



## Resumen Presupuestario LCFF para los Padres

Nombre de la Agencia Educativa Local (LEA): Academia de Tecnología Aspire Richmond

Código CDS: 07-61796-0132118

Ciclo Escolar: 2023-24

Información de contacto del LEA:

Samantha Lamb

Director

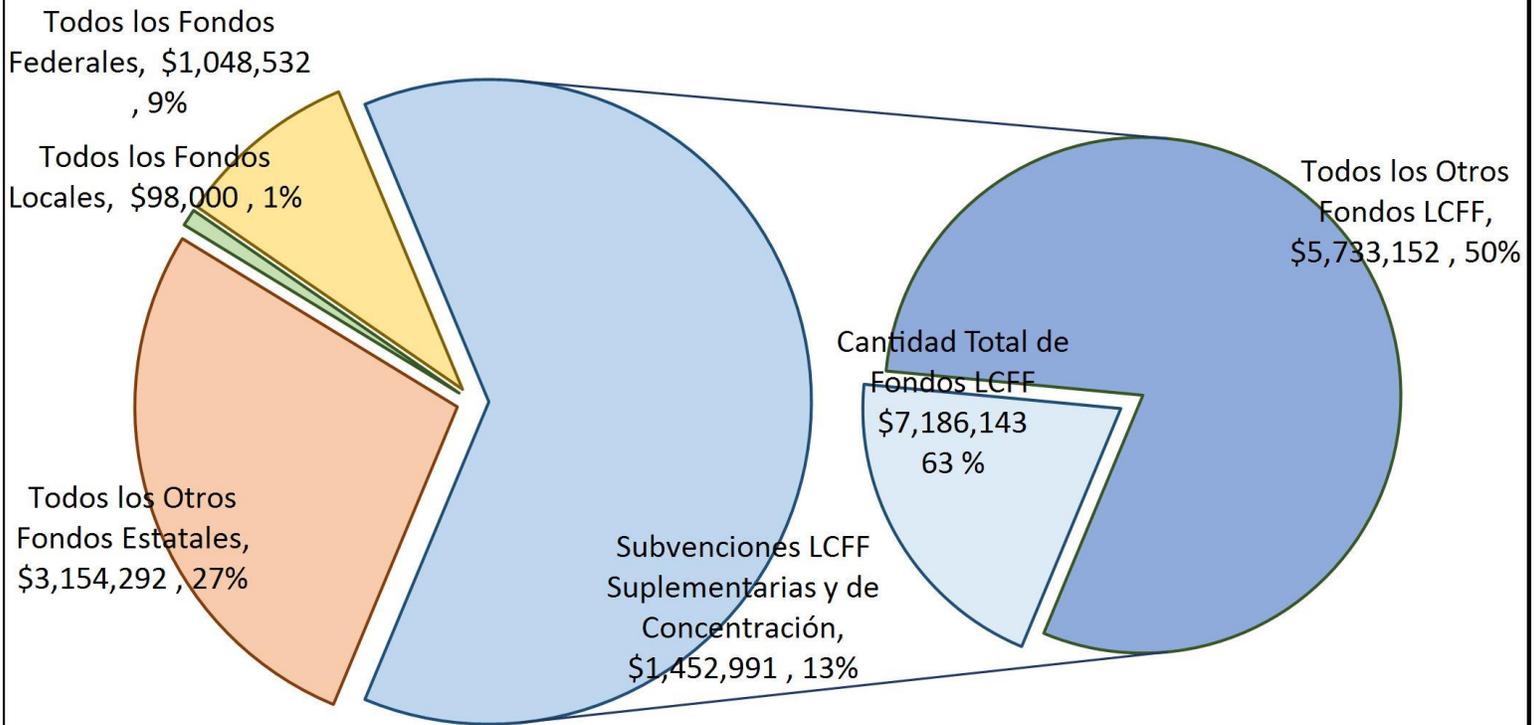
[Samantha.Lamb@aspirepublicschools.org](mailto:Samantha.Lamb@aspirepublicschools.org); [data-contact@aspirepublicschools.org](mailto:data-contact@aspirepublicschools.org)

510-480-0660

Los distritos escolares reciben financiamiento de distintas fuentes: fondos estatales bajo la Fórmula de Financiamiento y Control Local (LCFF, por sus siglas en inglés), otros fondos estatales, locales y federales. Fondos LCFF incluyen un nivel base de financiamiento para todos los LEA y financiamiento adicional - llamados subvenciones "suplementarias y de concentración" - para LEA basado en la inscripción de alumnos de altas necesidades (jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de escasos recursos).

# Resumen Presupuestario para el Año LCAP 2023-24

## Ingreso Proyecto por Fuente Financiera

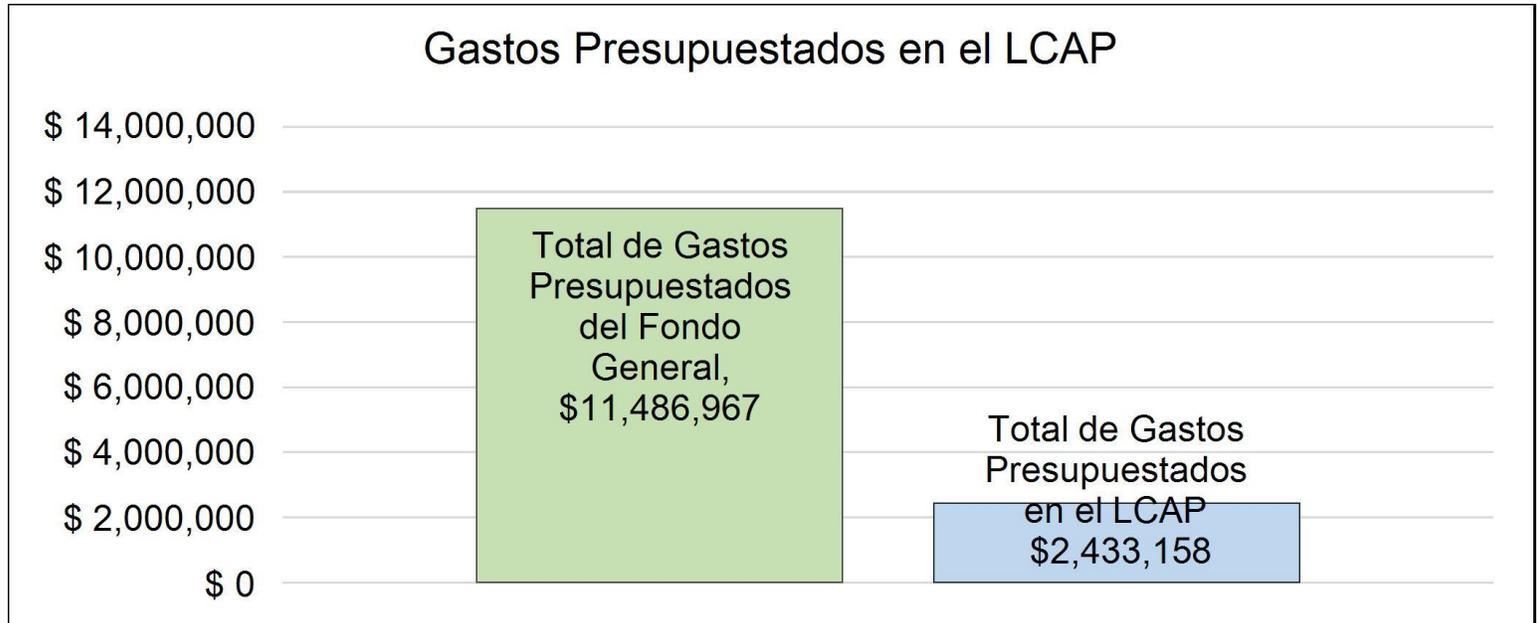


Esta gráfica demuestra el total de los ingresos de propósito general que el Academia de Tecnología Aspire Richmond espera recibir en el próximo año de todas las fuentes.

La descripción en texto para la tabla anterior es lo siguiente: El total de los ingresos proyectados para el Academia de Tecnología Aspire Richmond es \$11,486,967, del cual \$7,186,143 es Formula de Financiamiento y Control Local (LCFF), \$3,154,292 son otros fondos estatales, \$98,000 son fondos locales y \$1,048,532 son fondos federales. De los \$7,186,143 en Fondos LCFF, \$1,452,991 es generado basado en la inscripción de alumnos de altas necesidades (jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de escasos recursos).

# Resumen Presupuestario LCFF para los Padres

El LCFF les da a los distritos escolares mayor flexibilidad sobre como decidir usar los fondos estatales. A cambio, los distritos deben trabajar con los padres, educadores, alumnos y la comunidad para desarrollar un Plan de Rendición de Cuentas con Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés) que muestra como ellos usarán los fondos para brindar servicio a los alumnos.



Esta gráfica ofrece un breve resumen sobre cuanto planea usar Academia de Tecnología Aspire Richmond para el 2023-24. Muestra cuanto del total está vinculado a acciones y servicios planeados en su LCAP.

La descripción en texto para la tabla anterior es lo siguiente: El Academia de Tecnología Aspire Richmond planea gastar \$11,486,967 para el ciclo escolar 2023-24. De esa cantidad, \$2,433,158 está vinculado a acciones/servicios en el LCAP y \$9,053,809 no está incluido en el LCAP. Los gastos presupuestados que no están incluidos en el LCAP serán utilizados para lo siguiente:

No están incluidos salarios y prestaciones para los siguientes puestos: maestros básicos, maestros especialistas (aquellos no destacados en el Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés)), auxiliares instructivos, educación especial, programa extracurricular, y operaciones del plantel (incluyendo oficina de enfrente, administración, instalación, y cafetería).

Algunos gastos operativos tampoco están en el LCAP, incluyendo pero no limitado a: materiales de educación y educación física, conferencias y viaje, excursiones, renta, servicios públicos, servicios de comida, cuotas de gestión (oficina regional, autorizador, Área del Plan Local para Educación Especial (SELPA, por sus siglas en inglés)), seguro, interés, depreciación y amortización, y contribuciones a reservas.

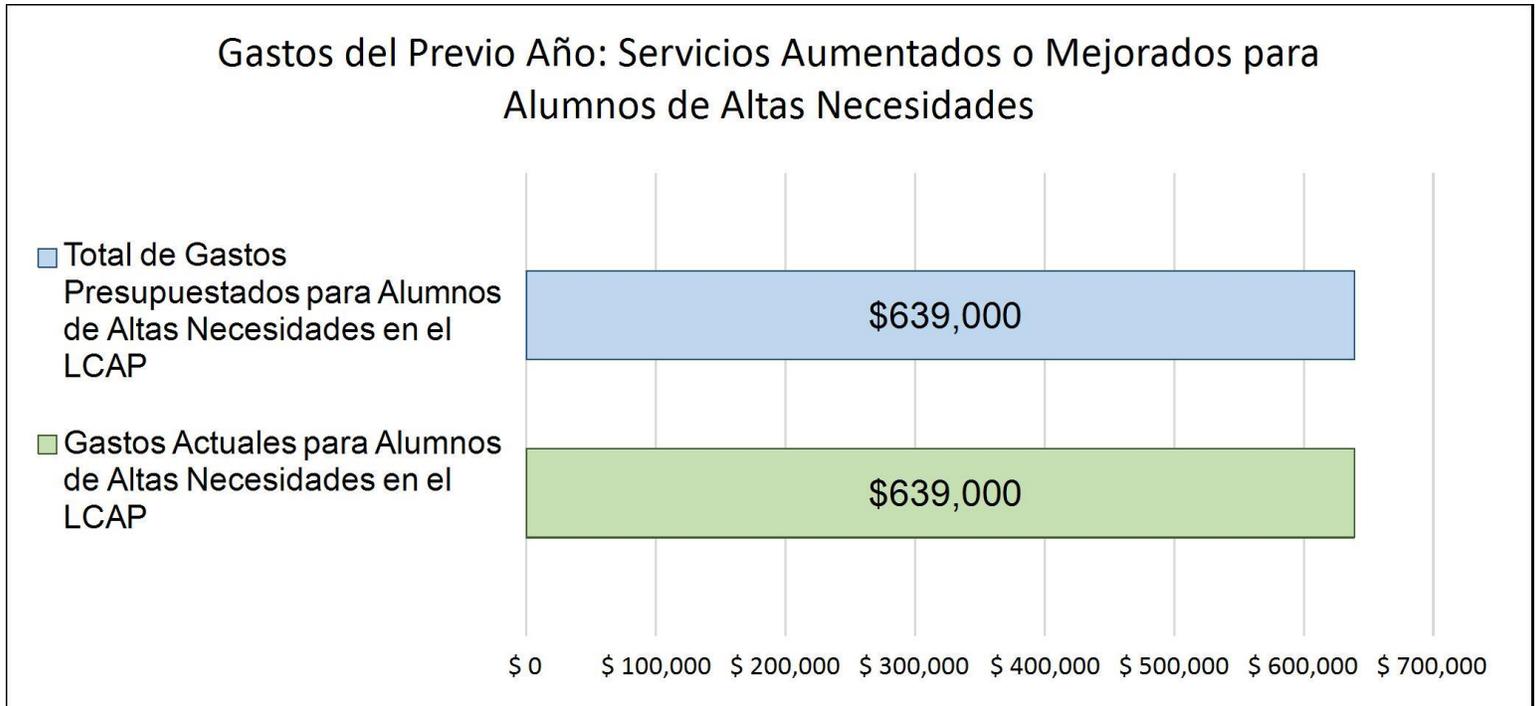
El LCAP no incluye otros fondos que no son de la Fórmula de Financiamiento y Control Local (LCFF, por sus siglas en inglés) y otras subvenciones estatales ya que estos fondos se justificarán en otra documentación en cumplimiento con requisitos de información, sin embargo la cantidad de fondos que no son de la LCFF y otras subvenciones estatales están justificados en los gastos totales del fondo general mostrados arriba.

## **Mayores o Mejores Servicios para los Alumnos de Altas Necesidades en el LCAP para el Ciclo Escolar 2023-24**

En 2023-24, el Academia de Tecnología Aspire Richmond está proyectando que recibirá \$1,452,991 basado en la inscripción de jóvenes de crianza, estudiantes del inglés y escasos recursos. El Academia de Tecnología Aspire Richmond debe describir como planea aumentar o mejorar servicios para alumnos de altas necesidades en el LCAP. El Academia de Tecnología Aspire Richmond planea gastar \$2,230,533 hacia el cumplimiento de este requisito, según se describe en el LCAP.

## Resumen Presupuestario LCFF para los Padres

### Actualización sobre Mayores o Mejores Servicios para Alumnos de Altas Necesidades en 2022-23



Esta gráfica compara lo que el Academia de Tecnología Aspire Richmond presupuestó en el LCAP del año pasado para acciones y servicios que contribuyen a mayores o mejores servicios para alumnos de altas necesidades con lo que el Academia de Tecnología Aspire Richmond estima ha gastado en acciones y servicios que contribuyen a aumentar o mejorar servicios para alumnos de altas necesidades en el ciclo escolar actual.

La descripción en texto para la tabla anterior es lo siguiente: En 2022-23, el Academia de Tecnología Aspire Richmond presupuestó en su LCAP \$639,000 para acciones planeadas para aumentar o mejorar servicios para alumnos de altas necesidades. El Academia de Tecnología Aspire Richmond en verdad gastó \$639,000 para acciones para aumentar o mejorar servicios para alumnos de altas necesidades en 2022-23.



## Plan de Rendición de Cuentas con Control Local

Las instrucciones para completar el Plan de Rendición de Cuentas con Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés) se encuentran después de la plantilla.

Nombre de la Agencia Educativa Local (LEA)	Nombre y Cargo del Contacto	Correo Electrónico y Teléfono
Academia de Tecnología Aspire Richmond	Samantha Lamb Director	samantha.lamb@aspirepublicschools.org 510-480-0660

## Resumen del Plan [2023-24]

### Información General

Una descripción del LEA, sus escuelas y sus alumnos en kínder de transición a 12vo grado, según corresponde al LEA.

La Academia de Tecnología Aspire Richmond es una escuela semiautónoma financiada directamente por el condado benéfica ubicada en el condado de West Contra Costa. Es acreditada a través del Distrito Escolar Unificado de West Contra Costa (WCCUSD, por sus siglas en inglés):

La Academia de Tecnología Aspire Richmond ha estado brindando servicio a alumnos en la comunidad de Richmond y San Pablo desde el 2015. Este ciclo escolar, brindamos servicio a aproximadamente 500 alumnos. Para el ciclo escolar 22-23, serviremos a aproximadamente 540 alumnos en kínder de transición (TK, por sus siglas en inglés)-5º.

Actualmente, el perfil demográfico de la escuela es 70% latinos/hispanos, 15% afroamericanos, 5% asiáticos, 1% blancos, 1% nativos de Hawái/otros isleños del Pacífico, 1% indios americanos/nativos de Alaska, y 2% varios orígenes étnicos con 74% del cuerpo estudiantil elegible para el programa de comidas gratuitas y a precio reducido. Cuarenta y cuatro por ciento de alumnos son clasificados como estudiantes del idioma inglés y 16% de nuestros alumnos reciben servicios de educación especial. Actualmente, ninguno de nuestros alumnos son jóvenes de crianza y 1% de nuestros alumnos son contados como personas sin hogar.

La visión de Aspire es que cada alumno esté preparado para obtener un título universitario y fue fundada para abordar las desigualdades de larga duración en educación de kínder de transición (TK, por sus siglas en inglés)-12º. Su misión es abrir y operar escuelas semiautónomas chicas de alta calidad en vecindarios de bajo ingreso para: aumentar el desempeño académico de alumnos históricamente marginadas, desarrollar educadores eficaces, compartir prácticas exitosas con otros educadores progresistas, y para catalizar cambio en escuelas públicas. Específicamente, nuestra visión en la Academia de Tecnología Aspire Richmond es educación para liberación. En la Academia de Tecnología Aspire Richmond nos esforzamos por excelencia. Proporcionamos una educación rigurosa que satisficiera las necesidades académicas y sociales-emocionales de cada alumno. Colaboramos, comunicamos, resolvemos problemas, y pensamos de manera crítica a través de experiencias de aprendizaje riguroso. Todos trabajamos juntos tenazmente para cultivar un ambiente donde los involucrados están saludables, seguros, involucrados, apoyados y desafiados para convertirse en agentes transformativos de cambio.

## Reflexiones: Éxitos

Una descripción de éxitos y/o progreso basado en un repaso de la Interfaz (*Dashboard*) Escolar de California y datos locales.

En la Academia de Tecnología Aspire Richmond, hay mucho que celebrar. Nuestra prioridad principal este año ha sido aumentar la cultura y alegría de la escuela para que todos los alumnos y personal se sientan seguros y apoyados. Establecer expectativas de conducta de nivel 1 ha sido una prioridad principal este año para la seguridad y aprendizaje gozoso de todos los alumnos. Hemos visto una disminución en la cantidad de conflictos dentro y fuera del salón este año. También hemos tenido a alumnos aumentando su habilidad para autorregularse emocionalmente con y sin apoyos. Estamos viendo crecimiento sólido en índices de asistencia y un índice reducido de ausentismo crónico del año pasado.

Nuestras evaluaciones locales en lectura muestran que hemos sido exitosos en aumentar el dominio por encima o cumplido. Nuestras evaluaciones locales muestran que al principio del año tuvimos 8% de alumnos cumpliendo el dominio y a la mitad del año 24% de alumnos cumpliendo el dominio. También pudimos disminuir la cantidad de alumnos no cumpliendo el dominio. También hemos visto aumentos en nuestro subgrupo de educación especial (SPED, por sus siglas en inglés) y subgrupo de estudiantes multilingües (MLL, por sus siglas en inglés). Nuestro subgrupo de SPED al principio del año estuvo en 2% cumpliendo el dominio y a la mitad del año 11%. Para el subgrupo de MLL, al principio del año estuvieron en 6% del dominio y a la mitad del año, estaba en 22%. Estamos esperando ver nuestro crecimiento en los puntajes del Consorcio de Evaluación “Smarter Balanced” (SBAC, por sus siglas en inglés) para este año.

En general, la vida estudiantil ha mejorado drásticamente este año. Hemos podido ofrecer excursiones académicas este año, más eventos de participación familiar, un programa extracurricular altamente enriquecido, y más celebraciones para el éxito estudiantil.

## Reflexiones: Necesidad Identificada

Una descripción de cualquier área que necesita mejora significativa basado en un repaso de la Interfaz (*Dashboard*) y datos locales, incluyendo cualquier área de bajo desempeño y significativas brechas de desempeño entre grupos estudiantiles en los indicadores de la Interfaz (*Dashboard*) y cualquier paso tomado para abordar aquellas áreas.

Después de regresar de la pandemia, ha habido desafíos continuos en la Academia de Tecnología Aspire Richmond. Uno de los desafíos ha sido retención del personal y escasez del personal. Esto presenta un problema para la supervisión y consistencia para nuestros alumnos. También tenemos a muchos maestros que están en su 1º o 2º año de enseñanza. Tener a menos maestros con menos experiencia afecta más a los alumnos marginados debido a la falta de profundidad de conocimiento sobre cómo servir mejor a esos alumnos. Por lo tanto, nuestros estudiantes multilingües y alumnos con planes educativos individuales (IEPs, por sus siglas en inglés) no obtuvieron tanta enseñanza de calidad como pudieron haber obtenido con personal más experimentado.

Basado en la Interfaz Escolar de California, el ausentismo crónico fue nuestra área de necesidades más alta en todos los subgrupos y como entero. Durante el principio y mitad del año, todavía tuvimos a alumnos saliendo positivos para COVID y tuvimos a varios miembros del personal saliendo positivos para COVID. También tuvimos a muchos alumnos y personal enfermarse de virus sincitial respiratorio (RSV, por sus siglas en inglés), gripe, y resfriados. Las interrupciones significativas de dotación de personal debido a enfermedad nos previnieron de tener constancia en el salón. Además, la Academia de Tecnología Aspire Richmond (RTA, por sus siglas en inglés) ha sido identificada para ATSI para los siguientes grupos estudiantiles: alumnos con discapacidades y dos o más razas. Abordaremos estas necesidades mediante un plan de mejora reflejado a través del Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés).

También vimos un aumento de alumnos con IEPs inscritos en nuestra escuela. Con el aumento de cantidad de necesidades, escasez de personal, y falta de habilidad para implementar apoyo, sufrieron nuestros alumnos con IEPs.

## Los Puntos Más Destacados del LCAP

Un breve panorama del LCAP, incluyendo cualquier punto clave que debe enfatizarse.

El Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés) de la Academia de Tecnología Aspire Richmond para el 23-24 incluye tres metas que creemos ayudarán a aumentar resultados de aprendizaje e impactar de manera positiva la experiencia estudiantil.

Nuestras metas y acciones de alto nivel incluyen:

Meta 1: Garantizaremos que todos los estudiantes estén involucrados de manera significativa en programación académica rigurosa, alineada a las normas, receptiva culturalmente.

- Integrar enseñanza receptiva culturalmente y lectoescritura crítica en nuestra programación de formación profesional para todo el personal.
- Garantizar estructuras de planificación colaborativa entre el equipo docente y equipo de educación especial (SPED, por sus siglas en inglés) a través de horario maestro intencional.
- enfoque en instrucción de desarrollo del idioma inglés (ELD, por sus siglas en inglés) integrado y designado, proporcionar formación profesional significativa sobre estrategias del Diseño Orientados de Adquisición Lingüística (GLAD, por sus siglas en inglés).

Meta 2: Cultivaremos comunidades que fomenten ambientes de aprendizaje inclusivos, gozosos, y seguros

- Desarrollar equipos y estructuras sobre asistencia
- Desarrollar sistemas de contabilidad claros y supervisión de progreso para COST/sistema de apoyo escalonado (MTSS, por sus siglas en inglés)

Meta 3: Garantizaremos que todos los estudiantes tengan acceso a un equipo de profesionales diversos, eficaces, y prósperos que son desarrollados y apoyados a mostrar lo mejor de sí mismos y establecer prácticas receptivas culturalmente y anti-racistas.

- Proporcionar capacitación en etapas para todo el personal
- Proporcionar formación profesional en etapas para maestros más nuevos

Como comunidad escolar continuaremos dándole prioridad a la experiencia física, emocional, y académica de nuestros estudiantes. Sabemos que los alumnos que se sienten seguros en la escuela pueden aprender y recibir instrucciones mejor.

## Apoyo y Mejoramiento Integral

Un LEA con una escuela o escuelas eligible(s) para apoyo y mejoramiento integral debe responder a los siguientes temas.

### ***Escuelas Identificadas***

Una lista de escuelas en el LEA que son elegibles para apoyo y mejora integral.

Academia de Tecnología Aspire Richmond

ATSI para los siguientes grupos estudiantiles: alumnos con discapacidades y alumnos con dos o más razas.

### ***Apoyo para Escuelas Identificadas***

Una descripción sobre como el LEA ha apoyado o apoyará sus escuelas eligibles en desarrollar planes de apoyo y mejoramiento integral.

Después de llevar a cabo una evaluación de necesidades, análisis de la causa principal, interactuando con socios educativos y estudio de prácticas basadas en evidencia, desarrollamos una teoría de acción para apoyar a nuestros alumnos con discapacidades y alumnos con dos

o más razas en las áreas de ausentismo crónico. Basado en análisis de datos y participación de socio educativo, identificamos programación de educación especial y estrategias de asistencia como una desigualdad de recursos. Vamos a estar implementando un plan de asistencia para abordar el ausentismo crónico a nivel escolar. Si creamos un equipo de asistencia que identifica grupos de alumnos temprano, entonces veremos mejores resultados para nuestros alumnos con discapacidades y alumnos con dos o más razas. Mientras que vemos que tenemos que identificar el ausentismo crónico para estos dos grupos estudiantiles, ausentismo crónico es un problema a nivel escolar.

### ***Supervisando y Evaluando Efectividad***

Una descripción sobre como el LEA supervisará y evaluará el plan para apoyar la mejora estudiantil y escolar.

Mejorar el equipo de asistencia e integrarlo al proceso de COST/sistema de apoyo escalonado (MTSS, por sus siglas en inglés) que es liderado por un administrador. Queremos abordar estratégicamente el ausentismo crónico implementando sistemas de intervención temprana para ausentismo. Al principio del ciclo escolar y dentro del primer mes, nos queremos reunir y crear planes de asistencia y apoyar a todos los alumnos que estuvieron crónicamente ausentes en el ciclo escolar (SY, por sus siglas en inglés) 22-23. Queremos garantizar que estamos dándole seguimiento a tendencias del 22-23 y dentro del primer mes de escuela. También continuaremos celebrando y reconociendo asistencia sólida por clase y alumnos individuales. También queremos fomentar más responsabilidad colectiva de asistencia estudiantil dentro del equipo docente y personal auxiliar para que los educadores además de nuestra dirección que puedan apoyar con recopilación de datos e intervención para la asistencia estudiantil. También apoyaremos a maestros con mayor acceso a servicios de traducción para mejorar la comunicación con familias que hablan español. También incluiremos datos de ausentismo crónico y diálogo con nuestro Consejo del Sitio Escolar (SSC, por sus siglas en inglés) y Consejos Asesores para Estudiantes de inglés (ELACs, por sus siglas en inglés), junto con boletines informativos escolares semanales y otras intervenciones de Nivel 1 para enfatizar asistencia escolar sólida.

## Participación de los Compañeros Educativos

Un resumen del proceso de compañeros educativos y como la participación de los compañeros educativos fue considerada antes de finalizar el LCAP.

Antes de finalizar el Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés), la participación de socio educativo (EP, por sus siglas en inglés) jugó un rol clave en la identificación de progreso observado y progreso necesario en varios aspectos de experiencias pasadas y actuales. Sondeos de EP, reuniones de comunidad y sesiones de información, y correspondencia continua con padres/familiares, personal certificado y clasificado, directores y administración del distrito, Área del Plan Local para Educación Especial (SELPA, por sus siglas en inglés), alumnos, y socios comunitarios se llevaron a cabo en el ciclo escolar 2022-2023. En todos los grupos de EP, representación de educación especial, estudiantes de inglés, jóvenes sin hogar y de crianza, y alumnos desfavorecidos socioeconómicamente (padres, personal, y alumnos) fueron invitados a participar e incluidos en sesiones de recopilación de aportación. Específicamente para propósito de modificar el LCAP, se llevaron a cabo conversaciones y presentaciones adicionales de EP en reuniones del consejo tal como el Consejo del Sitio Escolar, Consejo Asesor para Estudiantes de inglés, conversaciones mensuales de la administración, y reuniones semanales del personal.

Se llevó a cabo en marzo un sondeo de LCAP EP en toda la comunidad para recopilar aportación para la actualización anual del LCAP del 2022-2023.

Se llevaron a cabo sesiones de recopilación de aportación a lo largo del año:

Consejo del Sitio Escolar (SSC, por sus siglas en inglés): noviembre del 2022, febrero del 2022, marzo del 2023, mayo del 2023

Consejo Asesor para Estudiantes de inglés (ELAC, por sus siglas en inglés): noviembre del 2022, diciembre del 2022, febrero del 2023, abril del 2023,

Conversaciones entre la escuela y familia: agosto del 2022, octubre del 2022, febrero del 2023, abril del 2023

Presentaciones de reunión del Consejo: mayo del 2023

Llevamos a cabo un sondeo familiar del ELAC para obtener aportación familiar sobre el progreso y metas del LCAP. La Academia de Tecnología Aspire Richmond está orgullosa del proceso de aportación de EP usado para guiar el repaso y actualización de nuestro LCAP. Los padres, liderazgo, maestros, personal, alumnos, y el Consejo Administrativo tienen oportunidades para proporcionar aportación a la actualización anual del LCAP a través de reuniones del consejo, reuniones de consulta, reuniones del sitio, reuniones del consejo, y sondeos.

## Un resumen de los comentarios proporcionados por grupos específicos de compañeros educativos.

Aunque las sugerencias de todos los grupos generalmente fueron positivas como se relaciona a la experiencia de involucrados en la Academia de Tecnología Aspire Richmond, vimos tendencias claras con las sugerencias de todos los socios educativos. Todos los grupos de involucrados alineados en los siguientes temas:

- Enfoque en seguridad del plantel
- La necesidad para que nos enfoquemos en aprendizaje social-emocional para todos los miembros comunitarios
- Enfoque en instrucción y conducta de nivel 1
- Un deseo para apoyos de salud mental más sólidos para alumnos
- Apoyos académicos tal como instrucción adicional e intervenciones
- Enriquecimiento académico

En resumen, las familias tuvieron un fuerte interés en aumentar la cantidad de adultos en el plantel para apoyar a los alumnos académica y emocionalmente. El personal compartió un interés en continuar nuestro sólido programa de aprendizaje combinado para dirigir el apoyo académico para alumnos y pidió por una inversión en currículo de intervención de lectura identificado. Las familias y personal específicamente pidieron por más servicios de salud mental para alumnos. La administración y maestros líderes compartieron un interés en más apoyo diferenciado para personal docente con nuestros maestros más nuevos recibiendo más capacitación identificada de nuestro equipo de administración. Finalmente, en todos los grupos, hubo un interés sostenido en continuar nuestros consejos del personal para meses de patrimonio. También vimos un interés en mejorar nuestro proceso de remisión de intervención estudiantil y aumentar la cantidad de intervención de lectura disponible a alumnos.

## Una descripción de los aspectos del LCAP que fueron influenciados por aporte específico de los compañeros educativos.

De las sugerencias de arriba, nuestro Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés) fue influenciado en las siguientes maneras:

Aumentando la cantidad de personal auxiliar para el ciclo escolar 23/24, específicamente un 2º decando de alumnos, gerente de personal auxiliar, y un interventor de conducta

Aumentando a interventor de lectura equivalente a tiempo completo (FTE, por sus siglas en inglés) para proporcionar más apoyo.

Agregando un capacitador instructivo para proporcionar más capacitación a maestros.

Uso continuo de programas combinados para dirigir la intervención (Lexia, Amplify, mClass, Zearn, Reflex, y Happy Numbers) para proporcionar intervención correcta e incorporar tiempo para intervención de nivel dos dirigido por maestros.

Uso continuo del currículo del Programa de Instrucción Sistemática Sobre Conciencia Fonética, Método Fonético y Palabras Visuales (SIPPS, por sus siglas en inglés) para intervención de lectura de nivel 2 y 3 y la adquisición del currículo ampliado.

La adición de un 3er asesor de salud mental de tiempo completo

Tiempo continuo dedicado y apoyo financiero para celebraciones del mes del patrimonio.

# Metas y Acciones

## Meta

Meta #	Descripción
1	Garantizaremos que todos los estudiantes están significativamente involucrados en programación académica rigurosa, alineada a las normas, receptiva culturalmente.

Una explicación sobre por qué el LEA ha desarrollado esta meta.

Esta meta fue desarrollada para garantizar que todos los alumnos de Aspire tengan acceso a una educación de alta calidad, rigurosa y culturalmente relevante. Esta meta busca terminar resultados académicos desproporcionados para comunidades históricamente marginadas, y está en alineación con la misión y visión de Aspire de preparar a los alumnos de perseguir y persistir en la universidad o cualquier trayectoria de educación superior que es auténtica a sus identidades. Las acciones hacia esta meta se enfocarán en proporcionar currículo e instrucción de alta calidad, alineados a las normas, e intervenciones dirigidos por datos para fomentar el rendimiento estudiantil.

Esta meta y sus criterios y acciones relacionados garantizarán nuestro progreso hacia las siguientes prioridades de la Fórmula de Financiamiento y Control Local (LCFF, por sus siglas en inglés):

- Prioridad 1: Servicios básicos
- Prioridad 2: Implementación de normas estatales
- Prioridad 4: Rendimiento estudiantil
- Prioridad 5: Participación estudiantil
- Prioridad 8: Resultados estudiantiles

## Midiendo y Reportando Resultados

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
Resultados de Evaluación "Smarter Balanced" (SBAC, por sus siglas en inglés) en artes lingüísticas	Resultados de Evaluación "Smarter Balanced" (SBAC, por sus siglas en inglés) en artes lingüísticas	Distancia de la norma (DFS, por sus siglas en inglés) de la Evaluación "Smarter Balanced" (SBAC, por	Distancia de la norma (DFS, por sus siglas en inglés) de la Evaluación "Smarter Balanced" (SBAC, por		* Todos: -32.9 * Afroamericanos/negros: -40.7

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
en inglés (ELA, por sus siglas en inglés)	<p>en inglés (ELA, por sus siglas en inglés)</p> <p>(Ciclo escolar (SY, por sus siglas en inglés) 2018-2019)</p> <p>* Todos: -9.6</p> <p>* Afroamericanos/negros: -8.3</p> <p>* Estudiantes de inglés: -25.3</p> <p>* Desfavorecidos socioeconómicamente: -20.9</p> <p>* Hispanos/latinos: -18.8</p> <p>* Alumnos con discapacidades: -50.1</p>	<p>sus siglas en inglés) en artes lingüísticas en inglés (ELA, por sus siglas en inglés)</p> <p>(Ciclo escolar (SY, por sus siglas en inglés) 2020-2021)</p> <p>No hay datos debido a la pandemia COVID-19. Se usó iReady y otras evaluaciones internas para supervisar el progreso académico estudiantil.</p>	<p>sus siglas en inglés) en artes lingüísticas en inglés (ELA, por sus siglas en inglés)</p> <p>(Ciclo escolar (SY, por sus siglas en inglés) 2021-2022)</p> <p>* Todos: -38.9</p> <p>* Afroamericanos/negros: -46.7</p> <p>* Estudiantes de inglés: -47.5</p> <p>* Desfavorecidos socioeconómicamente: -35.8</p> <p>* Hispanos/latinos: -43.9</p> <p>* Alumnos con discapacidades: -92.1</p>		<p>* Estudiantes de inglés: -41.5</p> <p>* Desfavorecidos socioeconómicamente: -29.8</p> <p>* Hispanos/latinos: -37.9</p> <p>* Alumnos con discapacidades: -86.1</p>
Resultados de Evaluación "Smarter Balanced" (SBAC, por sus siglas en inglés) en matemáticas	Resultados de Evaluación "Smarter Balanced" (SBAC, por sus siglas en inglés) en matemáticas	Distancia de la norma (DFS, por sus siglas en inglés) de la Evaluación "Smarter Balanced" (SBAC, por sus siglas en inglés) en matemáticas	Resultados de la Evaluación "Smarter Balanced" (SBAC, por sus siglas en inglés) en matemáticas		<p>* Todos: -40.7</p> <p>* Afroamericanos/negros: -71.9</p>

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
Distancia de la norma (DFS, por sus siglas en inglés)	<p>(Ciclo escolar (SY, por sus siglas en inglés) 2018-2019)</p> <p>* Todos: -17.1</p> <p>*</p> <p>Afroamericanos/negros: -14.6</p> <p>* Estudiantes de inglés: -29.5</p> <p>* Desfavorecidos socioeconómicamente: -27.2</p> <p>* Hispanos/latinos: -22.8</p> <p>* Alumnos con discapacidades: -61.2</p>	<p>(Ciclo escolar (SY, por sus siglas en inglés) en matemáticas)</p> <p>(Ciclo escolar (SY, por sus siglas en inglés) 2020-2021)</p> <p>No hay datos debido a la pandemia COVID-19. Se usó iReady y otras evaluaciones internas para supervisar el progreso académico estudiantil.</p>	<p>(Ciclo escolar (SY, por sus siglas en inglés) 2021-2022)</p> <p>* Todos: -46.7</p> <p>*</p> <p>Afroamericanos/negros: -77.9</p> <p>* Estudiantes de inglés: -43.6</p> <p>* Desfavorecidos socioeconómicamente: -44.3</p> <p>* Hispanos/latinos: -43.4</p> <p>* Alumnos con discapacidades: -97.9</p>		<p>* Estudiantes de inglés: -37.6</p> <p>* Desfavorecidos socioeconómicamente: -38.3</p> <p>* Hispanos/latinos: -37.4</p> <p>* Alumnos con discapacidades: -91.9</p>
% de alumnos del idioma inglés (EL, por sus siglas en inglés) progresando hacia el dominio de Evaluaciones del Dominio del Idioma inglés para California (ELPAC, por sus siglas en inglés)	<p>2019-2020 Datos de punto de referencia</p> <p>53.2% de alumnos progresando hacia el dominio del idioma inglés.</p>	<p>No hay datos disponibles del Indicador de Progreso de los Estudiantes de Inglés (ELPI, por sus siglas en inglés) hasta el 2022. En vez usamos las Evaluaciones del Dominio del Idioma inglés para California</p>	<p>2022 Indicador de Progreso de los Estudiantes de Inglés (ELPI, por sus siglas en inglés)</p> <p>40.3% de estudiantes de inglés (ELs, por sus siglas en inglés) progresando hacia el</p>		<p>Mejorar a 68% o más de alumnos progresando hacia el dominio del idioma inglés.</p>

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
		(ELPAC, por sus siglas en inglés) como un criterio para nuestros alumnos del idioma inglés (EL, por sus siglas en inglés)	dominio del idioma inglés		
% de alumnos del idioma inglés (EL, por sus siglas en inglés) progresando hacia el dominio de Evaluaciones del Dominio del Idioma inglés para California (ELPAC, por sus siglas en inglés)	Modificamos esta medida basado en la falta de datos del Indicador de Progreso de los Estudiantes de Inglés (ELPI, por sus siglas en inglés) hasta el 2022. Resultado de punto de referencia y año 1 son el mismo.	2021 Porcentajes de las Evaluaciones del Dominio del Idioma inglés para California (ELPAC, por sus siglas en inglés) son:  Nivel 1: 11.54% Nivel 2: 39.01% Nivel 3: 39.56% Nivel 4: 9.89%	2022 Porcentajes de las Evaluaciones del Dominio del Idioma inglés para California (ELPAC, por sus siglas en inglés) son:  Nivel 1: 11.92% Nivel 2: 31.61% Nivel 3: 44.04% Nivel 4: 12.44%		2023 Porcentajes de las Evaluaciones del Dominio del Idioma inglés para California (ELPAC, por sus siglas en inglés) son:  Nivel 1: 8% Nivel 2: 24% Nivel 3: 48% Nivel 4: 20%
Índice de reclasificación de estudiantes de inglés (EL, por sus siglas en inglés)	2019-2020 Ciclo escolar 7.8% índice de reclasificación	2020-2021 Ciclo escolar 4.3% índice de reclasificados con dominio avanzado de inglés (RFEP, por sus siglas en inglés)	2021-2022 Índice de reclasificados con dominio avanzado de inglés (RFEP, por sus siglas en inglés) 19.9%		25% Índice de reclasificación

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
Suficiente acceso a materiales alineados a las normas  Reportado en el Informe de Responsabilidad Escolar (SARC, por sus siglas en inglés)	2019 Informe de Responsabilidad Escolar (SARC, por sus siglas en inglés):  100% de alumnos tienen acceso a materiales curriculares alineados a las normas	2020-2021 Informe de Responsabilidad Escolar (SARC, por sus siglas en inglés)  100% de alumnos tienen acceso a materiales curriculares alineados a las normas	2021-2022 Informe de Responsabilidad Escolar (SARC, por sus siglas en inglés)  100% de alumnos tienen acceso a materiales curriculares alineados a las normas		100% de alumnos tienen acceso a materiales curriculares alineados a las normas
Implementación de contenido académico y normas de desempeño (Indicador local, prioridad 2 autorreflexión)	Ciclo escolar (SY, por sus siglas en inglés) 2019-2020  100% de uso de los salones de currículo y materiales alineados a las normas	2020-2021  100% de salones implementan currículo y materiales alineados a las normas	2021-2022  100% de salones implementan currículo y materiales alineados a las normas		100% de salones usarán currículo y materiales alineados a las normas
Cómo el programa y servicios permitirán a alumnos del idioma inglés (EL, por sus siglas en inglés) acceder a normas básicas comunes estatales (CCSS, por sus siglas en inglés) y	Ciclo escolar (SY, por sus siglas en inglés) 2019-2020  100% de estudiantes del idioma inglés participan en desarrollo del idioma	Ciclo escolar (SY, por sus siglas en inglés) 2020-2021  100% de estudiantes del idioma inglés participan en desarrollo del idioma	Ciclo escolar (SY, por sus siglas en inglés) 2021-2022  100% de estudiantes del idioma inglés participan en desarrollo del idioma		100% de estudiantes del idioma inglés participan en desarrollo del idioma inglés (ELD, por sus siglas en inglés) alineado a las normas básicas comunes estatales (CCSS, por

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
normas de desarrollo del idioma inglés (ELD, por sus siglas en inglés) para obtener dominio de EL (Indicador local, prioridad 2 autorreflexión)	inglés (ELD, por sus siglas en inglés) alineado a las normas básicas comunes estatales (CCSS, por sus siglas en inglés) durante ELD designado e integrado.	inglés (ELD, por sus siglas en inglés) alineado a las normas básicas comunes estatales (CCSS, por sus siglas en inglés) durante ELD designado e integrado.	inglés (ELD, por sus siglas en inglés) alineado a las normas básicas comunes estatales (CCSS, por sus siglas en inglés) durante ELD designado e integrado.		sus siglas en inglés) durante ELD designado e integrado
p. 8 Otros resultados académicos (STAR, Indicadores Dinámicos de Destrezas Básicas sobre Lectoescritura Temprano (DIBELS, por sus siglas en inglés), etc)	<p>19-20 Datos de lectura de STAR</p> <p>27% de alumnos leyendo en o por encima del nivel de año.</p> <p>43% leyendo por debajo del nivel de año</p> <p>30% leyendo significativamente por debajo del nivel de año 20-21 datos de lectura de STAR</p>	A partir de otoño del 2021, ya no administramos la evaluación de lectura de STAR	A partir de otoño del 2021, ya no administramos la evaluación de lectura de STAR		56% de alumnos leyendo en o por encima del nivel de año

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
	<p>41% leyendo en o por encima del nivel de año</p> <p>41% leyendo por debajo del nivel de año</p> <p>18% significativamente por debajo del nivel de año</p>				
p. 8 Otros resultados académicos (STAR, Indicadores Dinámicos de Destrezas Básicas sobre Lectoescritura Temprano (DIBELS, por sus siglas en inglés), etc)	Comenzando en otoño del 2021, estamos usando la evaluación iReady para lectura	Comenzamos a administrar iReady e Indicadores Dinámicos de Destrezas Básicas sobre Lectoescritura Temprano (DIBELS, por sus siglas en inglés) en otoño del 2021	<p>2021-2022</p> <p>Indicadores Dinámicos de Destrezas Básicas sobre Lectoescritura Temprano (DIBELS, por sus siglas en inglés)</p> <p>% de alumnos que hicieron progreso promedio a bastante por encima del promedio en zonas de crecimiento</p>		<p>Necesitamos resultados de los Indicadores Dinámicos de Destrezas Básicas sobre Lectoescritura Temprano (DIBELS, por sus siglas en inglés) de kínder-2º</p> <p>60% de alumnos en riesgo mínimo o insignificante</p> <p>3-5 iReady 60% de alumnos en o por</p>

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
			<p>Año de kínder: 85.5%</p> <p>1º año: 73.54%</p> <p>2º año: 72.37%</p> <p>Lectura de iReady</p> <p>% de alumnos cumplieron la meta de crecimiento típico anual</p> <p>3º año: 30%</p> <p>4º año: 46%</p> <p>5º año: 47%</p> <p>Matemáticas de iReady</p> <p>% de alumnos cumplieron la meta de crecimiento típico anual</p> <p>Año de kínder: 48%</p> <p>1º año: 41%</p> <p>2º año: 36%</p> <p>3º año: 25%</p> <p>4º año: 33%</p>		encima del nivel de año

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
			5º año: 43%		

## Acciones

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
1.1	Currículo de nivel de año	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Adquirir reemplazos del currículo necesarios para garantizar que todas las materias básicas tengan currículo basado en las normas y aprobado por el consejo</li> <li>• Proporcionar formación profesional para adquisiciones de nuevo currículo (Eureka 2.0, Open Sci-Ed, Amplify, etc.)</li> <li>• Adquirir Chromebook e iPads adicionales para grupos adicionales para que todos los alumnos tengan dispositivos (1:1) y acceso a experiencias regulares de práctica de contenido de nivel de año</li> <li>• Adquirir currículo de aprendizaje individual (iReady, mClass, Amplify Reflex, etc.)</li> <li>• Proporcionar tiempo libre para que cada nivel de año/equipo de contenido tengan tiempo regular de internalización de clase (planificación) y apoyo para que los maestros puedan personalizar el currículo de nivel de año</li> <li>• Trabajo con el equipo académico regional para repasar el currículo de Amplify, Wit &amp; Wisdom, Programa de Instrucción Sistemática Sobre Conciencia Fonética, Método Fonético y Palabras Visuales (SIPPS, por sus siglas en inglés), EL Achieve, Eureka, Heggerty, y Open Court</li> <li>• De acuerdo con los requisitos de la Ley de Williams para libros de texto y currículo</li> </ul>	\$375,270.00	Sí

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
1.2	Instrucción en enseñanza relevante culturalmente	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formación profesional proporcionada por la Región BA sobre lectoescritura crítica y enseñanza receptiva culturalmente</li> <li>• Utilizar el marco ASLF actualizado como una herramienta de capacitación que tiene estrategias de enseñanza receptivas culturalmente a los dominios de cultura de aprendizaje y contenido esencial</li> <li>• Utilizar marco de planificación receptiva culturalmente (repaso de Ignite Chunk Chew) para que los maestros interioricen y planifiquen instrucción</li> </ul>		
1.3	Instrucción (horario maestro)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Continuar creando un horario maestro que es equitativo y proporciona a alumnos con acceso a todo el contenido básico y oportunidades para enriquecimiento/artes</li> <li>• Trabajar con el especialista del programa para garantizar que el horario maestro permita para co-enseñanza (agrupar a alumnos con propósito para apoyar con la planificación común) Y co-planificación. Garantizar que el horario maestro tenga tiempo para intervención/recuperación de créditos a la medida posible que no limita acceso al enriquecimiento</li> <li>• Trabajar con el Gerente Regional del Programa de Aprendizaje Ampliado y Director Extracurricular para garantizar que está disponible el Programa Extracurricular para todos los alumnos, funciona por 30 días adicionales fuera del ciclo escolar, y proporciona apoyo para tarea, enriquecimiento, y apoyo académico en fluidez (fluidez de lectura, habilidades básicas de matemáticas, habilidades para teclear).</li> </ul>		

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
1.4	Instrucción (evaluación)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proporcionar formación profesional sobre el currículo alineado a las normas (Eureka, EL, Amplify, etc.). Co-planear la formación profesional (PD, por sus siglas en inglés) con directores regionales de contenido/gerentes del programa.</li> <li>• Proporcionar tiempo regular para conversaciones sobre datos (a través de preparaciones compartidas, días libres con suplentes, o tiempo protegido en días de instrucción limitada). Estas conversaciones sobre datos se enfocarán en evaluaciones formativas comunes (CFAs, por sus siglas en inglés). Hacer que el equipo académico regional ejemplifique conversaciones sobre datos y/o proporcione apoyo con identificar CFAs de alto aprovechamiento</li> <li>• Proporcionar formación profesional mensual sobre ciencia de lectura, incluyendo tiempo para planear instrucción informada de datos de grupo pequeño. Co-planear la formación profesional (PD, por sus siglas en inglés) con directores regionales de contenido/gerentes del programa.</li> <li>• Proporcionar formación profesional y capacitación semanal para que los maestros más nuevos interioricen el currículo.</li> </ul>		
1.5	Estudiantes de varios idiomas	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajar con Gerente Regional del Programa de Estudiantes Multilingües (MLL, por sus siglas en inglés) para garantizar que todos los MLL reciban instrucción del idioma inglés (EL, por sus siglas en inglés) designado 4 veces a la semana sin perder acceso a contenido básico</li> </ul> <p>Adquirir materiales/kits adicionales de EL Achieve para grupos de alumnos basado en datos</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proporcionar formación profesional en apoyo integrado para MLL (4 recorridos del equipo de liderazgo del sitio y co-</li> </ul>	\$25,020.00	Sí

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
		<p>planear sesiones con el Gerente Regional del Programa de MLL)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proporcionar formación profesional sobre apoyo designado para MLL</li> <li>• Proporcionar capacitación para Diseño Orientados de Adquisición Lingüística (GLAD, por sus siglas en inglés) para apoyo integrado para MLL</li> </ul> <p>Fondos del Título III: Fondos del Título III financiarán parcialmente el siguiente puesto para proporcionar apoyo suplementario, dedicado a MLL.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Especialista de intervención</li> </ul>		
1.6	Educación especial	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Garantizar que los co-maestros del salón de educación general y especialista de educación tengan tiempo de planificación compartido semanal para apoyar la co-enseñanza, análisis de datos, y colaboración</li> <li>• Con el especialista del programa, llevar a cabo un repaso del programa y llevar a cabo auto-evaluación de co-enseñanza y crear 1-2 metas basadas en auto-evaluación</li> <li>• Proporcionar formación profesional sobre cómo apoyar a alumnos con discapacidades en el salón.</li> <li>• Contratar un interventor de conducta para apoyar con conductas de mayor necesidad</li> </ul>		

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
1.7	Personal	<p>Para implementar y apoyar las acciones en la meta 1, contrataremos/retendremos al siguiente personal:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Auxiliares instructivos</li> <li>• Capacitador instructivo</li> <li>• Especialista de intervención (parcial)</li> <li>• Subdirectores</li> <li>• Maestros de materia optativa</li> <li>• Suplente en el sitio (para preparación de maestro)</li> </ul>	\$976,295.00	Sí
1.8	Título I	<p>Fondos del Título I se están usando para financiar completa o parcialmente los siguientes puestos de personal suplementario:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Especialista de intervención para conducta</li> <li>• Gerente de apoyo escolar (parcial)</li> </ul>	\$177,605.00	Sí

## Análisis de Meta [2022-23]

Un análisis sobre como esta meta fue realizada en el previo año.

Una descripción de cualquier diferencia significativa en acciones planeadas y la verdadera implementación de estas acciones.

Para la meta #1 en el 22-23, pudimos adquirir bibliotecas del salón para todos los salones, adquirir el Programa de Instrucción Sistemática Sobre Conciencia Fonética, Método Fonético y Palabras Visuales (SIPPS, por sus siglas en inglés), Wit and Wisdom, currículo de EL Achieve para todos los salones adicionales. También pudimos crear tiempo de planificación común para el equipo docente de nivel de año y equipo de educación especial (SpED, por sus siglas en inglés) aproximadamente 1 vez al trimestre. También contratamos un Decano de Alumnos, auxiliares instructivos, e interventores de lectura a nuestra dotación de personal para apoyar las necesidades de lectura. No pudimos proporcionar formación profesional para dotación de personal y no pudimos reclutar un miembro del personal para implementación

de desarrollo del idioma inglés (ELD, por sus siglas en inglés) designado e integrado. Debido al cambio en dotación de personal, no pudimos organizar a tiempo para enviar a personal a la formación profesional que estaba descrita en el plan de acción.

Una explicación de las diferencias materiales entre los Gastos Presupuestados y Estimados Gastos Reales.

No hubo diferencias sustantivas entre gastos presupuestados y actuales.

Una explicación sobre qué tan efectivas fueron las acciones específicas en lograr progreso hacia la meta.

Nuestras acciones proporcionaron los medios para parcialmente cumplir nuestra meta de todos “los estudiantes involucrados de manera significativa en programación académica rigurosa, alineada a las normas, receptiva culturalmente.” Proporcionamos varios materiales del currículo para cumplir las diferentes necesidades de nuestros alumnos. En el 22-23, agregamos clases adicionales a 2º año y pudimos proporcionar los materiales y recursos para esos años tal como el Programa de Instrucción Sistemática Sobre Conciencia Fonética, Método Fonético y Palabras Visuales (SIPPS, por sus siglas en inglés), WIt and Wisdom, y currículo EL Achieve. Esto garantizó que todos los estudiantes interactuarán con materiales alineados a las normas.

También pudimos agregar el personal eficaz para mejorar nuestros resultados de lectura. Pudimos contratar un interventor de lectura.

Una descripción sobre cualquier cambio hecho a la meta planeada, medidas, resultados deseados o acciones para el próximo año que resultó de reflexiones sobre previa práctica.

Esta meta y sus resultados esperados no se han cambiado. Algunos criterios han sido ajustados para alinearse con lo que está en la Interfaz Escolar de California y DataQuest del Departamento de Educación de California (CDE, por sus siglas en inglés). Los criterios para medir el crecimiento anual del alumno (iReady y/o Indicadores Dinámicos de Destrezas Básicas sobre Lectoescritura Temprano (DIBELS, por sus siglas en inglés) y/o NWEA MAP) han sido ajustados para alinearse con la lista de datos verificada del Consejo Estatal de Educación de California bajo AB 1505. Algunas acciones han sido consolidadas para ayudar a mejorar disponibilidad. También hemos incluido acción específica sobre nuestros apoyos de educación especial mejorados para ayudar a abordar nuestro estatus de ATSI para alumnos con discapacidades.

**Un informe de los Estimados Gastos Verdaderos para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Actualización Anual. Un informe de los Estimado Porcentajes Verdaderos de Servicios Mejorados para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Acciones Contribuyendo a la Actualización Anual.**

# Metas y Acciones

## Meta

Meta #	Descripción
2	Cultivaremos comunidades que fomentan ambientes de aprendizaje inclusivos, alegres, y seguros.

Una explicación sobre por qué el LEA ha desarrollado esta meta.

Esta meta refleja nuestro enfoque en desarrollar climas y culturas escolares positivas para que todos los alumnos puedan prosperar. Esta meta está alineada con la misión y visión de Aspire de fomentar inclusividad y desestabilizando sistemas que históricamente han oprimido comunidades marginalizadas. Para trabajar hacia esta meta, implementaremos acciones que reducen nuestro índice de suspensión, expulsión y ausentismo crónico. También enfocaremos nuestros esfuerzos para fomentar el sentido de seguridad y conexión, participación estudiantil, así como participación de padres.

Esta meta y sus criterios y acciones relacionados garantizarán nuestro progreso hacia las siguientes prioridades de la Fórmula de Financiamiento y Control Local (LCFF, por sus siglas en inglés):

- Prioridad 1: Servicios básicos
- Prioridad 3: Participación de padres
- Prioridad 5: Participación estudiantil
- Prioridad 6: Clima escolar
- Prioridad 7: Acceso de curso
- Prioridad 8: Resultados estudiantiles

## Midiendo y Reportando Resultados

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
Sentido de seguridad y conexión escolar estudiantil como un porcentaje (Sondeo	20-21 Respuestas del sondeo de alumnos de Aspire:	2021-2022 Sondeo de alumnos de Aspire	2022-2023 Sondeo de alumnos de Aspire		Un promedio de 90% de índice de respuesta positiva a preguntas del sondeo de alumnos sobre

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
de Alumnos de Aspire)	Un promedio de 79% de índice de respuesta positiva a preguntas del sondeo de alumnos sobre seguridad, conexión y pertenencia	Un promedio de 77% de índice de respuesta positiva a preguntas del sondeo de alumnos sobre seguridad, conexión y pertenencia	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sentido de pertenencia: 65% de alumnos respondieron favorablemente</li> <li>• Seguridad escolar: 45% de alumnos respondieron favorablemente</li> <li>• Clima escolar: 54% de alumnos respondieron favorablemente</li> </ul>		seguridad, conexión y pertenencia.
Índices de suspensión estudiantil como un porcentaje (Interfaz Escolar de California)	<p>2019-2020 Índice de suspensión (Interfaz Escolar de California)</p> <p>No hay datos reportados debido a la pandemia Covid-19 y suspensión de informar indicadores estatales</p>	<p>2020-2021</p> <p>No hay datos reportados debido Covid-19 y aprendizaje a distancia</p>	<p>2021-2022 Índice de suspensión (Interfaz Escolar de California)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Todos los alumnos: 0.2%</li> <li>• Afroamericanos/negros: 1.3%</li> <li>• Hispanos/latinos: 0%</li> </ul>		Índice de suspensión de 3% o menor con una disminución de por lo menos 0.3% del año anterior

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estudiantes de inglés: 0%</li> <li>• Desfavorecidos socioeconómicamente: 0%</li> <li>• Alumnos con discapacidades: 0%</li> </ul>		
Índice de ausentismo crónico como un porcentaje (Interfaz Escolar de California)	<p>2019-2020 Datos:</p> <p>Todos: 3.2%</p> <p>Afroamericanos: 5.4%</p> <p>Estudiantes de inglés: 2.1%</p> <p>Latinos: 2.6%</p> <p>Educación especial (SPED, por sus siglas en inglés): 3.3%</p>	<p>2020-2021 Índice de ausentismo crónico (DataQuest del Departamento de Educación de California (CDE, por sus siglas en inglés); datos no reportados en la Interfaz Escolar de California)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Todos:</li> <li>• Afroamericanos/negros:</li> <li>• Hispanos/latinos:</li> <li>• Estudiantes de inglés:</li> <li>• Desfavorecidos</li> </ul>	<p>2021-2022 Índice de ausentismo crónico (Interfaz Escolar de California)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Todos: 48%</li> <li>• Afroamericanos/negros: 50%</li> <li>• Hispanos/latinos: 53.1%</li> <li>• Estudiantes de inglés: 40%</li> <li>• Desfavorecidos socioeconómicamente: 46.8%</li> </ul>		Disminuir la desproporción en todos los subgrupos y mantener un índice general de ausentes crónicos de menos de 5%

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
		<p>socioeconómicamente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Alumnos con discapacidades:</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Alumnos con discapacidades: 51.6%</li> </ul>		
<p>Esfuerzos que hacemos para buscar aportación de padres sobre tomar decisiones (Sondeo de Familia de Aspire)</p>	<p>2019-2020 Datos del sondeo</p> <p>87% de padres respondieron Muy de Acuerdo o De Acuerdo a la pregunta del sondeo de familia "Soy motivado a compartir mi opinión y sugerencias en el proceso escolar para tomar decisiones."</p> <p>2020-2021 Datos del sondeo de familia</p> <p>91% de padres respondieron Muy de Acuerdo o De Acuerdo a la pregunta del sondeo de familia "Soy motivado a compartir mi opinión y sugerencias en el</p>	<p>2020-2021 Sondeo de familia</p> <p>Datos</p> <p>86% de padres respondieron Muy de Acuerdo o De Acuerdo a la pregunta del sondeo de familia "Soy motivado a compartir mi opinión y sugerencias en el proceso escolar para tomar decisiones."</p>	<p>22-23 Sondeo de familia de Aspire</p> <p>___ de padres respondieron muy de acuerdo o de acuerdo. "Soy motivado a compartir mi opinión y sugerencias en el proceso escolar para tomar decisiones."</p>		<p>Mantener un 95% o mayor de índice de respuesta positiva a la declaración "Soy motivado a compartir mi opinión y sugerencias en el proceso escolar para tomar decisiones."</p>

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
	proceso escolar para tomar decisiones."				
<p>Cómo fomentaremos la participación de padres en programas para estudiantes de inglés (EL, por sus siglas en inglés), bajo ingreso, y jóvenes de crianza</p> <p>¿Cómo fomentaremos la participación de padres en programas para alumnos con necesidades especiales?</p> <p>(Prioridad 3 de la Fórmula de Financiamiento y Control Local (LCFF, por sus siglas en inglés))</p>	<p>2020-2021 Punto de referencia de eventos de participación familiar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 talleres familiares de educación especial</li> <li>• 4 reuniones del Consejo del Sitio Escolar (SSC, por sus siglas en inglés)</li> <li>• 4 reuniones del Consejo Asesor para Estudiantes de inglés (ELAC, por sus siglas en inglés)</li> <li>• 8 conversaciones entre la administración y familia</li> </ul>	<p>2021-2022 Eventos de participación familiar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 15 sesiones de concientización familiar</li> <li>• 1 taller familiar para la seguridad en línea</li> <li>• 4 reuniones del Consejo del Sitio Escolar (SSC, por sus siglas en inglés)</li> <li>• 4 reuniones del Consejo Asesor para Estudiantes de inglés (ELAC, por sus siglas en inglés)</li> <li>• 8 conversaciones entre la</li> </ul>	<p>2022-2023 Eventos de participación familiar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 4 sesiones de concientización familiar</li> <li>• 1 taller familiar para seguridad en línea</li> <li>• 1 taller familiar de Toolbox/ Ruler</li> <li>• 1 taller familiar de Kidpower</li> <li>• 3 reuniones del Consejo del Sitio Escolar (SSC, por sus siglas en inglés)</li> <li>• 4 reuniones del Consejo Asesor para Estudiantes de inglés (ELAC, por</li> </ul>	<p>Mantener o aumentar la cantidad de oportunidades para compromiso y participación de padres en programas para alumnos con necesidades especiales, estudiantes de inglés, bajo ingreso, y jóvenes de crianza</p>	

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
		administración y familia	sus siglas en inglés) <ul style="list-style-type: none"> <li>• 4 conversaciones entre administración y familia</li> <li>• 1 asamblea pública de visualización familiar</li> <li>• 1 noche familiar del Consorcio de Evaluación “Smarter Balanced” (SBAC, por sus siglas en inglés)</li> <li>• 1 Admisión y orientación de evaluación de kínder de transición (TK, por sus siglas en inglés)/kínder</li> <li>• 1 recorrido escolar para Tk/K</li> <li>• 1 orientación a niveles de año</li> </ul>		

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
Índice de asistencia escolar	2019-2020 Índice de asistencia promedio  96.7%	2020-2021 Índice de asistencia promedio  95.9%	2021-2022 Índice de asistencia promedio  88.2%		Mejorar a un índice de asistencia diaria promedio de 97% o mayor.
Índices de expulsión estudiantil	2019-2020 Índice de expulsión Todos: 0%	2020-2021 Índice de expulsión Todos: 0%	2021-2022 Índice de expulsión  0%		Mantener un índice de expulsión de 0%.
6.d: Sondeos de padres para medir la seguridad y conexión escolar	2020-2021 Datos del sondeo de familia  92% de familias están de acuerdo o muy de acuerdo a declaraciones correspondientes a pertenencia y conexión.  93% de familias están de acuerdo o muy de acuerdo que la escuela proporciona	2020-2021 Datos del sondeo de familia  89% de familias están de acuerdo o muy de acuerdo a declaraciones correspondientes a pertenencia y conexión.  93% de familias están de acuerdo o muy de acuerdo que la escuela proporciona	2022-2023 Sondeo de familia de Aspire  Herramienta para Inspección de Instalaciones (FIT, por sus siglas en inglés) de la escuela: 68% de familias respondiendo favorablemente  La escuela proporciona un ambiente seguro para mi(s) hijo(s): 78%		95% de familias están de acuerdo o muy de acuerdo a declaraciones correspondientes a pertenencia y conexión.  95% de familias están de acuerdo o muy de acuerdo que la escuela proporciona un ambiente seguro para su hijo.

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
	un ambiente seguro para su hijo.	un ambiente seguro para su hijo.	respondiendo favorablemente		
1.c: Instalaciones escolares en buen estado	2019-2020 Ciclo escolar	Nuestra instalación está en excelente condición	2021-2022 Informe de Responsabilidad Escolar (SARC, por sus siglas en inglés)  Inspección de Herramienta para Inspección de Instalaciones (FIT, por sus siglas en inglés): Bueno		Mantener instalación en excelente condición
7 Curso de estudio amplio	2019-2020 Ciclo escolar  100% de alumnos, incluyendo estudiantes de inglés (EL, por sus siglas en inglés), bajo ingreso, jóvenes de crianza, y alumnos con necesidades fueron ofrecidos un curso de estudio amplio	100% de alumnos, incluyendo estudiantes de inglés (EL, por sus siglas en inglés), bajo ingreso, jóvenes de crianza, y alumnos con necesidades fueron ofrecidos un curso de estudio amplio incluyendo artes lingüísticas en inglés (ELA, por sus siglas en inglés),	2021-2022  100% de alumnos, incluyendo estudiantes de inglés (EL, por sus siglas en inglés), bajo ingreso, jóvenes de crianza, y alumnos con necesidades fueron ofrecidos un curso de estudio amplio incluyendo artes		Mantener 100% de alumnos, incluyendo estudiantes de inglés (EL, por sus siglas en inglés), bajo ingreso, jóvenes de crianza, y alumnos con necesidades fueron ofrecidos un curso de estudio amplio incluyendo artes lingüísticas en inglés (ELA, por sus siglas en inglés),

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
	incluyendo artes lingüísticas en inglés (ELA, por sus siglas en inglés), matemáticas, ciencia, ciencias sociales, educación física (PE, por sus siglas en inglés), y arte/teatro	matemáticas, ciencia, ciencias sociales, educación física (PE, por sus siglas en inglés), y arte/teatro	lingüísticas en inglés (ELA, por sus siglas en inglés), matemáticas, ciencia, ciencias sociales, educación física (PE, por sus siglas en inglés), y arte/teatro		matemáticas, ciencia, ciencias sociales, educación física (PE, por sus siglas en inglés), y artes

## Acciones

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
2.1	Participación y acercamiento familiar y comunitario	<ul style="list-style-type: none"> <li>Continuar llevando a cabo conversaciones mensuales del director con familias</li> <li>Continuar sondeando a familias para incluir sugerencias en planificación estratégica</li> <li>Llevar a cabo reuniones mensuales del Consejo del Sitio Escolar/Consejo Asesor para Estudiantes de inglés (SSC/ELAC, por sus siglas en inglés) donde cada reunión incluye un evento para traer más participación familiar.</li> <li>Crear grupo Asesor de Familia de Negros para que familiares de alumnos negros proporcionen aportación en nuestra cultura y clima escolar</li> <li>Llevar a cabo por lo menos 4 eventos familiares en persona</li> </ul>		

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
<b>2.2</b>	Asistencia	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Garantizar que el equipo de asistencia repase datos de asistencia semanalmente. Durante repasos de datos, enfocarse en analizar índices de asistencia específicamente para estudiantes de inglés (ELs, por sus siglas en inglés), jóvenes de crianza, y alumnos de bajo ingreso.</li> <li>• Aumentar la comunicación familiar cuando los alumnos estén ausentes (incluyendo comunicación personal para cada ausencia, y llevando a cabo visitas domiciliarias para alumnos con ausentismo crónico)</li> <li>• Programas de incentivo para asistencia a nivel escolar (certificados de asistencia perfecta, competencias de asistencia de nivel de año, y celebraciones de toda la escuela y toda la clase)</li> <li>• Enfocarse en educación familiar temprana para nuestras familias de kínder de transición (TK, por sus siglas en inglés)- 2º año proporcionando recordatorios/información mensual en importancia de asistencia</li> </ul>		
<b>2.3</b>	Aprendizaje social-emocional	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proporcionar materiales y recursos del currículo para maestros</li> <li>• Proporcionar tiempo para que los maestros/equipos repasen datos de aprendizaje social-emocional (SEL, por sus siglas en inglés) de Panorama y pruebas de SEL, y modificar unidades de SEL a través de una perspectiva informada de datos</li> <li>• Proporcionar tiempo de planificación regular para equipos de maestros para interiorizar y ajustar unidades de SEL</li> <li>• Llevar a cabo recorridos de aprendizaje durante instrucción de SEL</li> </ul>		

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Continuar desarrollando SEL de adultos usando prácticas de concientización</li> </ul>		
2.4	Coordinación de servicios estudiantiles	<ul style="list-style-type: none"> <li>Continuar reuniones del equipo de COST que fortalece el aprendizaje en crear sistemas para analizar en varias fuentes de datos para supervisar el progreso del programa universal, apoyos adicionales, y apoyos intensificados.</li> <li>Trabajar con compañeros de equipo académico regional (directores generales/gerentes de programa) para co-facilitar la formación profesional (PD, por sus siglas en inglés) basado en temas para proporcionar formación profesional en sistema de apoyo escalonado (MTSS, por sus siglas en inglés) y COST a compañeros de equipo del sitio escolar.</li> <li>Proporcionar formación profesional en servicios de intervención al personal. Trabajar con compañeros de equipo académico regional (directores/gerentes de programa) para co-facilitar la PD basado en temas</li> </ul>		
2.5	Personal	<p>Para implementar y apoyar las acciones en la meta 2, contrataremos/retendremos al siguiente personal:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Supervisores del plantel</li> <li>Decanos de alumnos</li> <li>Terapeutas de salud mental</li> </ul>	\$641,045.00	Sí

## Análisis de Meta [2022-23]

Un análisis sobre como esta meta fue realizada en el previo año.

Una descripción de cualquier diferencia significativa en acciones planeadas y la verdadera implementación de estas acciones.

Para la meta #2 en el 22-23, pudimos continuar enfocándonos en nuestros currículos sociales-emocionales, Ruler 2.0 y Toolbox. Organizamos un taller familiar dedicado al aprendizaje social-emocional (SEL, por sus siglas en inglés) y cómo las herramientas de Toolbox se pueden usar en casa. Pudimos tener 2 terapeutas de salud mental equivalentes a tiempo completo (FTE, por sus siglas en inglés).

También contratamos un Decano de Alumnos. No pudimos aprovechar a nuestro interventor de lectura para supervisar el sistema de apoyo escalonado (MTSS, por sus siglas en inglés) de nuestra escuela. Pudimos reestructurar el grupo de MTSS, pero debido a la dotación de personal, no pudimos cambiar nuestro sistema de COST drásticamente. También pudimos continuar asociaciones con Mindful Life Project y KidPower, así como agregar dos socios adicionales, EdMo para el Programa de Aprendizaje Ampliado y Playworks. También organizamos la formación profesional para nuestros maestros más nuevos. Nos enfocamos en meses de patrimonio cultural y les dimos a los consejos cinco veces durante el ciclo escolar para reunirse para planear esos meses.

Una explicación de las diferencias materiales entre los Gastos Presupuestados y Estimados Gastos Reales.

No hubo diferencias sustantivas entre gastos presupuestados y actuales.

Una explicación sobre qué tan efectivas fueron las acciones específicas en lograr progreso hacia la meta.

Nuestras acciones proporcionaron los medios para parcialmente cumplir nuestra meta de “cultivar comunidades que fomentan ambientes de aprendizaje inclusivos, alegres, y seguros.” Garantizamos aprendizaje social-emocional integrándolo en el horario maestro dos veces a la semana. También proporcionamos capacitación de formación profesional en currículos de Toolbox a personal más nuevo. Este año contratamos un Decano de Alumnos que pudo traer de regreso prácticas de cultura de nivel 1 a nuestra escuela tal como anuncios matutinos e incentivos para toda la escuela. También vimos resultados positivos de nuestras asociaciones con Mindful Life project, Playworks, y KidPower tal como desarrollo de relación más profunda con estudiantes, intervenciones sociales-emocionales identificadas, y oportunidades de aprendizaje estudiantil. Continuamos nuestra formación profesional semanal para maestros más nuevos que se enfocaron en gestión del salón y desarrollo de relación. Esto ayudó a nuevos maestros a establecer cultura y relación rápidamente.

Una descripción sobre cualquier cambio hecho a la meta planeada, medidas, resultados deseados o acciones para el próximo año que resultó de reflexiones sobre previa práctica.

Esta meta y sus resultados esperados no han sido cambiados. Algunos criterios han sido ajustados para alinearse con lo que está en la Interfaz Escolar de California y DataQuest del Departamento de Educación de California (CDE, por sus siglas en inglés). Algunas acciones han sido consolidadas para ayudar a mejorar la disponibilidad.

**Un informe de los Estimados Gastos Verdaderos para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Actualización Anual. Un informe de los Estimado Porcentajes Verdaderos de Servicios Mejorados para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Acciones Contribuyendo a la Actualización Anual.**

# Metas y Acciones

## Meta

Meta #	Descripción
3	Garantizaremos que todos los estudiantes tengan acceso a un equipo de profesionales diversos, eficaces, y prósperos que son desarrollados y apoyados para dar lo mejor de sí mismos y establecer prácticas receptivas culturalmente y anti-racistas.

Una explicación sobre por qué el LEA ha desarrollado esta meta.

En Aspire, sabemos que invertir en nuestros compañeros de equipo es importante para lograr la misión y visión de Aspire de proporcionar una experiencia académica rigurosa y alegre para todos los alumnos. Esta meta fue desarrollada para garantizar el desarrollo continuo de nuestros compañeros de equipo para que puedan proporcionar una educación de alta calidad a todos los alumnos. Para lograr esta meta, nuestras acciones se enfocarán en desarrollar maestros y líderes del sitio mediante el Marco de Aprendizaje Estudiantil de Aspire y el Marco de Líder Transformativo. También continuaremos nuestra práctica de sugerencias regulares a través de planes de aprendizaje profesional individual.

Esta meta y sus criterios y acciones relacionadas garantizarán nuestro progreso hacia las siguientes prioridades de la Fórmula de Financiamiento y Control Local (LCFF, por sus siglas en inglés):

- Prioridad 1: Servicios básicos
- Prioridad 2: Implementación de normas estatales
- Prioridad 4: Rendimiento estudiantil
- Prioridad 6: Clima escolar
- Prioridad 7: Acceso de curso
- Prioridad 8: Resultados estudiantiles

## Midiendo y Reportando Resultados

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
1.a Certificaciones de maestros	<p>2020-2021 Informe de Responsabilidad Escolar (SARC, por sus siglas en inglés)</p> <p>91.3% de maestros tienen certificación completa</p>	93% de maestros con certificación completa	<p>2021-2022 Informe de Responsabilidad Escolar (SARC, por sus siglas en inglés)</p> <p>Se actualizará información después que el Departamento de Educación de California (CDE, por sus siglas en inglés) actualice información de certificación de maestros del Informe de Responsabilidad Escolar (SARC, por sus siglas en inglés)</p>		100% de maestros tienen certificaciones completas
6.e Sentido de seguridad y conexión escolar de maestros como un porcentaje	Primavera del 2020 Sondeo del personal 97% del personal está de acuerdo o muy de acuerdo con la declaración “Tengo relaciones laborales positivas con padres y familias en mi escuela.”	2021 Sondeo del personal 100% del personal está de acuerdo o muy de acuerdo con la declaración “Tengo relaciones laborales positivas con padres y familias en mi escuela.”	2022-2023 Sondeo del personal de Aspire  Preguntas ya no aparecen en el sondeo del personal de Aspire. Preguntas similares usadas para		100% o más del personal está de acuerdo o muy de acuerdo con la declaración “Tengo relaciones laborales positivas con padres y familias en mi escuela.”

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
	94% del personal está de acuerdo o muy de acuerdo con la declaración “Estoy equipado para interrumpir prejuicio implícito y agresión racial si los veo en el trabajo.”	92% del personal está de acuerdo o muy de acuerdo con la declaración “Estoy equipado para interrumpir prejuicio implícito y agresión racial si los veo en el trabajo.”	<p>actualizar resultados del año 2.</p> <p>Pertenencia: 57% del personal respondió favorablemente</p> <p>Aprendizaje profesional sobre equidad: 29% del personal respondió favorablemente</p>		100% del personal está de acuerdo o muy de acuerdo con la declaración “Estoy equipado para interrumpir prejuicio implícito y agresión racial si los veo en el trabajo.”
Retención del personal	19-20 a 20-21 ciclo escolar, retención del personal de 87% o mayor	20-21 a 21-22 ciclo escolar, retención del personal de 87%	21-22 a 22-23 ciclo escolar, retención del personal en 74%		Mantener un índice de retención del personal de 85% o más año tras año

## Acciones

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
3.1	Capacitación regular (usando ASLF y TLF)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Garantizar que todos los maestros reciban sesiones de capacitación y sugerencias cada 2 semanas (usando el Marco de Aprendizaje Estudiantil de Aspire)</li> <li>Miembros del equipo de liderazgo escolar crean metas usando el Marco de Liderazgo Transformativo (TLF, por sus</li> </ul>	\$85,273.00	Sí

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
		<p>siglas en inglés) y tener conversación con los directores sobre capacitación de mitad de año y fin de año.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Agregar un capacitador instructivo adicional para proporcionar capacitación significativa y sugerencias a maestros más nuevos</li> <li>• Estipendios para que líderes de maestros apoyen con capacitación de compañero-a-compañero y liderazgo escolar</li> </ul>		
<b>3.2</b>	Formación profesional de enseñanza receptiva culturalmente (CRT, por sus siglas en inglés)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formación profesional trimestral sobre cómo integrar prácticas de enseñanza receptivas culturalmente</li> <li>• Rondas instructivas enfocadas en estrategias de enseñanza receptivas culturalmente (CRT, por sus siglas en inglés) usando marco de ASLF actualizado</li> </ul>		
<b>3.3</b>	Retención de compañero de equipo	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sesiones trimestrales de aportación del personal en cultura/clima escolar</li> <li>• Proporcionar tiempo de opción trimestral para maestros</li> <li>• Proporcionar días de bienestar de educador 1 vez al trimestre</li> <li>• Todos los compañeros de equipo escriben una meta de bienestar durante su plan de aprendizaje profesional</li> <li>• Bonos de retención y contratación para atraer y retener maestros altamente calificadas</li> </ul>	\$152,650.00	Sí

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
3.4	Grupos de afinidad	- Garantizar que todos los compañeros de equipo tengan la capacidad de ayudar a grupos de afinidad regional		
3.5	Desarrollo de tubería	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante las reuniones del plan de aprendizaje profesional (PLP, por sus siglas en inglés), todos los compañeros de equipo establecerán metas más ambiciosas para desarrollarlas para sus metas profesionales futuras y recibir apoyo/desarrollo en esas áreas (que pueden incluir tiempo libre para observaciones, pruebas, etc.)</li> <li>• Trabajar hacia asegurar a 6 residentes de Alder para apoyar con contratación de maestros el siguiente año.</li> <li>• Proporcionar varias maneras para obtener experiencia de capacitación y experiencia de liderazgo para personal docente (puestos de capacitación de inducción, asesor, y maestro líder)</li> </ul>		
3.6	Certificación de maestros	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De acuerdo con los requisitos de la Ley de Williams en relación con la certificación de maestros</li> <li>• Tal que las escuelas están trabajando para mejorar y eliminar errores de alineaciones de maestros</li> <li>• Proporcionar preparaciones para capacitadores de inducción para observar y proporcionar sugerencias para maestros con certificaciones preliminares</li> </ul>		

## Análisis de Meta [2022-23]

Un análisis sobre como esta meta fue realizada en el previo año.

Una descripción de cualquier diferencia significativa en acciones planeadas y la verdadera implementación de estas acciones.

Pudimos implementar exitosamente las acciones planeadas de arriba con la excepción de la acción 1 y 2. No pudimos organizar espacios de grupo de afinidad dentro del calendario de formación profesional escolar. Sin embargo, pudimos organizar espacios de grupo de afinidad a través de nuestro equipo regional dos veces este año. También dedicamos más tiempo durante nuestras formaciones profesionales de personal desarrollando capacidad sobre gestión de conducta y respuesta en vez de prejuicio y racismo. También agregamos más días de bienestar del personal, así como disminuimos el tiempo de formación profesional para dar más espacio para planificación y colaboración. Esto tuvo un impacto positivo en el personal sintiéndose apoyado y pudiendo tener más sostenibilidad en su trabajo.

Una explicación de las diferencias materiales entre los Gastos Presupuestados y Estimados Gastos Reales.

No hubo diferencias sustantivas entre gastos presupuestados y actuales.

Una explicación sobre qué tan efectivas fueron las acciones específicas en lograr progreso hacia la meta.

Nuestras acciones proporcionaron los medios para parcialmente cumplir nuestra meta de “todos los estudiantes tienen acceso a un equipo de profesionales diversos, eficaces, y prósperos que son desarrollados y apoyados para dar lo mejor de sí mismos y establecer prácticas receptivas culturalmente y anti-racistas.” Nuestros maestros más nuevos planean regresar el próximo ciclo escolar. Sin embargo, tendremos un poco de rotación de maestros con más experiencia. También estamos mostrando suspensión desproporcionada y remisiones de subgrupos de alumnos que significa que debemos enfocarnos en prácticas anti-racistas y equitativas con nuestro personal para el próximo año.

Una descripción sobre cualquier cambio hecho a la meta planeada, medidas, resultados deseados o acciones para el próximo año que resultó de reflexiones sobre previa práctica.

Esta meta y sus resultados esperados no han cambiado. Algunos criterios han sido ajustados para alinearse con lo que está en la Interfaz Escolar de California y DataQuest del Departamento de Educación de California (CDE, por sus siglas en inglés). Algunas acciones han sido consolidadas para ayudar a mejorar disponibilidad.

**Un informe de los Estimados Gastos Verdaderos para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Actualización Anual. Un informe de los Estimado Porcentajes Verdaderos de Servicios Mejorados para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Acciones Contribuyendo a la Actualización Anual.**

# Servicios Aumentados o Mejorados para Jóvenes de Crianza Temporal, Estudiantes del Inglés y Alumnos de Bajos Ingresos [2023-24]

Proyectadas Subvenciones LCFF Suplementarias y/o de Concentración	Proyectada Subvención LCFF de Concentración Adicional
1,452,991	\$115,980

## Requerido Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el Año LCAP

Proyectado Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar	Sobrante LCFF – Porcentaje	Sobrante LCFF – Cifra	Porcentaje Total para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar
25.34%	12.47%	\$613,410.00	37.81%

**Los Gastos Presupuestos para Acciones identificadas como Contribuyendo pueden encontrarse en la Tabla Gastos para Aumento o Mejora de Servicios.**

## Descripciones Requeridas

Para cada acción siendo proporcionada a una escuela entera o a lo largo del distrito escolar entero u oficina de educación del condado (COE, por sus siglas en inglés), una explicación sobre (1) como las necesidades de los jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de escasos recursos fueron primero considerados y (2) cómo estas acciones son efectivas en cumplir las metas para estos alumnos.

Los fondos no duplicados serán principalmente dirigidos a alumnos de bajo ingreso y estudiantes de inglés, la mayoría de nuestro cuerpo estudiantil. El cuerpo estudiantil es 86.35% alumnos no duplicados, por lo tanto, las necesidades de estudiantes de inglés y alumnos de bajo ingreso componen las necesidades de la mayoría de nuestros alumnos y representan el enfoque de nuestras acciones. Los fondos serán eficaces en aumentar y mejorar el nivel de apoyo académico e intervenciones, formación profesional, análisis de datos, apoyos de aprendizaje social-emocional (SEL, por sus siglas en inglés), y continuar desarrollando nuestro sólido sistema de apoyo escalonado (MTSS, por sus siglas en inglés). usaremos fondos para contratar y mantener personal que supervisa programas para aumentar y mejorar los sistemas de apoyo que los alumnos reciben.

Las acciones destacadas en el Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés) de este año están siendo proporcionadas a nivel escolar y esperamos que todos los alumnos se beneficiarán de la implementación de apoyos e intervenciones, formación profesional (PD, por sus siglas en inglés), apoyo de personal adicional, y la continua implementación y enfoque en SEL y estrategias de aprendizaje e intervenciones para nuestros estudiantes multilingües.

Como se identifica en las secciones de socios educativos involucrados y criterios, puntajes de las Evaluaciones del Dominio del Idioma inglés para California (ELPAC, por sus siglas en inglés), y aportación del Consejo Asesor para Padres de Estudiantes de inglés (EL, por sus siglas en inglés) alumnos del idioma inglés (EL, por sus siglas en inglés) identificados están teniendo dificultad con lectura. Además, los padres de EL compartieron que están teniendo dificultades para ayudar a sus alumnos en el ambiente del hogar. Para abordar estas necesidades, proporcionaremos formación profesional de maestros de desarrollo del idioma inglés (ELD, por sus siglas en inglés) en utilizar el currículo y profundizar sus estrategias utilizando capacitación del Diseño Orientado de Adquisición Lingüística (GLAD, por sus siglas en inglés). También organizaremos talleres de padres para capacitar a padres de alumnos de EL para permitirles ayudar a los alumnos en casa. Anticipamos que aumentarán los puntajes de ELPAC de nuestros alumnos de EL. Las sugerencias de maestros y el Consejo Asesor de Padres de EL continuarán informando las capacitaciones.

Como se indica arriba, nuestro plan para aumentar el personal para servicios de salud mental y para intervención académica directamente apoyará a nuestros alumnos que tienen mayores necesidades sociales-emocionales y académicas y experiencias infantiles negativas. Esta dotación de personal adicional nos permitirá enfocar nuestros esfuerzos en alumnos que están aprendiendo inglés, vienen de un hogar de bajo ingreso o son jóvenes de crianza.

Una descripción sobre como los servicios para los jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de escasos recursos están siendo aumentados o mejorados por el porcentaje requerido.

El porcentaje mínimo de proporcionalidad por el cual servicios para alumnos no duplicados deben aumentarse o mejorarse como se compara a los servicios proporcionados a todos los alumnos es 37.71%. Este porcentaje de proporcionalidad se cumplirá a través de una combinación de identificar los fondos aumentados de la Fórmula de Financiamiento y Control Local (LCFF, por sus siglas en inglés) hacia apoyos que se dirigen a alumnos no duplicados. La intención de cada meta es enfocar nuestros servicios hacia nuestros alumnos no duplicados ya que creemos que enfocar nuestro trabajo en nuestros alumnos que representan poblaciones históricamente marginalizadas beneficiará a todos los alumnos. Estos servicios son destacados principalmente dirigiendo nuestras acciones hacia nuestras poblaciones no duplicadas, que incluye mejorar y aumentar nuestros servicios de intervención y aceleración, aumentar el personal para apoyar el aprendizaje social-emocional (SEL, por sus siglas en inglés) y bienestar, mejorar nuestros programas de sistema de apoyo escalonado (MTSS, por sus siglas en inglés) y apoyos e intervenciones para la conducta positiva (PBIS, por sus siglas en inglés), y mejorando los servicios proporcionados a nuestros APs, especialistas de educación, auxiliares instructivos, asesores, y especialistas de intervención. Además, Aspire aumentará la cantidad y rigor de la formación profesional del idioma inglés (EL, por sus siglas en inglés) proporcionada a maestros permitiéndole a todo el personal aumentar su capacidad para proporcionar un currículo de desarrollo del idioma inglés (ELD, por sus siglas en inglés) riguroso, relevante culturalmente, y alineado a las normas.

Una descripción del plan para como el financiamiento añadido de la subvención de concentración adicional identificado anteriormente será utilizada para aumentar la cantidad de personal proporcionando servicios directos a los alumnos en escuelas que tienen una alta

concentración (superior al 55 por ciento) de jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de escasos recursos, según corresponda.

Como se indica arriba, nuestro plan para aumentar el personal para servicios de salud mental y para intervención académica apoyará directamente a nuestros alumnos que tienen mayores necesidades sociales-emocionales académicas y académicas y experiencias infantiles negativas. Esta dotación de personal adicional nos permitirá enfocar nuestros esfuerzos en alumnos que están aprendiendo inglés, vienen de un hogar de bajo ingreso o que son jóvenes de crianza. Además, utilizaremos estructuras del sistema de apoyo escalonado (MTSS, por sus siglas en inglés) y sistemas para mejorar la calidad de apoyos a alumnos que exhiben necesidades altas.

<b>Tasas de personal por alumno por tipo de escuela y concentración de alumnos sin duplicación</b>	Escuelas con una concentración estudiantil de 55 por ciento o inferior	Escuelas con una concentración estudiantil superior al 55 por ciento
Tasa de personal por alumno del personal clasificado proporcionado servicios directos a los alumnos	N/A - single school LEA	N/A - single school LEA
Tasa de personal por alumno del personal certificado proporcionado servicios directos a los alumnos	N/A - single school LEA	N/A - single school LEA

## Tabla con Total de Gastos para 2023-24

Totales	Fondos LCFF	Otros Fondos Estatales	Fondos Locales	Fondos Federales	Total de Fondos	Total para Personal	Total para No Personal
Totales	\$2,230,533.00			\$202,625.00	\$2,433,158.00	\$2,057,888.00	\$375,270.00

Meta	Acción #	Título de la Acción	Grupo(s) Estudiantil(es)	Fondos LCFF	Otros Fondos Estatales	Fondos Locales	Fondos Federales	Total de Fondos
1	1.1	Currículo de nivel de año		\$375,270.00				\$375,270.00
1	1.2	Instrucción en enseñanza relevante culturalmente						
1	1.3	Instrucción (horario maestro)						
1	1.4	Instrucción (evaluación)						
1	1.5	Estudiantes de varios idiomas					\$25,020.00	\$25,020.00
1	1.6	Educación especial						
1	1.7	Personal		\$976,295.00				\$976,295.00
1	1.8	Título I					\$177,605.00	\$177,605.00
2	2.1	Participación y acercamiento familiar y comunitario						
2	2.2	Asistencia						
2	2.3	Aprendizaje social-emocional						
2	2.4	Coordinación de servicios estudiantiles						
2	2.5	Personal		\$641,045.00				\$641,045.00
3	3.1	Capacitación regular (usando ASLF y TLF)		\$85,273.00				\$85,273.00
3	3.2	Formación profesional de enseñanza receptiva culturalmente (CRT, por sus siglas en inglés)						
3	3.3	Retención de compañero de equipo		\$152,650.00				\$152,650.00
3	3.4	Grupos de afinidad						

Meta	Acción #	Título de la Acción	Grupo(s) Estudiantil(es)	Fondos LCFF	Otros Fondos Estatales	Fondos Locales	Fondos Federales	Total de Fondos
3	3.5	Desarrollo de tubería						
3	3.6	Certificación de maestros						

## Tablas con Gastos Contribuyentes para 2023-24

1. Subvención Base LCFF Projectada	2. Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF Projectadas	3. Proyectado Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar (#2 dividido por #1)	Sobrante LCFF — Porcentaje (Porcentaje del Previo Año)	Porcentaje Total para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar (#3 + % Sobrante)	4. Total de Gastos Contribuyentes Planeados (Fondos LCFF)	5. Total Porcentaje de Servicios Mejorados Planeados (%)	Porcentaje Planeado para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar (#4 dividido por #1, más #5)	Totales por Tipo	Total de Fondos LCFF
5,733,151	1,452,991	25.34%	12.47%	37.81%	\$2,230,533.00	0.00%	38.91 %	<b>Total:</b>	\$2,230,533.00
								<b>Total a Nivel del LEA:</b>	\$2,230,533.00
								<b>Total Limitado:</b>	\$0.00
								<b>Total a Nivel Escolar:</b>	\$0.00

Meta	Acción #	Título de Acción	¿Contribuyendo al Aumento o Mejora de Servicios?	Nivel	Grupo(s) Estudiantil(es) Sin Duplicación	Ubicación	Planeados Gastos para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)	Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios (%)
1	1.1	Currículo de nivel de año	Sí		Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos		\$375,270.00	
1	1.5	Estudiantes de varios idiomas	Sí		Estudiantes del Inglés	Todas las Escuelas		
1	1.7	Personal	Sí		Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$976,295.00	
1	1.8	Título I	Sí		Estudiantes del Inglés	Todas las Escuelas		

Meta	Acción #	Título de Acción	¿Contribuyendo al Aumento o Mejora de Servicios?	Nivel	Grupo(s) Estudiantil(es) Sin Duplicación	Ubicación	Planeados Gastos para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)	Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios (%)
					Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos			
2	2.5	Personal	Sí		Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$641,045.00	
3	3.1	Capacitación regular (usando ASLF y TLF)	Sí		Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$85,273.00	
3	3.3	Retención de compañero de equipo	Sí		Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos		\$152,650.00	

**Tabla de Actualización Anual para 2022-23**

<b>Totales</b>	<b>Total de Gastos Planeados del Año Pasado (Total de Fondos)</b>	<b>Total de Gastos Estimados (Total de Fondos)</b>
<b>Totales</b>	\$1,338,000.00	\$1,338,000.00

<b># de la Meta del Año Pasado</b>	<b># de la Acción del Año Pasado</b>	<b>Previa Acción/Título de Servicio</b>	<b>¿Contribuyó a Mayor o Mejor Servicio?</b>	<b>Total de Gastos Planeados del Año Pasado</b>	<b>Total de Estimados Gastos Actuales</b>
1	1.1	Bibliotecas del salón	Sí	\$37,000.00	\$37,000.00
1	1.2	Currículo de intervención de lectura del Programa de Instrucción Sistemática Sobre Conciencia Fonética, Método Fonético y Palabras Visuales (SIPPS, por sus siglas en inglés)	Sí		
1	1.3	Currículo Wit & Wisdom	Sí		
1	1.4	Formación profesional de UnBound Ed para equipo líder	Sí	\$10,000.00	\$10,000.00
1	1.5	Formación profesional de Eureka Math	Sí		
1	1.6	Tiempo de planificación común para equipo docente de nivel de año y equipo de educación especial	Sí		
1	1.7	Uso continuo del currículo Eureka Math	Sí		

1	1.8	<p>Personal para apoyar la formación de maestros y aprendizaje estudiantil:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nuevo decano de instrucción</li> <li>• Nuevos auxiliares instructivos</li> <li>• Renovar interventor de lectura</li> </ul>	Sí	\$753,000.00	\$753,000.00
1	1.9	<p>Implementar apoyo para desarrollo del idioma inglés integrado y designado para estudiantes de varios idiomas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Líder de desarrollo del idioma inglés</li> <li>• Implementación completa del currículo EL Achieve para desarrollo del idioma inglés (ELD, por sus siglas en inglés) designado</li> <li>• Formación profesional para e implementación de las pautas instructivas integradas de estudiantes de varios idiomas (MLL, por sus siglas en inglés) de Aspire para apoyar el acceso del idioma inglés (EL, por sus siglas en inglés) a contenido básico</li> <li>• Reuniones del Consejo Asesor para Estudiantes de inglés (ELAC, por sus siglas en inglés)</li> </ul>	Sí	\$30,000.00	\$30,000.00
1	1.10	Sistema de apoyo escalonado (MTSS, por sus siglas en inglés) a nivel escolar	Sí		
1	1.11	Normas de ciencia de próxima generación (NGSS, por sus siglas en inglés)	No	\$76,000.00	\$76,000.00

1	1.12	Agregar 1 puesto de intervención de lectura equivalente a tiempo completo (FTE, por sus siglas en inglés)	No	\$110,000.00	\$110,000.00
2	2.1	Enfoque de aprendizaje social-emocional (SEL, por sus siglas en inglés)	Sí		
2	2.2	Cultura y clima escolar	Sí		
2	2.3	Programa escolar del sistema de apoyo escalonado (MTSS, por sus siglas en inglés)	Sí		
2	2.4	Bienestar estudiantil	Sí		
2	2.5	Taller familiar de aprendizaje social-emocional (SEL, por sus siglas en inglés)	Sí		
2	2.6	Arte y teatro para todos los alumnos	Sí	\$200,000.00	\$200,000.00
2	2.7	Formación profesional escalonada para apoyar a los maestros más nuevos	Sí		
2	2.8	Formación del personal	Sí		
2	2.9	Programa de aprendizaje ampliado	Sí		
2	2.10	Contratar asesor adicional de salud mental  Apoyar al equipo de salud mental (MH, por sus siglas en inglés) a obtener 2 practicantes profesionales	Sí	\$100,000.00	\$100,000.00
2	2.11	Asociación con Playworks	No  Sí	\$22,000.00	\$22,000.00

<b>3</b>	<b>3.1</b>	Grupos de afinidad del personal trimestral	Sí		
<b>3</b>	<b>3.2</b>	Formación profesional del personal enfocado en equidad	Sí		
<b>3</b>	<b>3.3</b>	Practicante profesional de salud mental y maestros residentes	Sí		
<b>3</b>	<b>3.4</b>	Marco de aprendizaje estudiantil de Aspire	Sí		
<b>3</b>	<b>3.5</b>	Formación profesional escalonada para apoyar a nuestros maestros más nuevos	Sí		
<b>3</b>	<b>3.6</b>	Capacitación de inducción	Sí		

**Tabla de Actualización Anual para Acciones Contribuyentes de 2022-23**

6. Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF Estimadas (Incluya Cifra en Dólar)	4. Total de Gastos Contribuyentes Planeados (Fondos LCFF)	7. Total de Gastos para Acciones Contribuyentes Estimados (Fondos LCFF)	Diferencia Entre Gastos Planeados y Estimados para Acciones Contribuyentes (Resta 4 de 7)	5. Total de Porcentaje Planeado para Mejora de Servicios (%)	8. Total de Estimado Porcentaje de Mejora de Servicios (%)	Diferencia Entre Porcentaje Planeado y Estimado para Mejora de Servicios (Resta 5 de 8)
\$1,252,410	\$639,000.00	\$639,000.00	\$0.00	0.00%	0.00%	0.00%

# de la Meta del Año Pasado	# de la Acción del Año Pasado	Título de la Previa Acción/Servicio	¿Contribuyendo a Aumento o Mejora de Servicio?	Gastos Planeados del Previo Año para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)	Estimados Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (Incluya Fondos LCFF)	Porcentaje Planeado de Mejora de Servicios	Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios (Incluya Porcentaje)
1	1.1	Bibliotecas del salón	Sí	\$37,000.00	\$37,000.00	0.00%	0.00%
1	1.2	Currículo de intervención de lectura del Programa de Instrucción Sistemática Sobre Conciencia Fonética, Método Fonético y Palabras Visuales (SIPPS, por sus siglas en inglés)	Sí				
1	1.3	Currículo Wit & Wisdom	Sí				
1	1.4	Formación profesional de UnBound Ed para equipo líder	Sí	\$10,000.00	\$10,000.00	0.00%	0.00%
1	1.5	Formación profesional de Eureka Math	Sí				
1	1.6	Tiempo de planificación común para equipo docente de nivel de año y equipo de educación especial	Sí				
1	1.7	Uso continuo del currículo Eureka Math	Sí				
1	1.8	Personal para apoyar la formación de maestros y aprendizaje estudiantil:	Sí	\$240,000.00	\$240,000.00	0.00%	0.00%

# de la Meta del Año Pasado	# de la Acción del Año Pasado	Título de la Previa Acción/Servicio	¿Contribuyendo a Aumento o Mejora de Servicio?	Gastos Planeados del Previo Año para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)	Estimados Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (Incluya Fondos LCFF)	Porcentaje Planeado de Mejora de Servicios	Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios (Incluya Porcentaje)
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Nuevo decano de instrucción</li> <li>Nuevos auxiliares instructivos</li> <li>Renovar interventor de lectura</li> </ul>					
1	1.9	<p>Implementar apoyo para desarrollo del idioma inglés integrado y designado para estudiantes de varios idiomas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Líder de desarrollo del idioma inglés</li> <li>Implementación completa del currículo EL Achieve para desarrollo del idioma inglés (ELD, por sus siglas en inglés) designado</li> <li>Formación profesional para e implementación de las pautas instructivas integradas de estudiantes de varios idiomas (MLL, por sus siglas en inglés) de Aspire para apoyar el acceso del idioma inglés (EL, por sus siglas en inglés) a contenido básico</li> <li>Reuniones del Consejo Asesor para Estudiantes de</li> </ul>	Sí	\$30,000.00	\$30,000.00	0.00%	0.00%

# de la Meta del Año Pasado	# de la Acción del Año Pasado	Título de la Previa Acción/Servicio	¿Contribuyendo a Aumento o Mejora de Servicio?	Gastos Planeados del Previo Año para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)	Estimados Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (Incluya Fondos LCFF)	Porcentaje Planeado de Mejora de Servicios	Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios (Incluya Porcentaje)
		inglés (ELAC, por sus siglas en inglés)					
1	1.10	Sistema de apoyo escalonado (MTSS, por sus siglas en inglés) a nivel escolar	Sí				
2	2.1	Enfoque de aprendizaje social-emocional (SEL, por sus siglas en inglés)	Sí				
2	2.2	Cultura y clima escolar	Sí				
2	2.3	Programa escolar del sistema de apoyo escalonado (MTSS, por sus siglas en inglés)	Sí				
2	2.4	Bienestar estudiantil	Sí				
2	2.5	Taller familiar de aprendizaje social-emocional (SEL, por sus siglas en inglés)	Sí				
2	2.6	Arte y teatro para todos los alumnos	Sí	\$200,000.00	\$200,000.00	0.00%	0.00%
2	2.7	Formación profesional escalonada para apoyar a los maestros más nuevos	Sí				
2	2.8	Formación del personal	Sí				
2	2.9	Programa de aprendizaje ampliado	Sí				
2	2.10	Contratar asesor adicional de salud mental  Apoyar al equipo de salud mental (MH, por sus siglas en inglés) a obtener 2 practicantes profesionales	Sí	\$100,000.00	\$100,000.00	0.00%	0.00%
2	2.11	Asociación con Playworks	Sí	\$22,000.00	\$22,000.00	0.00%	0.00%

# de la Meta del Año Pasado	# de la Acción del Año Pasado	Título de la Previa Acción/Servicio	¿Contribuyendo a Aumento o Mejora de Servicio?	Gastos Planeados del Previo Año para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)	Estimados Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (Incluya Fondos LCFF)	Porcentaje Planeado de Mejora de Servicios	Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios (Incluya Porcentaje)
3	3.1	Grupos de afinidad del personal trimestral	Sí				
3	3.2	Formación profesional del personal enfocado en equidad	Sí				
3	3.3	Practicante profesional de salud mental y maestros residentes	Sí				
3	3.4	Marco de aprendizaje estudiantil de Aspire	Sí				
3	3.5	Formación profesional escalonada para apoyar a nuestros maestros más nuevos	Sí				
3	3.6	Capacitación de inducción	Sí				

**Tabla de Sobrante LCFF para 2022-23**

9. Estimada Subvención Base LCFF Actual (Incluya Cifra en Dólar)	6. Estimadas Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF Actuales	Sobrante LCFF — Porcentaje (Porcentaje del Previo Año)	10. Estimado Porcentaje Actual para Aumentar o Mejorar Servicios para el Ciclo Escolar Actual (6 dividido por 9)	7. Total de Estimados Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)	8. Total de Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios (%)	11. Estimado Porcentaje Actual de Aumento o Mejora de Servicios (7 dividido por 9, más 8)	12. Sobrante LCFF — Cantidad en Dólar (Resta 11 de 10 y multiplica por 9)	13. Sobrante LCFF — Porcentaje (12 dividido por 9)
\$4,920,043	\$1,252,410	12.47%	25.46%	\$639,000.00	0.00%	12.99%	\$613,410.00	12.47%

# Instrucciones

[Resumen del Plan](#)

[Participación de los compañeros educativos](#)

[Metas y Acciones](#)

[Aumento o Mejoramiento de Servicios para los Jóvenes de Crianza Temporal, Estudiantes del Inglés y Alumnos de Escasos Recursos](#)

*Para preguntas adicionales o ayuda técnica relacionada al cumplimiento de la plantilla LCAP, favor de comunicarse con el COE local o la Oficina de Apoyo para los Sistemas de Agencia Local del Departamento de Educación de California (CDE, por sus siglas en inglés) por teléfono al 916-319-0809 o por correo electrónico en [lcff@cde.ca.gov](mailto:lcff@cde.ca.gov).*

## Introducción e Instrucciones

La Fórmula de Financiamiento y Control Local (LCFF, por sus siglas en inglés) requiere que las LEA incluyan sus compañeros educativos locales en un proceso anual de planificación para evaluar su progreso dentro de ocho áreas estatales de prioridad abarcando todas las medidas reglamentarias (los COE tienen diez prioridades estatales). Las LEA documentan los resultados de este proceso de planificación en el Plan de Rendición de Cuentas con Control Local (LCAP) usando la plantilla adoptada por el Consejo Educativo Estatal.

El proceso de desarrollo del LCAP sirve para tres funciones distintas, pero relacionadas:

- **Comprensiva Planificación Estratégica:** El proceso de desarrollar y anualmente actualizar el LCAP apoya comprensiva planificación estratégica (*Código Educativo* [EC, por sus siglas en inglés] de California 52064(e)(1)). Planificación estratégica que es comprensiva conecta decisiones presupuestarias a los datos de enseñanza y desempeño de aprendizaje. Las agencias educativas locales (LEA, por sus siglas en inglés) debe continuamente evaluar las opciones difíciles que toman sobre el uso de recursos limitados para cumplir las necesidades estudiantiles y comunitarias para garantizar que oportunidades y resultados mejoren para todos los alumnos.
- **Participación Significativa de los Compañeros Educativos:** El proceso de desarrollo del LCAP debe resultar en un LCAP que refleja decisiones tomadas mediante participación significativa de los compañeros educativos (EC 52064(e)(1)). Los compañeros educativos locales cuentan con valiosas perspectivas y opiniones sobre los programas y servicios de un LEA. Efectiva planificación estratégica incorporará estas perspectivas y opiniones a fin de identificar potenciales metas y acciones por incluirse en el LCAP.
- **Contabilidad y Cumplimiento:** El LCAP sirve una función importante de contabilidad debido a que aspectos de la plantilla LCAP requieren que los LEA muestren que han cumplido con varios requisitos especificados en los reglamentos y las regulaciones del LCFF, notablemente:
  - Demostrando que los LEA están aumentando o mejorando servicios para jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos en proporción a la cantidad de financiamiento adicional que generan estos alumnos bajo el LCFF (EC 52064(b)(4-6)).
  - Estableciendo metas, apoyadas por acciones y gastos relacionados, que abordan las áreas reglamentarias de prioridad y medidas reglamentarias (EC 52064(b)(1) & (2)).

- Anualmente repasando y actualizando el LCAP para reflejar progreso hacia las metas (EC 52064(b)(7)).

La plantilla LCAP, como cada LCAP final adoptado del LEA, es un documento, no un proceso. Los LEA deben usar la plantilla para conmemorar el resultado del proceso de desarrollo de su LCAP, que debe: (a) reflejar comprensiva planificación estratégica (b) mediante participación significativa con los compañeros educativos que (c) cumple los requisitos legales, según se refleja en el LCAP final adoptado. Las secciones incluidas dentro de la plantilla LCAP no logran ni pueden reflejar el proceso completo de desarrollo, justo como la plantilla LCAP misma no está diseñada como una herramienta de participación de compañeros educativos.

Si el superintendente escolar del condado tiene jurisdicción sobre un distrito escolar de una escuela, el consejo educativo del condado y consejo directivo del distrito escolar puede adoptar y peticionar para repaso y aprobación de un LCAP singular consistente con los requisitos en las secciones 52060, 52062, 52068 y 52070 del Código Educativo (EC, por sus siglas en inglés). El LCAP debe claramente articular con el presupuesto de cual entidad (distrito o superintendente escolares del condado) se alinearán todos los gastos presupuestados y actuales.

La plantilla modificada del LCAP para los ciclos escolares 2021–22, 2022–23, 2023-24 refleja cambios reglamentarios realizados mediante el Proyecto de Ley 1840 (Comité sobre Presupuesto), Capítulo 243, Estatutos de 2018. Estos cambios reglamentarios mejoran la transparencia relacionada a gastos en acciones incluidas en el LCAP, incluyendo acciones que contribuyen a cumpliendo el requisito para aumentar o mejorar servicios para jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos, así como para optimizar la información presentada dentro del LCAP para hacer los LCAP adoptados más accesibles para los compañeros educativos y el público en general.

Mayormente esencial, el LCAP adoptado debe intentar destilar no solo lo que está haciendo el LEA para los alumnos de kínder de transición hasta doceavo grado (TK-12°), pero también permitir que los compañeros educativos entiendan porque y si es que aquellas estrategias están resultando en mejores oportunidades y resultados para los alumnos. Los LEA son firmemente alentados a usar lenguaje y un nivel de detalle en sus LCAP adoptados diseñados para ser significativo y accesible para los diversos compañeros educativos del LEA, así como el público en general.

En desarrollar y finalizar el LCAP para adopción, los LEA son alentados mantener la estructura general como el énfasis de la planificación estratégica y funciones de participación de compañeros educativos:

Dado presente desempeño a lo largo de prioridades estatales y en indicadores de la Interfaz (*Dashboard*) Escolar de California, ¿cómo está el LEA usando sus recursos presupuestarios para responder a las necesidades estudiantiles y comunitarias, así como abordar cualquier brecha de desempeño, incluyendo al cumplir su obligación para aumentar o mejorar servicios para los jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos?

Los LEA son alentados a enfocarse en un grupo de medidas o acciones que el LEA cree, a base de aporte recopilado de los compañeros educativos, investigación y experiencia, tendrá el mayor impacto de parte de sus alumnos de TK-12° grado.

Estas instrucciones abordan los requisitos para cada sección del LCAP, pero puede incluir información sobre prácticas efectivas al desarrollar el LCAP y completando el LCAP mismo. También, información es incluida al principio de cada sección enfatizando el propósito que tiene cada sección.

## Resumen del Plan

### Propósito

Una sección bien desarrollada de Resumen del Plan ofrece un contexto significativo para el LCAP. Esta sección proporciona información sobre la comunidad de un LEA, así como información relevante sobre necesidades y desempeño estudiantil. A fin de proporcionar un contexto significativo para el resto del LCAP, el contenido de esta sección debe relacionarse clara y significativamente al contenido incluido en las secciones subsiguientes del LCAP.

### Requisitos e Instrucciones

**Información General** – Brevemente describa el LEA, sus escuelas y sus alumnos de TK-12° grado, según corresponda al LEA. Por ejemplo, información sobre un LEA en términos de geografía, inscripción o empleo, la cantidad y el tamaño de escuelas específicas, recientes desafíos comunitarios y otra tal información que como LEA desea incluir puede permitir que un lector entienda mejor el LCAP de un LEA.

**Reflexiones: Éxitos** – Basado en un repaso de desempeño en los indicadores estatales e indicadores locales de desempeño incluidos en la Interfaz (*Dashboard*), progreso hacia las metas LCAP, herramientas locales de autoevaluación, ¿aporte de los compañeros educativos y cualquier otra información, cual progreso enorgullece más al LEA y como el LEA planea mantener o continuar ese éxito? Esto podrá incluir identificando ejemplos específicos sobre como previos aumentos o mejoras en los servicios para jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos han resultado en mejor desempeño para estos alumnos.

**Reflexiones: Necesidad Identificada** – Consultando la Interfaz (*Dashboard*), identifica: (a) cualquier indicador estatal por cual el desempeño general estuvo en la categoría “Rojo” o “Naranja” de desempeño o cualquier indicador local donde el LEA recibió una clasificación “No Cumplido” o “No Cumplido por Dos o Más Años” Y (b) cualquier indicador estatal por cual el desempeño para cualquier grupo estudiantil fue dos o más niveles de desempeño inferiores al desempeño de “todos los alumnos”. ¿Cuáles pasos está planeando tomar el LEA para abordar estas áreas de bajo desempeño y brecha de desempeño? Un LEA que es requerido incluir una meta para abordar uno o más grupos estudiantiles consistentemente desempeñando de forma inferior o escuelas de desempeño inferior debe identificar que es requerido incluir esta meta y debe también identificar los aplicables grupos estudiantiles y/o escuelas. Otras necesidades podrán identificarse usando datos recopilados localmente incluyendo datos recopilados para formar las herramientas de autorreflexión y reportando indicadores locales en la Interfaz (*Dashboard*).

**Puntos Destacados del LCAP** – Identifica y brevemente resume los rasgos claves del LCAP de este año.

**Apoyo y Mejoramiento Comprensivo** – Un LEA con una escuela o escuelas identificadas para apoyo y mejoramiento comprensivo (CSI, por sus siglas en inglés) bajo la Ley Todos los Alumnos Triunfan debe responder a las siguientes consignas:

- **Escuelas Identificadas:** Identifique las escuelas dentro del LEA que han sido identificadas para CSI.
- **Apoyo para Escuelas Identificadas:** Describa como el LEA apoyó las escuelas identificadas a desarrollar planes CSI que incluyen una evaluación de necesidades a nivel escolar, intervenciones basadas en evidencia y la identificación de cualquier inequidad de recursos por abordarse mediante la implementación del plan CSI.
- **Supervisando y Evaluando Efectividad:** Describa como el LEA supervisará y evaluará la implementación y efectividad del plan CSI para apoyar el mejoramiento estudiantil y escolar.

## Participación de Compañeros Educativos

### Propósito

Participación significativa de los padres, alumnos y otros compañeros educativos, incluyendo aquellos representando los grupos estudiantiles identificados por LCFF, es crítico al desarrollo del LCAP y el proceso presupuestario. Consistente con reglamentos, tal participación de compañeros educativos debe apoyar comprensiva planificación estratégica, contabilidad y mejoramiento a lo largo de prioridades estatales y prioridades localmente identificadas (*EC 52064(e)(1)*). La participación de compañeros educativos es un continuo proceso anual.

Esta sección está diseñada para reflejar como la participación de compañeros educativos influenció las decisiones reflejadas en el LCAP adoptado. La meta es permitir que los compañeros educativos que participaron en el proceso de desarrollo LCAP, así como el público en general entiendan como el LEA incluyó a los compañeros educativos y el impacto de aquella participación. Los LEA son alentados mantener esta meta en la vanguardia al completar esta sección.

Estatutos y regulaciones especifican los grupos de compañeros educativos que los distritos escolares y COE deben consultar al desarrollar el LCAP: maestros, directores, administradores, otro personal escolar, unidades de negociación del convenio del LEA, padres y alumnos. Antes de adoptar el LCAP, los distritos escolares y COE deben compartirlo con el Comité Asesor Parental y el Comité Asesor Parental de Estudiantes del Inglés, y consultar con los administradores del área de plan local de educación especial, según corresponda. El superintendente es obligado por estatuto responder por escrito a los comentarios recibidos de estos comités. Los distritos escolares y oficinas de educación del condado (COE, por sus siglas en inglés) deben también consultar con los administradores del área de plan local de educación especial al desarrollar el LCAP.

Los estatutos requieren que las escuelas semiautónomas consulten con los maestros, directores, administradores, otro personal escolar, padres y alumnos en desarrollar el LCAP. El LCAP debe también compartirse con, y los LEA deben solicitar el aporte de, grupos asesores a nivel del sitio escolar, según corresponda (p. ej., consejos del sitio escolar, Consejos Asesores de Estudiantes del Inglés, grupos asesores estudiantiles, etc.), para facilitar alineación entre metas y acciones del sitio escolar y a nivel distrital.

Información y recursos que apoyan efectiva participación de compañeros educativos, definen consulta estudiantil y proporcionan los requisitos para composición de grupo asesor, se puede encontrar bajo Recursos en la siguiente página web del sitio web del CDE:

<https://www.cde.ca.gov/re/lc/>.

# Requisitos e Instrucciones

Al seguir hay un pasaje de la *Guía para Auditorías Anuales de Agencias Educativas Locales del Kínder-12° Grado y Reportando Cumplimiento Estatal* del 2018-19, el cual es proporcionado para destacar los requisitos legales para participación de compañeros educativos en el proceso del desarrollo LCAP:

## **Plan de Rendición de Cuentas con Control Local:**

Exclusivamente para oficinas de educación del condado y distritos escolares, verifique el LEA:

- a) Presentaron el Plan de Rendición de Cuentas con Control Local al comité asesor parental de acuerdo con el Código Educativo sección 52062(a)(1) o 52068(a)(1), según corresponda.
- b) Según corresponda, presentaron el Plan de Rendición de Cuentas con Control Local al comité asesor parental de estudiantes del inglés, de acuerdo con el Código Educativo sección 52062(a)(2) o 52068(a)(2), según corresponda.
- c) Notificaron a miembros del público sobre la oportunidad de entregar comentarios relacionados a acciones específicas y gastos propuestos para ser incluidos en el Plan de Rendición de Cuentas con Control Local de acuerdo con el Código Educativo sección 52062(a)(3) o 52068(a)(3), según corresponda.
- d) Realizaron al menos una audiencia pública de acuerdo con el Código Educativo sección 52062(b)(1) o 52068(b)(1), según corresponda.
- e) Adoptaron el Plan de Rendición de Cuentas con Control Local en una reunión pública de acuerdo con el Código Educativo sección 52062(b)(2) o 52068(b)(2), según corresponda.

**Indicador 1:** “Un resumen del proceso de compañeros educativos y como los compañeros educativos fueron considerados antes de finalizar el LCAP.”

Describa el proceso de participación de compañeros educativos utilizado por el LEA para incluir a los compañeros educativos en el desarrollo del LCAP, incluyendo, como mínimo, describiendo como el LEA cumplió su obligación de consultar con todos los grupos de compañeros educativos requerido en los reglamentos según corresponde al tipo de LEA. Una respuesta adecuada a este indicador debe incluir información general sobre el plazo del proceso y reuniones u otras estrategias de participación con los compañeros educativos. Una respuesta puede también incluir información sobre el enfoque filosófico del LEA a la participación de los compañeros educativos.

**Indicador 2:** “Un resumen del aporte proporcionado por los grupos de compañeros educativos específicos.”

Describa y resuma el aporte de los compañeros educativos proporcionado por compañeros educativos específicos. Una respuesta adecuada a este indicador incluirá ideas, tendencias o aporte que resultó de un análisis de los comentarios recibidos de los compañeros educativos.

**Indicador 3:** “Una descripción de los aspectos del LCAP que fueron influenciados por aporte de compañeros educativos específicos.”

Una respuesta adecuada a este indicador ofrecerá a los compañeros educativos y el público en general información clara y específica sobre como el proceso de participación de los compañeros educativos influenció el desarrollo del LCAP. La respuesta debe describir aspectos del LCAP que fueron influenciados por o desarrollados en respuesta al aporte de compañeros educativos detallado en respuesta al Indicador 2. Esto puede incluir una descripción sobre como el LEA priorizó los pedidos de compañeros educativos dentro del contexto de los recursos presupuestarios disponibles o áreas de otra forma priorizadas de enfoque dentro del LCAP. Para los propósitos de este indicador, “aspectos” de un LCAP que pudieron haber sido influenciados por aporte de compañeros educativos pueden incluir, pero no necesariamente se limitan a:

- Participación de una meta o decisión para ejercer una Meta de Enfoque (según se describe al seguir)
- Participación de medidas además de las medidas requeridas a nivel reglamentario
- Determinación del resultado deseado en una o más de las medidas
- Participación de desempeño por uno o más de los grupos estudiantiles en la subsección Midiendo y Reportando Resultados
- Participación de acción o un grupo de acciones
- Eliminación de acción o grupo de acciones
- Cambios al nivel de gastos propuestos para uno o más de las acciones
- Participación de acciones como contribuyendo a aumento o mejora de servicios para servicios sin duplicación
- Determinación de efectividad de acciones específicas para lograr la meta
- Determinación de diferencias materiales en gastos
- Determinación de cambios hechos a una meta para el siguiente año LCAP basado en el proceso de actualización anual
- Determinación de cambios o éxitos en la implementación de acciones

## Metas y Acciones

### Propósito

Metas bien desarrolladas claramente comunicarán a los compañeros educativos que planea lograr el LEA, que planea hacer el LEA a fin de lograr la meta y como el LEA sabrá cuando ha logrado la meta. Una declaración de meta, medidas asociadas y resultados deseados y las acciones incluidas en la meta debe estar alineadas. La explicación sobre porque el LEA incluyó una meta es una oportunidad para que el LEA claramente comunique a los compañeros educativos y el público en general porqué, entre las varias fortalezas y áreas de mejoramiento destacadas por datos de desempeño y estrategias y acciones que pudieran ejercerse, el LEA decidió ejercer esta meta, y las medidas relacionadas, resultados deseados, acciones y gastos.

Una meta bien desarrollada puede enfocarse en el desempeño relativo a una mediada o medidas para todos los alumnos, un grupo(s) estudiantil específico, eliminando brechas de desempeño o implementando programas o estrategias deseadas impactar resultados. Los LEA deben de evaluar el desempeño de sus grupos estudiantiles al desarrollar metas y las acciones relacionadas para lograr tales metas.

## Requisitos e Instrucciones

Los LEA deben priorizar las metas, acciones específicas y gastos relacionados incluidos dentro del LCAP con una o más de las prioridades estatales. Los LEA deben considerar desempeño en los indicadores estatales o locales, incluyendo sus datos localmente recopilados y reportados para los indicadores locales que son incluidos en la Interfaz (*Dashboard*) en determinar si es que y como priorizar sus metas dentro del LCAP.

A fin de apoyar la priorización de metas, la plantilla LCAP ofrece a los LEA la opción de desarrollar tres distintos tipos de metas:

- **Meta de Enfoque:** Una Meta de Enfoque es relativamente más concentrada en su alcance y podrá enfocarse en una menor cantidad de medidas para medir mejoramiento. Una declaración de Meta de Enfoque tendrá un plazo y dejará en claro cómo debe medirse la meta.
- **Meta General:** Una Meta General es relativamente menos concentrada en su alcance y podrá enfocarse en mejorar desempeño a lo largo de una amplia gama de medidas.
- **Meta de Mantenimiento de Progreso:** Una Meta de Mantenimiento de Progreso incluye acciones que pueden estar en curso sin cambios significativos y permite que el LEA rastree el progreso en cualquier medida no abordada en las otras metas del LCAP.

Como mínimo, el LCAP debe abordar todas las prioridades y medidas asociadas.

### **Metas de Enfoque**

**Descripción de Meta:** La descripción proporcionada para una Meta de Enfoque debe ser específica, mensurable y contar con un plazo. Un LEA desarrolla una Meta de Enfoque para abordar áreas de necesidad que podrán requerir o beneficiarse de un enfoque más específico e intensivo con datos. La Meta de Enfoque puede explícitamente hacer referencia a las medidas por cual se medirá el logro de la meta y el plazo de tiempo dentro del cual el LEA espera lograr la meta.

**Explicación sobre porqué el LEA ha desarrollado esta meta:** Explique por qué el LEA ha elegido priorizar esta meta. Una explicación debe estar basada en datos de la Interfaz (*Dashboard*) u otros datos recopilados localmente. Los LEA deben describir como el LEA identificó esta meta para mayor atención, incluyendo consulta relevante con los compañeros educativos. Los LEA son alentados promover transparencia y entendimiento sobre la decisión para ejercer una meta de enfoque.

### **Meta General**

**Descripción de Meta:** Describa que planea lograr el LEA mediante las acciones incluidas en la meta. La descripción de una meta general se alinearán claramente con los deseados resultados mensurables incluidos para la meta. La descripción de la meta organiza las acciones y los resultados deseados de una manera cohesiva y consistente. Una descripción de la meta es suficientemente específica para ser mensurable en términos ya sea cuantitativos o cualitativos. Una meta general no es tan específica como una meta de enfoque. Aunque es suficientemente específica para ser mensurable, hay varias medidas distintas para medir progreso hacia la meta.

**Explicación sobre porqué el LEA ha desarrollado esta meta:** Explique por qué el LEA desarrolló esta meta y como las acciones y medidas agrupadas ayudarán a lograr la meta.

## Meta de Mantenimiento de Progreso

**Descripción de Meta:** Describa como el LEA tiene pensado mantener el progreso logrado en las Prioridades Estatales LCFF no abordadas por otras metas en el LCAP. Use este tipo de meta para abordar las prioridades estatales y medidas aplicables no abordadas dentro de otras metas en el LCAP. Las prioridades estatales y medidas por abordarse en esta sección son aquellas por cuales el LEA, en consulta con compañeros educativos, ha determinado mantener acciones y supervisar progreso al enfocarse en esfuerzos de implementación abordados por otras metas en el LCAP.

**Explicación sobre porqué el LEA ha desarrollado esta meta:** Explique cómo las acciones sostendrán el progreso ejemplificado por las medidas relacionadas.

## Metas Requeridas

En general, los LEA tienen flexibilidad en determinar cuáles metas incluir en el LCAP y que abordarán aquellas metas; sin embargo, comenzando con el desarrollo del LCAP para 2023-24, los LEA que cumplen ciertos criterios son requeridos incluir una meta específica en su LCAP.

**Criterio para grupos estudiantil de desempeño inferior consistente:** Un LEA es elegible para Ayuda Diferenciada por tres o más años consecutivos basado en el desempeño del mismo grupo estudiantil o grupos en la Interfaz (*Dashboard*). Una lista de los LEA requeridos incluir una meta en el LCAP basado en desempeño de grupo estudiantil y los grupos estudiantiles que resultan en identificación, puede encontrarse en la página web de la Formula de Financiamiento y Control Local del CDE en <https://www.cde.ca.gov/fg/aa/lc/>.

- **Requisito de la meta para grupos estudiantil de desempeño inferior consistente:** Un LEA cumpliendo el criterio de grupos estudiantiles de desempeño inferior consistente debe incluir una meta en su LCAP enfocada en mejorar el desempeño del grupo estudiantil o grupos que resultaron en la elegibilidad del LEA para Ayuda Diferenciada. Esta meta debe incluir medidas, resultados, acciones y gastos específicos a abordando las necesidades de y mejorando resultados para, este grupo o grupos estudiantiles. Un LEA requerido abordar varios grupos estudiantiles no es requerido tener una meta para abordar cada grupo estudiantil; sin embargo, cada grupo estudiantil deben ser específicamente abordado en la meta. Este requisito no puede cumplirse al combinar esta meta requerida con otra meta.
- **Descripción de la Meta:** Describa los resultados que el LEA planea para lograr las necesidades abordadas de y mejorar los resultados para, el grupo o los grupos estudiantiles que resultaron en la elegibilidad para Ayuda Diferenciada del LEA.
- **Explicación sobre por qué el LEA ha desarrollado esta meta:** Explica como el LEA es requerido desarrollar esta meta, incluyendo identificando los grupos estudiantiles que resultaron en el LEA siendo requerido desarrollar esta meta, como las acciones y medidas asociadas incluidas en esta meta son distintas a previos esfuerzos por mejorar resultados de los grupos estudiantiles y por qué el LEA cree que las acciones, medidas y gastos incluidos en esta meta ayudarán lograr los resultados identificados en la descripción de la meta.

**Criterio de escuelas de desempeño inferior:** El siguiente criterio solo aplica a un distrito escolar o COE con dos o más escuelas; no aplica a un distrito escolar de una escuela. Un distrito escolar o COE que cuenta con una o más escuelas que, por dos años consecutivos, recibió los dos niveles más bajos de desempeño en todo excepto uno de los indicadores estatales por cual las escuelas recibieron niveles de desempeño en la Interfaz (*Dashboard*) y el desempeño del grupo estudiantil “Todos los Alumnos” para el LEA es al menos un nivel de desempeño superior en todos aquellos indicadores. Una lista de los LEA requeridos incluir una meta en el LCAP basado en desempeño de

grupo estudiantil y los grupos estudiantiles que resultan en identificación, puede encontrarse en la página web de la Formula de Financiamiento y Control Local del CDE en <https://www.cde.ca.gov/fg/aa/lc/>.

- **Requisito de meta escolar de desempeño inferior:** Un distrito escolar o COE cumpliendo el criterio de escuela de desempeño inferior debe incluir una meta en su LCAP enfocando en abordando las diferencias en desempeño entre las escuelas y el LEA en su totalidad. Esta meta debe incluir medidas, resultados, acciones y gastos específicos a abordando las necesidades de y mejorando resultados para, los alumnos inscritos en la escuela o escuelas de desempeño inferior. Un LEA requerido abordar varias escuelas no es requerido tener una meta para abordar cada escuela; sin embargo, cada escuela debe ser específicamente abordada en la meta. Este requisito no puede cumplirse al combinar esta meta requerida con otra meta.
- **Descripción de la Meta:** Describa cuales resultados el LEA planea lograr para abordar las diferencias entre los alumnos inscrito en las escuelas de desempeño inferior y los alumnos inscrito en el LEA en su totalidad.
- **Explicación sobre por qué el LEA ha desarrollado esta meta:** Explica por qué el LEA es requerido desarrollar esta meta, incluyendo identificando las escuelas que resultaron en el LEA siendo requerido desarrollar esta meta, como las acciones y medidas asociadas incluidas en esta meta son distintas a previos esfuerzos por mejorar resultados de las escuelas y por qué el LEA cree que las acciones, medidas y gastos incluidos en esta meta ayudarán lograr los resultados identificados para alumnos inscrito en la escuela o escuelas de desempeño inferior en la descripción de la meta.

### **Midiendo y Reportando Resultados:**

Para cada año LCAP, identifique las medidas que el LEA usará para rastrear progreso hacia los resultados deseados. Los LEA son alentados para identificar medidas para grupos estudiantiles específicas, según corresponda, incluyendo resultados deseados que reflejaran la reducción de cualquier brecha de desempeño actual.

Incluya en la columna referente los datos más recientes asociados con esta medida disponible al momento de adopción del LCAP para el primer año en el plan de tres años. Los LEA pueden usar datos según reportados en la Interfaz (*Dashboard*) de 2019 para el referente de una medida solo si esos datos representan lo más reciente disponible (p. ej., tasa de graduación de escuela preparatoria).

Usando los datos más recientes disponibles podrá incluir repasando datos que está preparando el LEA para entregar al Sistema Longitudinal de Datos de Logro Estudiantil de California (CALPADS, por sus siglas en inglés) o datos que el LEA ha recientemente entregado a CALPADS. Debido a que los resultados finales de 2020-21 en algunas medidas no podrán computarse al momento que se adopta el LCAP de 2021-24 (p. ej., tasa de graduación, tasa de suspensión), los datos más recientes disponibles podrán incluir un cálculo de punto en tiempo captado cada año en la misma fecha para propósitos de comparabilidad.

Los datos referentes deben permanecer iguales durante el LCAP de tres años.

Complete la table de acuerdo con la siguiente:

- **Medida:** Indique como se está midiendo progreso usando una medida.

- **Referente:** Incluya el referente al completar el LCAP para 2022-23. Según de describe anteriormente, el referente es los datos más recientes asociados con una medida. Indique el ciclo escolar al cual se aplican los datos, consistente con las instrucciones anteriores.
- **Resultado de Año 1:** Al completar el LCAP para 2023-24, incluya los datos más recientes disponibles. Indique el ciclo escolar al cual se aplican los datos, consistente con las instrucciones anteriores.
- **Resultado de Año 2:** Al completar el LCAP para 2023-24, incluya los datos más recientes disponibles. Indique el ciclo escolar al cual se aplican los datos, consistente con las instrucciones anteriores.
- **Resultado de Año 3:** Al completar el LCAP para 2024-25, incluya los datos más recientes disponibles. Indique el ciclo escolar al cual se aplican los datos, consistente con las instrucciones anteriores. El LCAP de 2024-25 será el primer año en el próximo ciclo de tres años. Completando esta columna será parte de la Actualización Anual para aquel año.
- **Resultado Deseados para 2023-24:** Al completar el primer año del LCAP, incluya el resultado deseado para la medida relevante que el LEA espera lograr para el final del año LCAP 2023-24.

Plazo para completar la parte “**Midiendo y Reportando Resultados**” de la Meta.

Medida	Referente	Resultado de Año 1	Resultado de Año 2	Resultado de Año 3	Resultado Deseado para Año 3 (2023-24)
Incluya información en esta caja al completar el LCAP para <b>2021–22.</b>	Incluya información en esta caja al completar el LCAP para <b>2021–22.</b>	Incluya información en esta caja al completar el LCAP para <b>2022–23.</b> Deje en blanco hasta entonces.	Incluya información en esta caja al completar el LCAP para <b>2023–24.</b> Deje en blanco hasta entonces.	Incluya información en esta caja al completar el LCAP para <b>2024–25.</b> Deje en blanco hasta entonces.	Incluya información en esta caja al completar el LCAP para <b>2021–22</b> o cuando añadiendo una nueva medida.

Las medidas podrán ser cuantitativas o cualitativas; pero como mínimo, el LCAP de un LEA debe incluir metas que son medidas usando todas las medidas aplicables para las prioridades estatales relacionadas, en cada año LCAP según corresponda al tipo de LEA. Al nivel que una prioridad estatal no especifica una o más de las medidas (p. ej., implementación de contenido académico estatal y normas de

desempeño), el LEA debe identificar una medida para usar dentro del LCAP. Para estas prioridades estatales, los LEA son alentados para usar medidas basadas en o reportadas mediante la relevante herramienta de autorreflexión para indicadores locales dentro de la Interfaz (*Dashboard*).

**Acciones:** Incluya el número de acción. Proporcione un título abreviado para la acción. Este título también aparecerá en las tablas de gastos. Proporcione una descripción de la acción. Incluya la cantidad total de gastos asociados con esta acción. Gastos presupuestados de fuentes presupuestarias específicas serán proporcionados en las tablas de resumen de gastos. Indique si es que la acción contribuye a cumpliendo el requisito de aumento o mejora de servicios según se describe en la sección Aumento o Mejoramiento de Servicios usando una “Y” para Sí o una “N” para No. (**Nota:** para cada tal acción ofrecida a base de nivel del LEA o a nivel escolar, el LEA necesitará proporcionar información adicional en la sección Resumen de Aumento o Mejoramiento para abordar los requisitos en *Código de Regulaciones de California*, Título 5 [5 CCR] Sección 15496(b) en la sección Aumento o Mejoramiento de Servicios del LCAP).

**Acciones para Estudiantes del Inglés:** Los distritos escolares, COE y escuelas semiautónomas que tienen un subgrupo estudiantil numéricamente significativo de estudiantes del inglés deben incluir acciones específicas en el LCAP relacionada a, como mínimo, los programas de adquisición lingüística, según se define en *EC Sección 306*, proporcionadas a los alumnos y actividades de formación profesional específicas a los estudiantes del inglés.

**Acciones para Jóvenes de Crianza Temporal:** Los distritos escolares, COE y escuelas semiautónomas que tienen un subgrupo estudiantil numéricamente significativo de jóvenes de crianza temporal son alentados incluir acciones específicas en el LCAP diseñado para cumplir necesidades específicas para los jóvenes de crianza temporal

### **Análisis de Meta:**

Incluya el Año LCAP

Usando datos actuales de resultados anuales mensurables, incluyendo datos de la Interfaz (*Dashboard*), analice si es que acciones planeadas fueron efectivas en lograr la meta. Responda a los indicadores según es orientado.

- Describa la implementación general de las acciones para lograr la meta articulada. Incluya una discusión de desafíos y éxitos relevantes experimentados con el proceso de implementación. Esto debe incluir cualquier caso donde el LEA no implementó una acción planeada o implementó una acción planeada en una manera que varía significativamente de cómo fue detallado en el LCAP adoptado.
- Explique diferencias materiales entre Gastos Presupuestados y Gastos Actuales Estimados. Varianzas menores en gastos no necesitan ser abordadas, ni se requiere contabilidad al dólar por dólar.
- Describa la efectividad de las acciones específicas para lograr la meta articulada según se mide por el LEA. En algunos casos, no todas las acciones en una meta estarán diseñadas para mejorar desempeño en todas las medidas asociadas con la meta. Al responder a este indicador, los LEA pueden evaluar la efectividad en una acción particular o grupo de acciones dentro de la meta en el

contexto de desempeño en una medida particular o grupo de medidas específicas dentro de la meta que son aplicables a las acciones. Agrupando acciones con medidas permitirá un análisis más robusto sobre si es que la estrategia que está usando el LEA para impactar un grupo especificado de medidas está funcionando y aumentar transparencia para los compañeros educativos. Los LEA son alentados usar tal enfoque cuando metas incluyen múltiple acciones y medidas que no son estrechamente asociadas.

- Describa cualquier cambio hecho a esta meta, resultados deseados, medidas o acciones para lograr esta meta como resultado de este análisis y análisis de los datos proporcionados en la Interfaz (*Dashboard*) u otros datos locales, según corresponda.

## **Servicios Aumentados o Mejorados para Jóvenes de Crianza Temporal, Estudiantes del Inglés y Alumnos de Escasos Recursos**

### **Propósito**

Una sección Servicios Aumentados o Mejorados bien redactada le proporciona a los compañeros educativos con una descripción integral, dentro de una sección singular dedicada, sobre como el LEA planea aumentar o mejorar servicios para sus alumnos sin duplicación en comparación a todos los alumnos y como las acciones a nivel del LEA o escolar identificadas para este propósito cumplen los requisitos reglamentarios. Descripciones proporcionadas deben incluir detalle, pero aun ser suficientemente abreviadas como para promover un mayor entendimiento a los compañeros educativos para facilitar su habilidad para proporcionar aporte. La descripción LEA en esta sección debe alinearse con las acciones incluidas en la sección Metas y Acciones como contribuyendo.

### **Requisitos e Instrucciones**

**Proyectadas Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF:** Especifica la cantidad de fondos de subvención suplementarios y de concentración LFCC que el LEA estima que recibirá en el próximo año basado en la cantidad y concentración de alumno de escasos recursos, jóvenes de crianza temporal y estudiantes del inglés.

**Proyectada Subvención de Concentración LCFF Adicional (15 por ciento):** Especifica la cantidad de financiamiento añadido para la subvención de concentración LCFF adicional, según descrito en *EC* Sección 42238.02, que el LEA estima recibirá en el próximo año.

**Proyectado Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar:** Especifica el estimado porcentaje por cual los servicios para alumnos sin duplicación deben aumentar o mejorar comparado con los servicios proporcionados a todos los alumnos en el año LCAP según calculado de acuerdo con 5 *CCR* Sección 15496(a)(7).

**Sobrante LCFF — Porcentaje:** Especifica el Sobrante LCFF — Porcentaje identificada en la Tabla Sobrante LCFF. Si un porcentaje sobrante no es identificado en la Tabla Sobrante LCFF, especifica un porcentaje de cero (0.00%).

**Sobrante LCFF — Dólar:** Especifica la cantidad Sobrante LCFF — Dólar identificada en la Tabla Sobrante LCFF. Si una cifra sobrante no es identificada en la Tabla Sobrante LCFF, especifica una cantidad de cero (\$0).

**Porcentaje Total por Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar:** Suma el Proyectado Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar y el Porcentaje Proporcional LCFF Sobrante Requerido y especifica el porcentaje. Esto es el porcentaje del LEA por cual servicios para alumnos sin duplicación debe aumentar o mejorar comparado a los servicios proporcionados a todos los alumnos en el año LCAP, según es calculado de acuerdo con 5 CCR Sección 15496(a)(7).

**Descripciones Requeridas:**

**Para cada acción siendo proporcionada a una escuela entera, o a lo largo del distrito escolar entero u oficina de educación del condado (COE, por sus siglas en inglés), una explicación sobre (1) como las necesidades de jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos fueron consideradas primero y (2) como estas acciones son efectivas en cumplir las metas para estos alumnos.**

Para cada acción incluida en la sección Metas y Acciones como contribuyendo al requisito de aumento o mejoramiento de servicios para alumnos sin duplicación y proporcionada a nivel del LEA o a nivel escolar, el LEA debe incluir una explicación consistente con 5 CCR Sección 15496(b). Para cualquier tal acción continuada en el LCAP de 2021–24 LCAP del LCAP de 2017–20, el LEA debe determinar si es que o no la acción fue efectiva como se esperaba, y esta determinación debe reflejar evidencia de datos de resultados o implementación actual hasta la fecha.

**Principalmente Orientada y Efectiva:** Un LEA demuestra como una acción es principalmente orientada hacia y efectiva en cumplir las metas del LEA para alumnos sin duplicación cuando el LEA explica como:

- Considera las necesidades, condiciones o circunstancias de sus alumnos sin duplicación;
- La acción o aspectos de la acción (incluyendo, por ejemplo, su diseño, contenido, métodos o ubicación) está basado en estas consideraciones; y
- La acción está diseñada ayudar lograr un deseado resultado mensurable de la meta asociada.

Como tal, la respuesta proporcionada en esta sección puede depender en una evaluación de necesidades de alumnos sin duplicación.

Declaraciones de conclusión que un servicio ayudará a lograr un resultado deseado para la meta, sin una explícita conexión o mayor explicación sobre cómo, no son suficiente. Aún más, simplemente declarando que un LEA tiene un alto porcentaje de inscripción de grupo o grupos estudiantil(es) específico (es) no cumple la norma de aumento o mejoramiento de servicios debido a que alumnos inscribiéndose no lo es mismo que alumnos recibiendo servicio.

Por ejemplo, si un LEA determina que alumnos de bajos ingresos tienen una tasa de asistencia significativamente inferior que la tasa de asistencia para todos los alumnos podrá justificar acciones a nivel del LEA o a nivel escolar para abordar esta área de necesidad de la siguiente manera:

Después de evaluar las necesidades, condiciones y circunstancias de nuestros alumnos de bajos ingresos, aprendimos que la tasa de asistencia de nuestros alumnos de bajos ingresos es 7% inferior a la tasa de asistencia de todos los alumnos. (Necesidades, Condiciones, Circunstancias [Principalmente Orientado])

A fin de abordar esta condición de nuestros alumnos de bajos ingresos, vamos a desarrollar e implementar un nuevo programa de asistencia que está diseñado para abordar algunas de las causas principales de ausentismo, incluyendo falta de transporte viable y alimentos, así como un ambiente escolar que no enfatiza la importancia de asistencia. Meta N, Acciones X, Y e Z proporcionan recursos adicionales de alimentación y transporte, así como una campaña educativa a nivel distrital sobre los beneficios de tasa de alta asistencia. (Acciones Contribuyentes)

Estas acciones están siendo proporcionadas a nivel del LEA y esperamos/deseamos que todos los alumnos con menos de una tasa de 100% asistencia se beneficien. Sin embargo, debido a la tasa de asistencia significativamente inferior de los alumnos de bajos ingresos y debido a que las acciones cumplen las necesidades más asociadas con los estreses crónicos y experiencias de un estatus en desventaja socioeconómica, anticipamos que la tasa de asistencia de nuestros alumnos de bajos ingresos aumentará significativamente más que la tasa de asistencia promedio de todos los otros alumnos. (Resultados Mensurables [Efectivo En])

**COE y Escuela Semiautónomas:** Describa como acciones incluidas como contribuyendo a cumpliendo el requisito de aumento o mejoramiento de servicios a nivel del LEA son principalmente orientadas hacia y efectivas en cumplir sus metas para alumnos sin duplicación en las prioridades estatales y cualquier prioridad local según se detalla anteriormente. En el caso de COE y Escuelas Semiautónomas, a nivel escolar y a nivel del LEA son considerados sinónimos.

## Únicamente para Distritos Escolares:

### Acciones Proporcionadas a Nivel del LEA:

**Porcentaje sin Duplicación > 55%:** Para distritos escolares con un porcentaje de alumnos sin duplicación de 55% o más, describa como estas acciones son principalmente orientadas hacia y efectivas en cumplir sus metas para alumnos sin duplicación en las prioridades estatales y cualquier prioridad local según se detalla anteriormente.

**Porcentaje sin Duplicación < 55%:** Para distritos escolares con un porcentaje de alumnos sin duplicación de menos de 55%, describa como estas acciones son principalmente orientadas hacia y efectivas en cumplir sus metas para alumnos sin duplicación en las prioridades estatales y cualquier prioridad local. También describa como las acciones **son el uso más efectivo de los fondos** para cumplir estas metas para sus alumnos sin duplicación. Proporcione la razón por esta determinación, incluyendo cualquier alternativo considerado, apoyando investigación, experiencia o teoría educativa.

### Acciones Proporcionadas a Nivel Escolar:

Los Distritos Escolares deben identificar en la descripción aquellas acciones siendo financiadas y proporcionadas a nivel escolar, e incluir la requerida descripción apoyando el uso de los fondos a nivel escolar.

**Para escuelas con 40% o más inscripción de alumnos sin duplicación:** Describa como estas acciones son principalmente orientadas para y efectivas en cumplir sus metas para sus alumnos sin duplicación en las prioridades estatales y en cualquier prioridad local.

**Para distritos escolares utilizando fondos a nivel escolar en una escuela con menos de 40% inscripción de alumnos sin duplicación:** Describa como estas acciones son principalmente orientadas para y como las acciones son el uso más efectivo de fondos para cumplir sus metas para jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos en las prioridades estatales y en cualquier prioridad local.

**“Una descripción sobre como los servicios para jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos están siendo aumentados o mejorados por el porcentaje requerido.”**

Consistente con los requisitos de 5 CCR Sección 15496, describa como los servicios proporcionados para alumnos sin duplicación son aumentados o mejorados por al menos el porcentaje calculado en comparación a los servicios proporcionados para todos los alumnos en el año LCAP. Para mejorar servicios significa desarrollar servicios en calidad y aumentar servicios significa desarrollar los servicios en cantidad. Los servicios son aumentados o mejorados por aquellas acciones en el LCAP que son incluidas en la sección Metas y Acciones como contribuyendo al requisito de aumento o mejoramiento de servicios. Esta descripción debe abordar como estas acciones se esperan resultar en el requerido aumento o mejoramiento proporcional en servicios para alumnos sin duplicación en comparación a los servicios que el LEA proporciona a todos los alumnos para el año LCAP relevante.

Para cualquier acción contribuyendo a cumpliendo el requisito de mayores o mejores servicios que es asociado con una Tabla de Resumen Planeado Porcentaje de Mejores Servicios en los Contribuyendo en lugar de un gasto de fondos LCFF, descrito en la metodología que fue utilizada para determinar la contribución de la acción hacia el porcentaje proporcional. Consulte las instrucciones para determinar el Planeado Porcentaje de Mejore Servicios para información en calcular el Porcentaje de Mejores Servicios.

**Una descripción del plan para como financiamiento añadido de la subvención de concentración adicional identificada anteriormente será utilizada para aumentar la cantidad de personal proporcionando servicios directos a los alumnos en escuelas que tienen una alta concentración (superior al 55 por ciento) de jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de escasos recursos, según corresponda.**

Un LEA que recibe la adición de subvención de concentración adicional descrito en *EC* Sección 42238.02 es requerido demostrar como usando estos fondos para aumentar la cantidad de personal que proporcionan servicios directos a los alumnos en las escuelas con una inscripción de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento comparado a la cantidad de personal que proporcionan servicios directos a los alumnos en escuelas con una inscripción de alumnos sin duplicación que es igual o inferior al 55 por ciento. El personal que proporciona servicios directos a los alumnos debe ser personal certificado y/o clasificado empleado por el LEA; personal clasificado incluye personal de mantenimiento.

Proporciona las siguientes descripciones, según corresponde al LEA:

Un LEA que no recibe la subvención de concentración o adición de subvención de concentración adicional debe indicar que una respuesta a esta pregunta no es aplicable.

Identifica la meta y números de las acciones en el LCAP que el LEA está implementando para cumplir el requisito para aumentar la cantidad de personal que proporciona servicios directos a los alumnos en las escuelas con una inscripción de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento.

Un LEA que no cuenta con escuelas de comparación de donde describir como está usando los fondos añadidos de subvención de concentración, tal como un LEA que solo tiene escuelas con una inscripción de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento, debe describir como está usando los fondos para aumentar la cantidad de personal acreditado, personal clasificado o ambos, incluyendo personal de mantenimiento, quien proporciona servicios directos a los alumnos en selectas escuelas y el criterio utilizado para determinar cuáles escuelas requieren apoyo adicional con dotación.

En caso de que una adición de subvención de concentración adicional no es suficiente para aumentar el personal proporcionando servicios directos a los alumnos en una escuela con una inscripción de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento, el LEA debe describir como está usando los fondos para retener el personal proporcionando servicios directos a los alumnos en una escuela con una inscripción de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento.

Complete la tabla de acuerdo con lo siguiente:

- Proporcione la tasa de personal por alumno para el personal clasificado proporcionando servicios directos a los alumnos con una concentración de alumnos sin duplicación que es 55 por ciento o inferior y la tasa de personal por alumno de personal clasificado proporcionando servicios directos a los alumnos en escuelas con una concentración de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento, según se aplica al LEA. El LEA puede agrupar sus escuelas por nivel de grado (Primaria, Secundaria y Preparatoria), según se aplica al LEA. La tasa de personal por alumno debe basarse en la cantidad de personal equivalente al tiempo completo (FTE, por sus siglas en inglés) y la cantidad de alumnos inscritos según se cuenta en el primer miércoles en octubre de cada año.
- Proporcione la tasa de personal por alumno para el personal certificado proporcionando servicios directos a los alumnos en escuelas con una concentración de alumnos sin duplicación que es 55 por ciento o inferior y la tasa de personal por alumno de personal certificado proporcionando servicios directos a los alumnos en escuelas con una concentración de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento, según se aplica al LEA. El LEA puede agrupar sus escuelas por nivel de grado (Primaria, Secundaria y Preparatoria), según se aplica al LEA. La tasa de personal por alumno debe basarse en la cantidad de personal FTE y la cantidad de alumnos inscritos según se cuenta en el primer miércoles en octubre de cada año.

## Tablas de Gastos

Complete la Tabla Ingreso de Datos para cada acción en el LCAP. La información ingresada en esta tabla se llenará automáticamente en la otras Tablas de Gastos. Información es solo ingresada en la Tabla de Ingreso de Datos, la Tabla de Actualización Anual, la Tabla de Acciones Contribuyente a Actualización Anual y la Tabla de Sobrante LCFF. Con la excepción de la Tabla de Ingreso de Datos, la palabra “incluya” ha sido añadida a los encabezados de las columnas para ayudar con identificar las columnas donde información será ingresada. Información no es ingresada en el resto de las tablas de Acciones.

Las siguientes tablas de gastos son requeridas ser incluidas en el LCAP según es adoptado por el consejo directivo local o cuerpo directivo:

- Tabla 1: Tabla del Total de Gastos Planeados (para el próximo Año LCAP)
- Tabla 2: Tabla para Acciones Contribuyentes (para el próximo Año LCAP)
- Tabla 3: Tabla de Actualización Anual (para el Año LCAP actual)
- Tabla 4: Tabla de Actualización Anual para Acciones Contribuyentes (para el Año LCAP actual)
- Tabla 5: Tabla de Sobrante LCFF (para el Año LCAP actual)

Nota: El próximo Año LCAP es el año para cual se está planeado, mientras el Año LCAP actual es el año actual de implementación. Por ejemplo, al desarrollar el LCAP de 2023-24, 2023-24 será el próximo Año LCAP y 2022-23 será el Año LCAP actual.

## Tabla de Ingreso de Datos

La Tabla de Ingreso de Datos puede incluirse en el LCAP según adoptada por el consejo o cuerpo directivo local, pero no es requerida ser incluida. En la Tabla de Ingreso de Datos, incluya la siguiente información para cada acción en el LCAP para aquel año LCAP aplicable:

- **Año LCAP:** Identifica el Año LCAP aplicable.
- **1. Proyectada Subvención Base LCFF:** Proporcione la cantidad total de financiamiento LCFF el LEA estima que recibirá para el próximo ciclo escolar, excluyendo las subvenciones suplementarias y de concentración y las adiciones para el Programa de Subvención para Mejora Instructiva Objetiva y el Programa de Transporte de Casa a Escuela, de acuerdo con 5 CCR Sección 15496(a)(8).

Consulte *EC* secciones 2574 (para COE) y 42238.02 (para distritos escolares y escuelas semiautónomas), según corresponda, para cálculos de distribución LCFF.

- **2. Proyectadas Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF:** Proporciona la cantidad total de subvenciones suplementarios y de concentración LCFF que el LEA estima recibirá a base de la cantidad y concentración de alumnos sin duplicación para el próximo ciclo escolar.
- **3. Proyectado Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar:** Este porcentaje no será ingresado; es calculado basado en la Proyectada Subvención Base LCFF y las Proyectadas Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF, de acuerdo con 5 CCR Sección 15496(a)(8). Este es el porcentaje por cual los servicios para alumnos sin duplicación deben aumentar o mejorar en comparación a los servicios proporcionados a todos los alumnos en el próximo año LCAP.
- **# de Meta:** Incluya el número de Meta LCAP para la acción.
- **# de Acción:** Incluya el numero de la acción según es indicado en la Meta LCAP.

- **Título de Acción:** Proporcione un título para la acción.
- **Grupo(s) Estudiantil(es):** Indique el grupo o grupos estudiantil(es) que será(n) los beneficiarios principales de la acción al ingresar “Todo” o al ingresar un grupo o grupos estudiantil(es) específico(s).
- **¿Contribuyendo a Aumento o Mejora de Servicios?:** Ponga “Sí ” si la acción **es** incluida como contribuyendo a cumpliendo el aumento o mejoramiento de servicios; O, ponga “No” si la acción **no** es incluida como contribuyendo a cumpliendo el aumento o mejoramiento de servicios.
- Si se incluye “Sí ” en la columna Contribuyendo, entonces complete las siguientes columnas:
  - **Nivel:** El nivel de una acción puede ser a nivel del LEA (es decir, a nivel del distrito, condado o semiautónomo), a nivel escolar o limitado. Una acción que es a nivel del LEA en su alcance actualiza el programa educativo entero del LEA. Una acción que es a nivel escolar en su alcance actualizar el programa educativo entero de una escuela particular. Una acción que es limitada en su alcance es una acción que solo brinda servicio a uno o más de los grupos estudiantiles sin duplicación.
  - **Grupo(s) Estudiantil(es) Sin Duplicación:** Sin importar el alcance, acciones contribuyentes brindan servicio a uno o más de los grupos estudiantiles sin duplicación. Indique uno o más grupos estudiantiles sin duplicación para quien los servicios están siendo aumentados o mejorados en comparación a lo que todos los alumnos reciben.
  - **Ubicación:** Identifique la ubicación donde la acción será proporcionada. Si la acción es proporcionada a todas las escuelas dentro del LEA, el LEA debe indicar “Todas las Escuelas”. Si la acción es proporcionada a escuelas específicas dentro del LEA o solo a niveles de grados específicos, el LEA debe ingresar “Escuelas Específicas” o “Niveles de Grados Específicos”. Identifique la escuela particular o un grupo de escuelas o niveles de grado (p. ej., todas las escuelas preparatorias o kínder-5° grado), según corresponda.
- **Duración:** Ingrese “en curso” si la acción será implementada por un periodo de tiempo indeterminado. De otra forma, indique el plazo por cual la acción será implementada. Por ejemplo, un LEA puede ingresar “1 Año” o “2 Años” o “6 Meses.”
- **Total de Personal:** Ingrese la cantidad total de gastos del personal utilizados para implementar esta acción.
- **Total de No Personal:** Esta cantidad será automáticamente calculada basada en la información proporcionada en la columna Total del Personal y Total de Fondos.
- **Fondos LCFF:** Ingrese la cantidad total de fondos LCFF utilizados para implementar esta acción, si alguno. Fondos LCFF incluyen todos los fondos que acaparan la meta LCFF total de un LEA (es decir, subvención base, ajuste en nivel de grados, subvención suplementaria, subvención de concentración, Subvención en Bloque de Mejora Instructiva Objetiva y Transporte de Hogar a Escuela).

- **Nota:** Para una acción contribuyendo hacia el cumplimiento del requisito aumento o mejora de servicios, debe incluir alguna medida de financiamiento LCFF. La acción también puede incluir financiamiento de otras fuentes, sin embargo el nivel al cual una acción contribuye a cumpliendo el requisito aumento o mejora de servicios está basado en el financiamiento LCFF siendo utilizado para implementar la acción.
- **Otros Fondos Estatales:** Ingrese la cantidad total de Otros Fondos Estatales utilizados para implementar esta acción, si alguna.
- **Fondos Locales:** Ingrese la cantidad total de Fondos Locales utilizados para implementar esta acción, si alguna.
- **Fondos Federales:** Ingrese la cantidad total de Fondos Federales utilizados para implementar esta acción, si alguna.
- **Total de Fondos:** Esta cantidad es automáticamente calculada basado en las cantidades ingresadas en las previas cuatro columnas.
- **Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios:** Para cualquier acción definida como contribuyendo, siendo proporcionada a nivel Limitado a los alumnos sin duplicación y que no cuenta con financiamiento asociado con la acción, incluya la planeada mejora de calidad anticipada para la acción como un porcentaje redondeado al centésimo más cercano (0.00%). Una acción limitada es una acción que solo brinda servicio a los jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y/o alumnos de escasos recursos.
  - Como es notado en las instrucciones para la sección Aumento o Mejora de Servicios, al identificar un Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios, el LEA debe describir la metodología que es utilizada para determinar la contribución de la acción hacia el porcentaje proporcional. El porcentaje de servicios mejorados para una acción corresponde a la cantidad de financiamiento LCFF que el LEA estima fuera a utilizar para implementar la acción si fuera financiada.

Por ejemplo, un LEA determina que hay una necesidad por analizar datos para asegurar que ayudantes instructivos y proveedores de aprendizaje extendido sepan cuales apoyos objetivos proporcionar a los alumnos que son jóvenes de crianza temporal. El LEA pudiera implementar esta acción al contratar personal adicional para recopilar y analizar datos y para coordinar apoyo para los alumnos, lo cual el LEA estima fuera a costar \$165,000. En lugar, el LEA elige utilizar una porción del horario actual del personal para analizar datos relacionados a los alumnos que son jóvenes de crianza temporal. Este análisis luego se compartirá con los directores de los sitios que usarán los datos para coordinar servicios proporcionados por ayudantes instructivos y proveedores de aprendizaje expandido para enfocarse en apoyo para alumnos. En este ejemplo, el LEA fuera a dividir el costo estimado de \$165,000 por la cantidad de Financiamiento LCFF identificado en la Tabla de Ingreso de Datos y luego convertir el cociente a un porcentaje. Este porcentaje es el Planeado Porcentaje de Mejora de Servicio para la acción.

## Tabla de Acciones Contribuyentes

Como es notado anteriormente, información no será ingresada en la Tabla de Acciones Contribuyentes; sin embargo, la columna “¿Contribuyendo a Aumento o Mejora de Servicios?” necesitará ser revisada para asegura que solo acciones con un “Sí ” están exhibidas. Si acciones con un “No” son mostradas o si las acciones que están contribuyendo no está exhibidas en la columna, usa el menú desplegable en el encabezado de la columna para filtrar solo las respuestas “Sí ”.

## Tabla de Actualización Anual

En la Tabla Actualización Anual, proporcione la siguiente información en cada acción en el LCAP para el año LCAP relevante:

- **Estimados Gastos Actuales:** Incluya el total de estimados gastos totales para implementar esta acción, si corresponde.

## Tabla Actualización Anual de Acciones Contribuyentes

En la Tabla Actualización Anual de Acciones Contribuyentes, revise la columna “¿Contribuyendo a Aumento o Mejora de Servicios?” para asegurar que solo acciones con un “Sí” están exhibidas. Si acciones con un “No” son mostradas o si las acciones que están contribuyendo no está exhibidas en la columna, usa el menú desplegable en el encabezado de la columna para filtrar solo las respuestas “Sí”. Proporcione la siguiente información para cada acción contribuyente en el LCAP para el año LCAP relevante:

- **6. Estimadas Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF Actuales:** Proporcione la cantidad total de subvenciones suplementarias y de concentración LCFF que el LEA estima realmente recibirá basado en la cantidad y concentración de alumnos sin duplicación en el ciclo escolar actual.
- **Estimados Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes:** Incluya el total estimado de gasto actual de fondos LCFF utilizado para implementar esta acción, si corresponde.
- **Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios:** Para cualquier acción identificada como contribuyente, siendo proporcionada de forma limitada a alumnos sin duplicación y que no cuenta con financiamiento asociado con la acción, incluya el total estimado actual de mejora de calidad anticipado para la acción como un porcentaje redondeado al centésimo más cercano (0.00%).
  - Continuando con el ejemplo proporcionado anteriormente para calcular el Porcentaje Planea de Mejora de Servicios, el LEA en el ejemplo implementa la acción. Como parte del proceso de actualización anual, el LEA repasa la implementación y datos de resultado estudiantil y determina que la acción fue implementada con fidelidad y que los resultados para los alumnos jóvenes de crianza temporal mejoraron. El LEA repasa el original costo estimado para la acción y determina que si hubiera contratado personal adicional para recopilar y analizar datos y para coordinar apoyos para los alumnos ese estimado costo actual hubiera sido \$169,500 debido a un ajuste de costo de la vida. El LEA fuera dividir el estimado costo actual de \$169,500 por la cantidad de Financiamiento LCFF identificado en la Tabla de Ingreso de Datos y luego convertir el cociente a un porcentaje. Este porcentaje es el Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios para la acción.

## Tabla de Sobrante LCFF

- **9. Estimada Subvención Base LCFF Actual:** Proporciona la cantidad total de financiamiento LCFF que el LEA estima recibirá para el ciclo escolar actual, excluyendo las subvenciones suplementarias y de concentración y las adiciones para el Programa de Subvención para Mejora Instructiva Objetiva y el Programa de Transporte de Casa a Escuela, de acuerdo con 5 CCR Sección 15496(a)(8).
- **10. Estimado Porcentaje Actual para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar:** Este porcentaje no será ingresado; es calculado basado en la Estimada Subvención Base LCFF Actual y las Estimadas Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF Actuales, de acuerdo con 5 CCR Sección 15496(a)(8). Este es el porcentaje por cual los servicios para los

alumnos sin duplicación por cual debe ser aumentado o mejorado comparado a los servicios proporcionados a todos los alumnos en el año LCAP actual.

## Cálculos en las Tablas de Acción

Para reducir la duplicación de esfuerzo de los LEA, las Tablas de Acción incluyen funcionalidad tal como pre-poblar los campos y las celdas basado en la información proporcionada en la Tabla de Ingreso de Datos, la Tabla de Resumen de Actualización Anual y la Tabla de Acciones Contribuyentes. Para transparencia, la funcionalidad y los cálculos utilizados son proporcionados al seguir.

### Tabla de Acciones Contribuyentes

- 4. Total de Gastos Contribuyentes Planeados (Fondos LCFF)
  - Esta cantidad es el total de la columna Gastos Planeados para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)
- 5. Total de Porcentaje Planeado de Mejora de Servicios
  - Este porcentaje es el total de la columna Porcentaje Planeado de Mejora de Servicios
- Planeado Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el próximo ciclo escolar (4 dividido por 1, más 5)
  - Este porcentaje es calculado por dividir el Total Planeado de Gastos Contribuyentes (4) por la Proyectada Subvención Base LCFF (1), convirtiendo el cociente a un porcentaje y agregándolo al Total Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios (5).

### Tabla de Actualización Anual para Acciones Contribuyentes

De acuerdo con *EC* Sección 42238.07(c)(2), si el Total Planeado de Gastos Contribuyentes (4) es menos que las Estimadas Subvenciones Suplementarias y de Concentración LCFF Actuales (6), el LEA es requerido calcular la diferencia entre el Total Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios (5) y el Total Estimado de Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (7). Si el Total Planeado de Gastos Contribuyentes (4) es igual o superior a las Estimadas Subvenciones Suplementarias y de Concentración LCFF Actuales (6), la Diferencia Entre Planeado y Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios mostrará “No Requerido”.

- 6. Estimadas Subvenciones Suplementarias y de Concentración LCFF Actuales
  - Esta es la cantidad total de subvenciones suplementarias y de concentración LCFF que el LEA estima realmente recibirá basado en la cantidad y concentración de alumnos sin duplicación en el ciclo escolar actual.
- 4. Total Planeado de Gastos Contribuyentes (Fondos LCFF)
  - Esta cantidad es el total de los Gastos Planeados para Acciones Contribuyentes del Año Pasado (Fondos LCFF)
- 7. Total Estimado de Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes

- Esta cantidad es el total de los Estimados Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)
- Diferencia Entre Planeados y Estimados Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (Resta 4 de 7)
  - Esta cantidad es el Total Planeado de Gastos Contribuyentes (4) restado del Total Estimado de Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (7)
- 5. Total Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios (%)
  - Esta cantidad es el total de la columna Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios
- 8. Total Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios (%)
  - Esta cantidad es el total de la columna Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios
- Diferencia Entre Porcentaje Actual Planeado y Estimado de Mejora de Servicios (Resta 5 de 8)
  - Esta cantidad es el Total Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios (5) restado del Total Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios (8)

### **Tabla de Sobrante LCFF**

- 10. Porcentaje Total para Aumentar o Mejorar Servicios para el Ciclo Escolar Actual (6 dividido por 9 + % Sobrante)
  - Este porcentaje es las Estimadas Subvenciones Suplementarias y de Concentración LCFF Actuales (6) dividido por la Estimada Subvención Base LCFF Actual (9) más el Sobrante LCFF – Porcentaje del previo año.
- 11. Estimado Porcentaje Anual de Aumento o Mejora de Servicios (7 dividido por 9, más 8)
  - Este porcentaje es el Total Estimado de Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (7) dividido por el Financiamiento LCFF (9), luego convirtiendo el cociente a un porcentaje y sumando al Total Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios (8).
- 12. Sobrante LCFF — Sobrante LCFF en Cantidad Dólar (Resta 11 de 10 y multiplica por 9)
  - Si el Estimado Porcentaje Actual de Aumento o Mejora de Servicios (11) es menos que el Estimado Porcentaje Actual para Aumento o Mejora de Servicios (10), el LEA es requerido continuar los fondos LCFF.

La cantidad de fondos LCFF es calculada al restar el Estimado Porcentaje Actual de Aumento o Mejora de Servicios (11) del Estimado Porcentaje Actual para Aumento o Mejora de Servicios (10) y luego multiplicando por la Estimada Subvención Base LCFF Actual (9). Esta cifra es la cantidad de fondos LCFF que son requeridos ser continuado para el próximo año.

- 13. Sobrante LCFF — Porcentaje (12 dividido por 9)

- Este porcentaje es la porción no cubierta del Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios que el LEA debe continuar en el próximo año LCAP. El porcentaje es calculado al dividir el Sobrante LCFF (12) por el Financiamiento LCFF (9).

Departamento de Educación de California  
enero de 2022