sin duplicación para el próximo ciclo escolar.
- **3. Proyectado Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar:** Este porcentaje no será ingresado; es calculado basado en la Proyectada Subvención Base LCFF y las Proyectadas Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF, de acuerdo con 5 CCR Sección 15496(a)(8). Este es el porcentaje por cual los servicios para alumnos sin duplicación deben aumentar o mejorar en comparación a los servicios proporcionados a todos los alumnos en el próximo año LCAP.
- **# de Meta:** Incluya el número de Meta LCAP para la acción.
- **# de Acción:** Incluya el numero de la acción según es indicado en la Meta LCAP.

- **Título de Acción:** Proporcione un título para la acción.
- **Grupo(s) Estudiantil(es):** Indique el grupo o grupos estudiantil(es) que será(n) los beneficiarios principales de la acción al ingresar “Todo” o al ingresar un grupo o grupos estudiantil(es) específico(s).
- **¿Contribuyendo a Aumento o Mejora de Servicios?:** Ponga “Sí ” si la acción **es** incluida como contribuyendo a cumpliendo el aumento o mejoramiento de servicios; O, ponga “No” si la acción **no** es incluida como contribuyendo a cumpliendo el aumento o mejoramiento de servicios.
- Si se incluye “Sí ” en la columna Contribuyendo, entonces complete las siguientes columnas:
  - **Nivel:** El nivel de una acción puede ser a nivel del LEA (es decir, a nivel del distrito, condado o semiautónomo), a nivel escolar o limitado. Una acción que es a nivel del LEA en su alcance actualiza el programa educativo entero del LEA. Una acción que es a nivel escolar en su alcance actualizar el programa educativo entero de una escuela particular. Una acción que es limitada en su alcance es una acción que solo brinda servicio a uno o más de los grupos estudiantiles sin duplicación.
  - **Grupo(s) Estudiantil(es) Sin Duplicación:** Sin importar el alcance, acciones contribuyentes brindan servicio a uno o más de los grupos estudiantiles sin duplicación. Indique uno o más grupos estudiantiles sin duplicación para quien los servicios están siendo aumentados o mejorados en comparación a lo que todos los alumnos reciben.
  - **Ubicación:** Identifique la ubicación donde la acción será proporcionada. Si la acción es proporcionada a todas las escuelas dentro del LEA, el LEA debe indicar “Todas las Escuelas”. Si la acción es proporcionada a escuelas específicas dentro del LEA o solo a niveles de grados específicos, el LEA debe ingresar “Escuelas Específicas” o “Niveles de Grados Específicos”. Identifique la escuela particular o un grupo de escuelas o niveles de grado (p. ej., todas las escuelas preparatorias o kínder-5° grado), según corresponda.
- **Duración:** Ingrese “en curso” si la acción será implementada por un periodo de tiempo indeterminado. De otra forma, indique el plazo por cual la acción será implementada. Por ejemplo, un LEA puede ingresar “1 Año” o “2 Años” o “6 Meses.”
- **Total de Personal:** Ingrese la cantidad total de gastos del personal utilizados para implementar esta acción.
- **Total de No Personal:** Esta cantidad será automáticamente calculada basada en la información proporcionada en la columna Total del Personal y Total de Fondos.
- **Fondos LCFF:** Ingrese la cantidad total de fondos LCFF utilizados para implementar esta acción, si alguno. Fondos LCFF incluyen todos los fondos que acaparan la meta LCFF total de un LEA (es decir, subvención base, ajuste en nivel de grados, subvención suplementaria, subvención de concentración, Subvención en Bloque de Mejora Instructiva Objetiva y Transporte de Hogar a Escuela).



- **Nota:** Para una acción contribuyendo hacia el cumplimiento del requisito aumento o mejora de servicios, debe incluir alguna medida de financiamiento LCFF. La acción también puede incluir financiamiento de otras fuentes, sin embargo el nivel al cual una acción contribuye a cumpliendo el requisito aumento o mejora de servicios está basado en el financiamiento LCFF siendo utilizado para implementar la acción.
- **Otros Fondos Estatales:** Ingrese la cantidad total de Otros Fondos Estatales utilizados para implementar esta acción, si alguna.
- **Fondos Locales:** Ingrese la cantidad total de Fondos Locales utilizados para implementar esta acción, si alguna.
- **Fondos Federales:** Ingrese la cantidad total de Fondos Federales utilizados para implementar esta acción, si alguna.
- **Total de Fondos:** Esta cantidad es automáticamente calculada basado en las cantidades ingresadas en las previas cuatro columnas.
- **Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios:** Para cualquier acción definida como contribuyendo, siendo proporcionada a nivel Limitado a los alumnos sin duplicación y que no cuenta con financiamiento asociado con la acción, incluya la planeada mejora de calidad anticipada para la acción como un porcentaje redondeado al centésimo más cercano (0.00%). Una acción limitada es una acción que solo brinda servicio a los jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y/o alumnos de escasos recursos.
  - Como es notado en las instrucciones para la sección Aumento o Mejora de Servicios, al identificar un Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios, el LEA debe describir la metodología que es utilizada para determinar la contribución de la acción hacia el porcentaje proporcional. El porcentaje de servicios mejorados para una acción corresponde a la cantidad de financiamiento LCFF que el LEA estima fuera a utilizar para implementar la acción si fuera financiada.

Por ejemplo, un LEA determina que hay una necesidad por analizar datos para asegurar que ayudantes instructivos y proveedores de aprendizaje extendido sepan cuales apoyos objetivos proporcionar a los alumnos que son jóvenes de crianza temporal. El LEA pudiera implementar esta acción al contratar personal adicional para recopilar y analizar datos y para coordinar apoyo para los alumnos, lo cual el LEA estima fuera a costar \$165,000. En lugar, el LEA elige utilizar una porción del horario actual del personal para analizar datos relacionados a los alumnos que son jóvenes de crianza temporal. Este análisis luego se compartirá con los directores de los sitios que usarán los datos para coordinar servicios proporcionados por ayudantes instructivos y proveedores de aprendizaje expandido para enfocarse en apoyo para alumnos. En este ejemplo, el LEA fuera a dividir el costo estimado de \$165,000 por la cantidad de Financiamiento LCFF identificado en la Tabla de Ingreso de Datos y luego convertir el cociente a un porcentaje. Este porcentaje es el Planeado Porcentaje de Mejora de Servicio para la acción.

## Tabla de Acciones Contribuyentes

Como es notado anteriormente, información no será ingresada en la Tabla de Acciones Contribuyentes; sin embargo, la columna “¿Contribuyendo a Aumento o Mejora de Servicios?” necesitará ser revisada para asegura que solo acciones con un “Sí ” están exhibidas. Si acciones con un “No” son mostradas o si las acciones que están contribuyendo no está exhibidas en la columna, usa el menú desplegable en el encabezado de la columna para filtrar solo las respuestas “Sí ”.

## Tabla de Actualización Anual

En la Tabla Actualización Anual, proporcione la siguiente información en cada acción en el LCAP para el año LCAP relevante:

- **Estimados Gastos Actuales:** Incluya el total de estimados gastos totales para implementar esta acción, si corresponde.

## Tabla Actualización Anual de Acciones Contribuyentes

En la Tabla Actualización Anual de Acciones Contribuyentes, revise la columna “¿Contribuyendo a Aumento o Mejora de Servicios?” para asegurar que solo acciones con un “Sí” están exhibidas. Si acciones con un “No” son mostradas o si las acciones que están contribuyendo no está exhibidas en la columna, usa el menú desplegable en el encabezado de la columna para filtrar solo las respuestas “Sí”. Proporcione la siguiente información para cada acción contribuyente en el LCAP para el año LCAP relevante:

- **6. Estimadas Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF Actuales:** Proporcione la cantidad total de subvenciones suplementarias y de concentración LCFF que el LEA estima realmente recibirá basado en la cantidad y concentración de alumnos sin duplicación en el ciclo escolar actual.
- **Estimados Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes:** Incluya el total estimado de gasto actual de fondos LCFF utilizado para implementar esta acción, si corresponde.
- **Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios:** Para cualquier acción identificada como contribuyente, siendo proporcionada de forma limitada a alumnos sin duplicación y que no cuenta con financiamiento asociado con la acción, incluya el total estimado actual de mejora de calidad anticipado para la acción como un porcentaje redondeado al centésimo más cercano (0.00%).
  - Continuando con el ejemplo proporcionado anteriormente para calcular el Porcentaje Planea de Mejora de Servicios, el LEA en el ejemplo implementa la acción. Como parte del proceso de actualización anual, el LEA repasa la implementación y datos de resultado estudiantil y determina que la acción fue implementada con fidelidad y que los resultados para los alumnos jóvenes de crianza temporal mejoraron. El LEA repasa el original costo estimado para la acción y determina que si hubiera contratado personal adicional para recopilar y analizar datos y para coordinar apoyos para los alumnos ese estimado costo actual hubiera sido \$169,500 debido a un ajuste de costo de la vida. El LEA fuera dividir el estimado costo actual de \$169,500 por la cantidad de Financiamiento LCFF identificado en la Tabla de Ingreso de Datos y luego convertir el cociente a un porcentaje. Este porcentaje es el Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios para la acción.

## Tabla de Sobrante LCFF

- **9. Estimada Subvención Base LCFF Actual:** Proporciona la cantidad total de financiamiento LCFF que el LEA estima recibirá para el ciclo escolar actual, excluyendo las subvenciones suplementarias y de concentración y las adiciones para el Programa de Subvención para Mejora Instructiva Objetiva y el Programa de Transporte de Casa a Escuela, de acuerdo con 5 CCR Sección 15496(a)(8).
- **10. Estimado Porcentaje Actual para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar:** Este porcentaje no será ingresado; es calculado basado en la Estimada Subvención Base LCFF Actual y las Estimadas Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF Actuales, de acuerdo con 5 CCR Sección 15496(a)(8). Este es el porcentaje por cual los servicios para los

alumnos sin duplicación por cual debe ser aumentado o mejorado comparado a los servicios proporcionados a todos los alumnos en el año LCAP actual.

## Cálculos en las Tablas de Acción

Para reducir la duplicación de esfuerzo de los LEA, las Tablas de Acción incluyen funcionalidad tal como pre-poblar los campos y las celdas basado en la información proporcionada en la Tabla de Ingreso de Datos, la Tabla de Resumen de Actualización Anual y la Tabla de Acciones Contribuyentes. Para transparencia, la funcionalidad y los cálculos utilizados son proporcionados al seguir.

### Tabla de Acciones Contribuyentes

- 4. Total de Gastos Contribuyentes Planeados (Fondos LCFF)
  - Esta cantidad es el total de la columna Gastos Planeados para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)
- 5. Total de Porcentaje Planeado de Mejora de Servicios
  - Este porcentaje es el total de la columna Porcentaje Planeado de Mejora de Servicios
- Planeado Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el próximo ciclo escolar (4 dividido por 1, más 5)
  - Este porcentaje es calculado por dividir el Total Planeado de Gastos Contribuyentes (4) por la Proyectada Subvención Base LCFF (1), convirtiendo el cociente a un porcentaje y agregándolo al Total Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios (5).

### Tabla de Actualización Anual para Acciones Contribuyentes

De acuerdo con *EC* Sección 42238.07(c)(2), si el Total Planeado de Gastos Contribuyentes (4) es menos que las Estimadas Subvenciones Suplementarias y de Concentración LCFF Actuales (6), el LEA es requerido calcular la diferencia entre el Total Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios (5) y el Total Estimado de Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (7). Si el Total Planeado de Gastos Contribuyentes (4) es igual o superior a las Estimadas Subvenciones Suplementarias y de Concentración LCFF Actuales (6), la Diferencia Entre Planeado y Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios mostrará “No Requerido”.

- 6. Estimadas Subvenciones Suplementarias y de Concentración LCFF Actuales
  - Esta es la cantidad total de subvenciones suplementarias y de concentración LCFF que el LEA estima realmente recibirá basado en la cantidad y concentración de alumnos sin duplicación en el ciclo escolar actual.
- 4. Total Planeado de Gastos Contribuyentes (Fondos LCFF)
  - Esta cantidad es el total de los Gastos Planeados para Acciones Contribuyentes del Año Pasado (Fondos LCFF)
- 7. Total Estimado de Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes

- Esta cantidad es el total de los Estimados Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)
- Diferencia Entre Planeados y Estimados Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (Resta 4 de 7)
  - Esta cantidad es el Total Planeado de Gastos Contribuyentes (4) restado del Total Estimado de Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (7)
- 5. Total Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios (%)
  - Esta cantidad es el total de la columna Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios
- 8. Total Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios (%)
  - Esta cantidad es el total de la columna Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios
- Diferencia Entre Porcentaje Actual Planeado y Estimado de Mejora de Servicios (Resta 5 de 8)
  - Esta cantidad es el Total Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios (5) restado del Total Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios (8)

### **Tabla de Sobrante LCFF**

- 10. Porcentaje Total para Aumentar o Mejorar Servicios para el Ciclo Escolar Actual (6 dividido por 9 + % Sobrante)
  - Este porcentaje es las Estimadas Subvenciones Suplementarias y de Concentración LCFF Actuales (6) dividido por la Estimada Subvención Base LCFF Actual (9) más el Sobrante LCFF – Porcentaje del previo año.
- 11. Estimado Porcentaje Anual de Aumento o Mejora de Servicios (7 dividido por 9, más 8)
  - Este porcentaje es el Total Estimado de Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (7) dividido por el Financiamiento LCFF (9), luego convirtiendo el cociente a un porcentaje y sumando al Total Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios (8).
- 12. Sobrante LCFF — Sobrante LCFF en Cantidad Dólar (Resta 11 de 10 y multiplica por 9)
  - Si el Estimado Porcentaje Actual de Aumento o Mejora de Servicios (11) es menos que el Estimado Porcentaje Actual para Aumento o Mejora de Servicios (10), el LEA es requerido continuar los fondos LCFF.

La cantidad de fondos LCFF es calculada al restar el Estimado Porcentaje Actual de Aumento o Mejora de Servicios (11) del Estimado Porcentaje Actual para Aumento o Mejora de Servicios (10) y luego multiplicando por la Estimada Subvención Base LCFF Actual (9). Esta cifra es la cantidad de fondos LCFF que son requeridos ser continuado para el próximo año.

- 13. Sobrante LCFF — Porcentaje (12 dividido por 9)

- Este porcentaje es la porción no cubierta del Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios que el LEA debe continuar en el próximo año LCAP. El porcentaje es calculado al dividir el Sobrante LCFF (12) por el Financiamiento LCFF (9).

Departamento de Educación de California  
enero de 2022